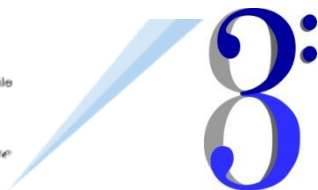




Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE III

Via Magrini 6, 33100 UDINE - Tel. 0432.1276311

CF 94127260308

Email: udic85700x@istruzione.it PEC udic85700x@pec.istruzione.it

Sito internet: <http://www.3icudine.edu.it>

Al Personale Scolastico
Albo Online Sito web- sezione PON

ATTI

Oggetto: **Avviso interno di selezione di Tutor - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)**

Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-FR-2023-15 CUP G24C23000140007

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-FR-2023-15 CUP G24C23000160007

Elenco moduli

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato	
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-FR-2023-15	€ 10.164,00	
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-FR-2023-15	€ 5.082,00	
Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-FR-2023-15	Scacchi e badminton: Dalla rapidità della mente a quella del corpo restando concentrati	€ 5.082,00
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-FR-2023-15	Fantasticando con la mente, creando con le mani	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-FR-2023-15	Come un pittore	€ 5.082,00

Avviso di reclutamento di personale Docente interno all'Istituzione scolastica TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020;

Firmato digitalmente da ROSARIA ARFE'

UDIC85700X - AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004404 - 11/05/2023 - VI.2 - U

VISTO l'avviso del MIM prot. 36723 del 15 marzo 2023, avente ad oggetto: OGGETTO: Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE;

VISTO il Decreto n. 25 del 15/02/2023 avente ad oggetto "Destinazione delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina" e l' Allegato 1 - Destinazione delle risorse di cui al PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE)2022/562 (CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall'Ucraina;

VISTA la Nota MIM Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023, avente ad oggetto: : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE). Autorizzazione progetti;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la candidatura N. 1088917;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 12972018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATA l'urgenza di avviare le attività, dovendo chiudere il progetto il 22 settembre 2023;

FATTO PRESENTE che il rapporto con tali soggetti verrà disciplinato esclusivamente da contratti derivanti da provvedimento del Dirigente Scolastico;

RICHIAMATA la propria Determina di avvio procedura di selezione prot. N. 4402 d.d.11.05.2023;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare n. 3 **TUTOR** cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 22 settembre 2023, dei moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

Funzioni dei Tutor

Tutor

- partecipare alla selezione degli allievi partecipanti nonché raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento del corso (iscrizione allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
- curare il "registro didattico e di presenza", le cui pagine devono essere numerate e vidimate dal Dirigente Scolastico e sul quale vanno annotati: le presenze e le firme dei partecipanti; l'orario (inizio e fine dell'intervento formativo); gli esperti, i tutor e le loro firme; i contenuti trattati, con riferimento all'articolazione delle fasi di progettazione e di programmazione didattica;
- compilare on line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione con il personale di Segreteria;
- provvedere all'inserimento on line - sulla piattaforma INDIRE - dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) in collaborazione con il docente formatore;

- predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione del corso (materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del corso);
- informare tempestivamente il Dirigente Scolastico su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti diminuisce rispetto allo standard previsto;
- predisporre, in collaborazione con il docente formatore, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi, collaborare con il docente nella conduzione delle attività del modulo formativo e supportare gli studenti nelle attività didattiche;
- coordinare le diverse risorse umane che partecipano all'azione e assicurare il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipare con i docenti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- redigere, a conclusione del modulo formativo, una relazione sull'attività svolta e sugli esiti raggiunti evidenziando gli elementi di forza e i punti di criticità riscontrati;
- consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto.

Il Tutor è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area "GPU".

A tal fine, **risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche** per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Art. 2 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella sottostante tabella a decorrere dalla firma del contratto di prestazione d'opera: **le attività si dovranno concludere entro il 22 settembre 2023.**

	<i>Compenso</i>	<i>Durata incarico</i>
Tutor	Compenso orario pari a 30,00 € omnicomprensivo	30 ore per ogni modulo

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta comprovata dalla documentazione agli Atti dell'Istituto. L'importo sarà liquidato previa presentazione della documentazione di cui al precedente Art.2.

Il trattamento economico, al lordo delle ritenute previste dalla legge, rispetterà la quota oraria indicata dal Piano Finanziario autorizzato, onnicomprensiva degli oneri richiesti, e sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari a questa Istituzione scolastica.

Laddove, per cause impreviste, si dovesse procedere alla chiusura anticipata dei moduli formativi si effettuerà il pagamento delle sole ore già prestate.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 3 - Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini sarà effettuata mediante comparazione dei curricula pervenuti, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI				
Requisiti di ammissione: _____		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Criteri di valutazione: _____				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12		
	100-110	10		
	< 100	8		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		3		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 .	Da 1 a 5 punti cad.		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		Da 1 a 5 punti		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		Da 1 a 3 punti		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		Da 1 a 2 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				

UDIC85700X - AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004404 - 11/05/2023 - VI.2 - U

C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 anni	1 punto per anno			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 2	Da 1 a 5 punti cad			
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA(min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON -POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - OR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C7. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI DI ASL (Solo per i percorsi di ASL)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C8. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperta progettista FESR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C9. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad			
C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad			
C12. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	da 1 a 3 punti cad.			
C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 10	Da 1 a 5 punti cad			
TOTALE					

Art. 4 – Periodo di svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, tenendo presente le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda on line all'indirizzo di posta elettronica udic85700x@istruzione.it o brevi manu, consegnando la domanda all'AA Saracino Marco , **entro le ore 12 del giorno 20 maggio 2023**, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1).

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. Curriculum personale in formato europeo
2. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
3. Tabella di autovalutazione (Allegato 2).

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante.

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Il Dirigente Scolastico
Rosaria Arfè

Firmato digitalmente ai sensi del cd. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa