



ISTITUTO COMPRENSIVO UDINE VI
Scuola polo regionale inclusione-Scuola in ospedale
VIA XXV APRILE, 1 – 33100 Udine
Codice Fiscale: 94134550303 - Codice Meccanografico UDIC85800Q
e-mail: udic85800@istruzione.it pec: udic85800q@pec.istruzione.it Tel : 0432 1276611

All'Albo e sito Web

Agli Atti

OGGETTO: Decreto di Nomina del Collaudatore

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. **50636 del 27 dicembre 2021** “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. **Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**
CUP: C29J21014400006

Il Dirigente Scolastico

VISTO L’avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”, Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia;

VISTA la candidatura n. 1074478 presentata dall’Istituto Comprensivo Udine VI in data 12/01/2022;

VISTA la lettera di autorizzazione al progetto del Ministero dell’Istruzione prot. AOODGEFID - 0035942 del 24/05/2022;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 74 del 23/12/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTA la candidatura della professoressa Silvia Scubla di cui al prot. n. .6012-IV.2 del 25/07/2022;

VISTA la propria attestazione di valutazione della medesima candidatura di cui al prot. n.6045-IV.2 del 28/07/2022

DETERMINA

1. di affidare l'incarico di svolgere l'attività di **Collaudatore** alla professoressa Scubla Silvia;
2. Il servizio affidato prevede un compenso pari ad € 375,00 omnia pari a 16,30 ore compensate come da CCNL a 23,22 € Lordo Stato;
3. Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc).
4. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
5. Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.
6. il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.
7. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
8. Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

La professoressa Scubla avrà il compito di:

- a) Assistenza alle fasi della procedura
- b) Ricezione delle forniture ordinate
- c) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- d) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e posa in opera;
- e) Collaborazione con il Progettista;
- f) Collaborazione con il DSGA;
- g) Collaborazione con il Dirigente scolastico e con l'Ente Locale per eventuali problematiche

Il Dirigente Scolastico
prof. Beatrice Facchini
firmato digitalmente

Per accettazione
Prof.ssa Silvia Scubla
