

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

## VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto III - UDINE di UDINE, l'anno 2022 il giorno 17, del mese di gennaio, alle ore 23:05, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 49 provincia di UDINE.

La riunione si svolge presso da remoto.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
RENATA	QUALIZZA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANDREA	CANDI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 e pertanto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici.

I documenti e i registri sono stati trasmessi dall'Istituzione scolastica tramite posta elettronica. I Revisori hanno effettuato la verifica e la verbalizzazione in collegamento telefonico e mediante condivisione della documentazione e del verbale a mezzo e-mail. Tali strumenti sono stati utilizzati anche per le condivisioni di documenti e informazioni avvenute con l'Istituzione scolastica. Il verbale verrà protocollato inviato via e-mail all'Istituzione scolastica. Sarà successivamente firmato nel corso della prima visita utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

#### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

#### Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
11	11	221	0	209	209	20	19,00



**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**  
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i-e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	2	5	93	0	59	33	92	7	1	18,40
Seconde	0	3	2	5	100	0	59	39	98	8	2	19,60
Terze	0	4	1	5	98	0	77	20	97	6	1	19,40
Quarte	0	4	2	6	107	0	71	35	106	10	1	17,67
Quinte	0	3	2	5	97	0	62	33	95	6	2	19,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	17	9	26	495	0	328	160	488	37	7	18,77
Prime	0	9	1	10	196	0	174	18	192	11	4	19,20
Seconde	0	7	1	8	177	0	152	23	175	5	2	21,88
Terze	0	9	1	10	173	0	153	19	172	8	1	17,20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	25	3	28	546	0	479	60	539	24	7	19,25

nale - Data di riferimento: 31 ottobre

ione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>enza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di l posto</i>	
itolari a tempo indeterminato full-time	107
itolari a tempo indeterminato part-time	11
itolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
itolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
u posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
i sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	17
i sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	23
i religione a tempo indeterminato full-time	3
i religione a tempo indeterminato part-time	0
i religione incaricati annuali	4
u posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	10
i sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente ezioni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	202
<i>onale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
i Servizi Generali ed Amministrativi	1
i Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
e Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
mministrativi a tempo indeterminato	5
mministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
mministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
ecnici a tempo indeterminato	0
ecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
ecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
i scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
i scolastici a tempo indeterminato	19
i scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
i scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
tri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
tri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto	0
tri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto ugno	0
TA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	29

ultresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e  
compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

**Programma Annuale (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

<b>ENTRATE</b>	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 220.969,88
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 13.268,33
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	€ 234.238,21
<b>SPESE</b>	
<b>Attività</b>	€ 113.251,36
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.282,34
A02-Funzionamento amministrativo	€ 26.647,94
A03-Didattica	€ 62.736,15
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.056,30
A06-Attività di orientamento	€ 3.528,63
<b>Progetti</b>	€ 120.854,17
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 132,23
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 112.468,86
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.066,18
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 186,90
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 132,68
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 234.238,21
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	€ 234.238,21

I Revisori verificano che il PTOF 2019-2022 è stato approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del

### **tuazione Amministrativa Presunta**

la annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 220.969,88, come riportato nel Mod. C.

### **avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)**

l'amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel

AVANZO RAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
	€ 100.115,71	€ 100.115,71	€ 0,00
amento generale e decoro della	€ 16.282,34	€ 16.282,34	€ 0,00
amento amministrativo	€ 23.512,29	€ 23.512,29	€ 0,00
ca	€ 54.736,15	€ 54.736,15	€ 0,00
anza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
viaggi e programmi di studio	€ 2.056,30	€ 2.056,30	€ 0,00
à di orientamento	€ 3.528,63	€ 3.528,63	€ 0,00
	€ 120.854,17	€ 120.854,17	€ 0,00
i in ambito "Scientifico, tecnico e le"	€ 132,23	€ 132,23	€ 0,00
i in ambito "Umanistico e sociale"	€ 112.468,86	€ 112.468,86	€ 0,00
i per "Certificazioni e corsi li"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
i per "Formazione / nto personale"	€ 8.066,18	€ 8.066,18	€ 0,00
ti per "Gare e concorsi"	€ 186,90	€ 186,90	€ 0,00
onomiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
da agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
da speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
à per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
à convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	€ 220.969,88	€ 220.969,88	€ 0,00

te che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente  
izzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

ella verifica i Revisori accertano che:

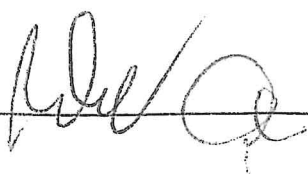
osservate le norme regolamentari

ione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del  
nto

presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale

mma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento

d'amministrazione è correttamente stimato



- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

### **Conclusioni**

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:11, l'anno 2022 il giorno 25 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

QUALIZZA RENATA

CANDI ANDREA

