



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213

C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

Bisuschio, 07/03/2023

**Oggetto:** Determina a contrarre per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e del D.I.129/2018, per il Trasporto Visite Istruzione mese di aprile 2023.

- Primaria di Bisuschio: Aosta 05/04/23 cl. 5^A/B; 14/4/23 Rivolta D'Adda cl.3^A/B; 17/04/23 Gropparello cl. 2^A/B
- Primaria di Cuasso al Monte: 5/4/23 Milano "Museo della Scienza e della Tecnica" cl. 4^ A/B; 17/04/23 Gropparello cl. 2A/B; 14/04/23 Rivolta D'Adda cl.3^A.

C.I.G.: **Z7A3A40D71**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Premesso che**, nell'ambito del progetto visite e viaggi di istruzione 2022/2023 è previsto il Trasporto per Visite d'Istruzione mese di aprile 2023.

- Primaria di Bisuschio: Aosta 05/04/23 cl. 5^A/B; 14/4/23 Rivolta D'Adda cl.3^A/B; 17/04/23 Gropparello cl. 2^A/B
- Primaria di Cuasso al Monte: 5/4/23 Milano "Museo della Scienza e della Tecnica" cl. 4^ A/B; 17/04/23 Gropparello cl.2A/B; 14/04/23 Rivolta D'Adda cl.3^A.

**VISTO** il Programma annuale a. f. 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 71 del 09/02/2023;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del PTOF;

**VISTO** l' art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 -Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

**VISTO** Le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

**Che**, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema ACVPASS il Codice Identificativo Gara n. **Z7A3A40D71**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 46 del D.I. 129/2018;

**VISTO** la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;

**VISTO** che la determinazione della spesa di € 2750,00+ IVA 10% + € 5,00(Area C)+€ 20,00(area Park Gropparello) per il Istituto Comprensivo "Don Milani"

Pagina 1 di 2



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213

C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

Trasporto per Visite d'Istruzione del mese di aprile 2023.

- Primaria di Bisuschio: Aosta 05/04/23 cl. 5^A/B; 14/4/23 Rivolta D'Adda cl.3^A/B; 17/4/23 Gropparello cl. 2^A/B
- Primaria di Cuasso al Monte: 5/4/23 Milano "Museo della Scienza e della Tecnica" cl. 4^ A/B; 17/04/23 Gropparello cl. 2A/B; 14/04/23 Rivolta D'Adda cl.3^A.

**DATO ATTO CHE:**

nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione del servizio ; (i referenti contrattuali; le modalità di fatturazione; le responsabilità contrattuali; le ipotesi di risoluzione del contratto; le penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni); la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D); per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016; in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010; il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

**DETERMINA**

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di affidare, come da esito gara d'appalto, direttamente alla Ditta Morandi Tour di Varese il Trasporto per Visite d'Istruzione del mese di aprile.
  - Primaria di Bisuschio: Aosta 05/04/23 cl. 5^A/B; Rivolta D'Adda 14/04/23 cl.3^A/B; Gropparello 17/04/23 cl. 2^A/B.
  - Primaria di Cuasso al Monte: 5/4/23 Milano "Museo della Scienza e della Tecnica" cl. 4^ A/B; 17/04/23 Gropparello cl. 2A/B; 14/04/23 Rivolta D'Adda cl.3^A.
- 3) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 2750,00 + IVA 10% + € 5,00(area C-Milano)+ 20,00(area Park Gropparello) a carico del PA 2023 – Progetto A05.1, che presenta la necessaria disponibilità.
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.
- 5) Di evidenziare il CIG n **Z7A3A40D71** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Laura Maineri in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- 7) Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di € 2750,00 + IVA 10% + € 5,00(area C - Milano)+ 20,00 (area Park Gropparello) ) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.
- 8) di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo Pretorio sez. Bandi e Gare per adempimento degli obblighi di pubblicazione sul portale, nella sezione Amministrazione Trasparente Sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA LAURA MAINERI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)