

- **Oggetto:** Dimissioni e surroga componenti RSU
- **Data ricezione email:** 28/10/2025 08:01
- **Mittenti:** manuela.lepera - Gest. doc. - Email: manuela.lepera@6icudine.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** ISTITUTO 6 <udic85800q@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** manuela.lepera <manuela.lepera@6icudine.edu.it>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Dimissioni esurroga ottobre 2025 (3).pdf	SI			NO	NO

## Testo email

---

Buongiorno, si invia in allegato comunicazione di dimissioni di una componente RSU e relativa surroga.

In fede

Manuela Lepera