Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE III
Via Magrini 6, 33100 UDINE - Tel. 0432.1276311
CF 94127260308
Email: udic85700x@istruzione.it - PEC: udic85700x@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.3icudine.edu.it

Protocollo n. 7004 Udine, 14 settembre 2026

REGOLAMENTO INTERPELLO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.L. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO la Circolare Ministeriale "Anno scolastico 2026/2027 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A." n. 0011814 del 06.05.2026 art. 3.2;

VISTA l'OM 27 del 16/02/2026 "Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo art. 14 comma 22;

CONSIDERATO che i docenti, che ottengono la supplenza tramite avviso/interpello, sono soggetti ai medesimi vincoli e criteri previsti dall'OM n. 27/2026, comprese le sanzioni di cui all'art. 15 della stessa ordinanza;

CONSIDERATA la necessità di garantire il diritto costituzionale all'istruzione e dunque di rispondere efficacemente in termini di pubblico servizio;

CONSIDERATA la necessità di procedere con l'indizione di apposito interpello, essendo esaurite le graduatorie ad esaurimento (GAE) e le graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), al fine di assegnare i posti vacanti in organico e supplenze per l'a.s. 2026/27;

CONSIDERATA l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATA l'eventualità di dover procedere alla stipula di contratti a tempo determinato;

TUTTO CIO' PREMESSO si regolamenta la procedura degli interpelli per il reclutamento dei docenti di Posto comune e di sostegno degli ordini e gradi dall'infanzia alle scuole del primo ciclo, primaria e secondaria di primo grado.

ART. 1 Contenuti e modalità essenziali dell'interpello

gli interpelli vengono pubblicati sul sito web della scuola, specificando la classe di concorso o il posto di sostegno vacante;

Per ogni classe di concorso/tipologia di posto, l'avviso contiene i seguenti elementi essenziali:

- indicazione della data di inizio della supplenza, della durata, dell'orario complessivo settimanale e della sede di servizio;
- indicazione dei titoli di accesso necessari: abilitazione/specializzazione sul sostegno e, in subordine, titoli di studio che danno accesso alla seconda fascia delle GPS;
- modalità e termini di presentazione istanze;
- presentazione della candidatura con il modello predisposto dall'istituzione scolastica;
- modalità e termini di riscontro alla convocazione e della conseguente presa di servizio, che deve avvenire entro 12/24 ore dall'accettazione (12 ore per supplenze inferiori-uguali a 30 giorni e 24 ore per supplenze superiori a 30 giorni);
- richiamo alle sanzioni previste dall'art. 15 dall'OM 27/2026;
- informativa trattamento dati personali

Firmato digitalmente da ROSARIA ARFE'

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE III
Via Magrini 6, 33100 UDINE - Tel. 0432.1276311
CF 94127260308
Email: udic85700x@istruzione.it - PEC: udic85700x@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.3icudine.edu.it

- ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile dall'istituzione scolastica.

Ai sopra elencati elementi essenziali che ciascun avviso/interpello deve contenere è possibile aggiungere ogni altri ulteriori elementi ritenuti utili dall'Istituzione Scolastica.

Art. 2 – Possibili partecipanti all'interpello

Possono avanzare la loro candidatura gli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

1. possesso dell'abilitazione per la classe di concorso (per il sostegno: possesso della specializzazione);
2. in subordine, possesso dei titoli di studio, CFU/CFA o esami aggiuntivi ed eventuali titoli aggiuntivi, validi per l'insegnamento nella specifica classe di concorso;
3. in subordine, possesso dei requisiti per l'inserimento nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (scuola primaria e infanzia) o, per i posti di sostegno, aver maturato tre annualità di insegnamento su posto di sostegno, essere in possesso del titolo di abilitazione o del titolo di accesso alla seconda fascia del relativo grado;
4. in subordine, possesso di titoli di studio affini a quelli previsti al precedente punto 2;
5. Esperienza professionale precedente come docente nella stessa classe di concorso nel nostro istituto nell'ultimo triennio.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato.

Possono partecipare agli avvisi/interpelli anche i docenti inclusi in GaE o GPS, che non siano stati destinatari di proposta di nomina a tempo determinato.

Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 15 dell'Ordinanza medesima.

Art. 3 - I tempi

Per le supplenze **pari o superiori a 30 giorni**, la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 24 ore rispetto al termine utile per la risposta di disponibilità da parte dell'aspirante. La presa di servizio deve essere fatta entro 24 ore dall'individuazione del destinatario della supplenza e dalla sua accettazione.

Per le supplenze **inferiori a 30 giorni,** la proposta di assunzione deve essere trasmessa con un preavviso di almeno 12 ore. La presa di servizio deve essere fatta entro 12 ore dall'individuazione del destinatario della supplenza e dalla sua accettazione.

I docenti che hanno accettato la proposta di supplenza dovranno essere contattabili telefonicamente (la scuola effettuerà tre tentativi di telefonate entro 2 ore per comunicare l'individuazione, dopo tre tentativi falliti si passerà al candidato successivo in graduatoria) e via mail (alla mail di individuazione dovranno rispondere con una mail di accettazione entro due ore dall'invio dell'individuazione da parte della scuola), per potersi organizzare rispettando la tempistica sopra-descritta, salvo i casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 Riscontri all'interpello.

I riscontri agli avvisi devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica puntuale dei suddetti requisiti da parte dei dirigenti scolastici, ivi compresi gli estremi del conseguimento del titolo di abilitazione e/o del titolo di specializzazione/titolo di studio richiesto/titolo di studio affine.

Firmato digitalmente da ROSARIA ARFE'

UDIC85700X - AKF6ZGR - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007004 - 14/09/2026 - VII - U

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE III
Via Magrini 6, 33100 UDINE - Tel. 0432.1276311
CF 94127260308
Email: udic85700x@istruzione.it - PEC: udic85700x@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.3icudine.edu.it

Art. 5 - Vincoli e sanzioni

I docenti, che ottengono la supplenza tramite avviso/interpello, sono soggetti ai medesimi vincoli e criteri previsti dall'OM n. 27/2026, comprese le sanzioni di cui all'art. 15 della stessa ordinanza. La rinuncia, all'assegnazione della supplenza accettata o la mancata assunzione di servizio entro il termine assegnato dall'Amministrazione, comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le classi di concorso e posti di insegnamento di ogni grado d'istruzione cui l'aspirante abbia titolo per l'anno scolastico di riferimento.

L'abbandono del servizio comporta la perdita della possibilità di conseguire supplenze per tutte le classi di concorso/tipologie di posto di ogni grado di istruzione per l'intero anno scolastico.

Art. 6 Assegnazione della supplenza

La supplenza sarà assegnata agli aspiranti che risponderanno all'avviso/interpello secondo le modalità indicate nell'interpello stesso ovvero utilizzando esclusivamente il modello di domanda allegato, al fine di facilitare le operazioni di valutazione dei requisiti in rapporto alla tipologia di posto selezionata. Non si prenderanno in considerazione risposte agli interpelli elaborate impiegando altri supporti.

Nel caso in cui più docenti abbiano aderito all'interpello, al fine di rispondere alle esigenze di urgenza della procedura, e, in particolare, qualora vi fossero numerose candidature, si procederà a valutare le disponibilità per categorie omogenee, secondo l'ordine di priorità nel possesso dei requisiti di cui all'art. 2, passando al gruppo successivo solo in caso di mancata copertura dei posti.

Tutti i titoli devono essere conseguiti entro la data di pubblicazione dell'interpello. Per la validità dei titoli conseguiti all'estero si applicano le disposizioni di cui all'OM 27/2026.

La Dirigente Scolastica
Prof. Rosaria Arfè

Firmato digitalmente da ROSARIA ARFE'