

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



Prot.n. (vedi segnatura)

Udine, 13 novembre 2025

Agli Istituti scolastici di Ambito Udine
Agli Atti dell'Istituto
All'Albo on line
Al sito web

Oggetto: AVVISO pubblico per la selezione di un esperto psicologo per lo sportello d'ascolto a.s. 2025/26.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto “*Istruzione e Ricerca*” 2022-2024 del 05 novembre 2025;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiaramenti*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028 approvato con delibera n. 83 del Consiglio di Istituto riunitosi il 22/11/2024;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 98 del 16/12/2024;

CONSIDERATA la necessità, ai fini dell’erogazione delle attività dello Sportello di Ascolto nell’ambito del progetto “*Benessere a scuola*”, di avvalersi della collaborazione di uno psicologo, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico di Esperto;

VISTA la necessità di dover avviare una procedura selettiva di esperto psicologo, volta ad attivare servizi di consulenza e supporto psicologico, prioritariamente rivolta al personale interno alle Istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che possono essere affidate all’esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell’Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell’Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l’Istituzione scolastica, al fine di prevenire eventuali conflitti di interesse anche potenziali, provvederà ad individuare la figura richiesta prioritariamente attraverso ricognizione del personale interno di altra istituzione scolastica.

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individui il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di un incarico di libero professionista; il dipendente di altra Istituzione scolastica dovrà comunque aver richiesto all’Amministrazione di appartenenza l’autorizzazione all’esercizio della libera professione ai sensi dell’art. 508 del D.lgs n. 297/1994.

TUTTO ciò visto e considerato, che costituisce parte integrante del presente avviso

LICEO SCIENTIFICO STATALE “NICCOLÒ COPERNICO”



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



EMANA

il presente avviso pubblico, avente per oggetto l’acquisizione della disponibilità di una figura idonea per un incarico di esperto psicologo, per l’anno scolastico 2025/2026, per la realizzazione di servizi di consulenza e supporto psicologico mirato – a singoli ovvero a gruppi – a favore di studenti, genitori e personale dell’Istituto Scolastico presso lo Sportello d’Ascolto, volti ad affrontare la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, propria e altrui.

1 – Figure da reperire

La figura da reperire è n. 1 professionista psicologo a cui affidare il servizio.

2 – Sedi di svolgimento dell’incarico

L’attività dello sportello d’ascolto dovrà tenersi in presenza in uno spazio individuato dall’Istituzione scolastica dedicato allo Sportello d’Ascolto.

3 – Periodo e tempistica di svolgimento

L’esperto dovrà svolgere il servizio di supporto per l’anno scolastico 2025/2026 secondo un calendario concordato con l’Istituto Scolastico.

4 – Attività

1. L’accettazione dell’incarico comporta l’accettazione da parte degli aspiranti a svolgere i seguenti compiti: fornire un servizio di consulenza e supporto psicologico mirato – a singoli ovvero a gruppi/classi – presso lo Sportello d’Ascolto a favore di studenti e personale dell’Istituto Scolastico;
2. Connessi all’incarico di cui al comma 1, senza ulteriori riconoscimenti di impegni orari, l’incaricato sarà tenuto a svolgere le seguenti attività:
 - a. coordinarsi con il Responsabile di Istituto del progetto “Sportello d’Ascolto” per la corretta attuazione dello stesso;
 - b. collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
 - c. svolgere l’incarico secondo i tempi definiti, documentando in apposito registro l’attività svolta e l’impegno orario.
 - d. relazionare al termine dell’anno scolastico l’attività svolta.

5 – Requisiti di ammissibilità delle candidature

1. Possono presentare domanda gli aspiranti aventi i seguenti requisiti:
 - a. psicologi iscritti all’albo professionale;
 - b. esperienza almeno biennale come psicologo scolastico;
 - c. abilitazione in psicoterapia sistemica Familiare Relazionale;
 - d. formazione relativa all’approccio terapeutico EMDR per bambini ed adolescenti;
 - e. accettare la seguente clausola: preclusione, per tutta la durata dell’incarico, della possibilità di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli previsti dallo stesso incarico con il personale scolastico, con gli studenti e loro familiari, dell’Istituto Scolastico.
2. Per l’ammissione alla selezione i candidati devono compilare l’Allegato 1 “Domanda di partecipazione”, dichiarando di:
 - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - b. godere dei diritti civili e politici;

LICEO SCIENTIFICO STATALE “NICCOLÒ COPERNICO”

Ministero dell’Istruzione e del Merito



Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- f. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- g. ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.e.ii, l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- h. non aver riportato a suo carico condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600 – quinquies e 600 – undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- i. assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e, nel caso l'incarico fosse già stato assegnato, la decadenza dallo stesso.

6 – Durata e compensi

1. L’incarico prevede una disponibilità per n. 100 ore per l’anno scolastico 2025/2026;
2. Il compenso orario, come stabilito dall’art. 2 comma 1 dell’accordo integrativo siglato da DGRUF con prot. 1729 del 22/10/2020 - “Accordo integrativo al protocollo d’intesa tra il Ministero dell’istruzione e il Consiglio Nazionale dell’Ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche” è determinato come segue:
 - a. 40 €/ora, al lordo delle imposte e, se dovuta, dell’IVA, comprensivo di ogni onere, spesa o rimborso;
 - b. la liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività previste per singolo anno scolastico, debitamente documentate, a seguito di emissione di fattura elettronica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

7 – Criteri e modalità di valutazione delle candidature

1. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione interna appositamente costituita con atto del dirigente scolastico che, esaminati i requisiti di accesso e il possesso delle competenze o requisiti specifici, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente schema:

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB
PEC
Email

www.liceocopernico.edu.it
udps05000p@pec.istruzione.it
udps05000p@istruzione.it



A – PROPOSTA PROGETTUALE: Max 20 punti	Punteggio per ogni voce	Punteggio Massimo
<p>A1.</p> <ul style="list-style-type: none"> chiarezza nella descrizione delle attività pianificate e validità del quadro di riferimento teorico e metodologico; livello di analisi del contesto sociale in cui opera l'Istituto Scolastico; proposta di azioni di continuità con altre attività di supporto al disagio già in essere senza ulteriori oneri per l'Istituto Scolastico; qualità della documentazione messa a disposizione dell'Istituto e dei genitori (materiale multimediale, slide etc.). 	fino a punti 3 per ogni voce	12
<p>A2.</p> <ul style="list-style-type: none"> offerta, senza oneri per l'Istituto Scolastico, di servizi aggiuntivi oltre le ore previste, anche mediante il coinvolgimento di associazioni del territorio. 	fino a punti 8	8
B – TITOLI (Istruzione/form.ne coerenti con le compet. richieste): Max 40 punti		
B1. Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) con punteggio superiore a 99 (da 100 a 105 si assegnano 5 punti, superiore a 105 si assegnano 10 punti)	fino a 10 punti	10
B2. Dottorato di Ricerca/Master/Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale o minimo 300 ore (su tematiche inerenti l'incarico quali psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento, ecc.)	5	10
B3. Corsi di formazione della durata di almeno 12 ore, inerenti il settore degli apprendimenti scolastici, e delle problematiche in età evolutiva, (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali in età evolutiva, difficoltà socio-relazionali in età evolutiva, disabilità, stress e burnout,)	2	10
B4. Partecipazione a Congressi / convegni inerenti il settore degli apprendimenti scolastici, e delle problematiche in età evolutiva, (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali in età evolutiva, difficoltà socio-relazionali in età evolutiva, disabilità, stress e burnout,)	1	8
B5. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura (si intendono pubblicazioni cartacee o presenti su siti web di istituzioni pubbliche).	2	2
C – ESPERIENZE: Max 40 punti	Punteggio per ogni titolo	Punteggio Massimo
C1. Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue)	2	20
C2. Esperienza presso aziende pubbliche di servizio sanitario (neuropsichiatria, consultorio) per l'infanzia e l'adolescenza (si considera una sola esperienza per anno presso la stessa azienda)	2	8

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



C3. Ruolo come formatore/conduttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn out insegnanti ecc. min. 10 ore).	2	6
C4. Ruolo come formatore/conduttore di laboratori /percorsi per personale scolastico o genitori (minimo 10 ore).	2	6
TOTALE punti		100

8. Domanda di partecipazione

1. Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:
 - a. domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (All.1);
 - b. proposta progettuale;
 - c. scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All.2);
 - d. dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
 - e. lo stesso curriculum vitae del punto 5, ma senza dati personali, in modo da poter essere pubblicato nell'area Amministrazione Trasparente dell'Istituto in caso di conferimento dell'incarico;
 - f. copia del documento di identità.

entro e non oltre le ore 23.59 del 24 NOVEMBRE 2025

secondo una delle seguenti modalità, pena l'esclusione:

- via pec all'indirizzo udps05000p@pec.istruzione.it
- via mail all'indirizzo udps05000p@istruzione.it.

2. Nell'oggetto è necessario indicare la seguente dicitura **"servizio di consulenza e supporto psicologico - avviso pubblico per la selezione di esperti a.s. 2025/2026"**.

3. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
4. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, oltre a implicare responsabilità civili e penali, costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.
5. I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

9. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 8 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

10. Graduatoria

1. La pubblicazione su albo online della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.
2. La graduatoria definitiva avrà validità fino al termine dell'anno scolastico 2025/2026.

LICEO SCIENTIFICO STATALE "NICCOLÒ COPERNICO"



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via Planis 25 – 33100 UDINE
Tel. +39 0432 501190
CF 80015230305

WEB www.liceocopernico.edu.it
PEC udps05000p@pec.istruzione.it
Email udps05000p@istruzione.it



3. In caso di parità di punteggio, avrà la precedenza il candidato con la proposta progettuale valutata maggiormente.
4. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva la scuola provvederà ad informare il candidato collocato in posizione utile e procederà all'assegnazione mediante stipula del contratto secondo le formule definite.
5. Questa Istituzione scolastica si riserva di non procedere al conferimento nel caso in cui rilevi la non congruità delle candidature o il venir meno della necessità.
6. L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

11. Responsabile unico del progetto (RUP)

Ai sensi dell'art. 5 L. 241/90, il Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico prof. Paolo De Nardo.

12. Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016. Tutela della Privacy.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tele scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

13. Allegati

All. 1 - Schema Domanda di partecipazione.

All. 2 - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative.

14. Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica – sito web.

/AA
Milite Mariangela

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo De Nardo
FIRMATO DIGITALMENTE