



Ministero Dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Ugo Foscolo 13 - 21050 Bisuschio
Tel. 0332/471213-C.F.:80017280126
Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: www.icbisuschio.edu.it

e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it - PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Prot.digitale

Bisuschio 18/11/2022

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO PSICOLOGO
NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Generare Comunità" A.S. 2022/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Preso Atto** del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi "per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche";
- **Preso Atto** della trasmissione del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi con le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, di cui al protocollo 1746 del 26/10/2020;
- **Visto** il PTOF dell'Istituto;
- **Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **Visto** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **Visto** il D.P.R n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";
- **Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- **VISTA** la nota MIUR prot. 50991 del 07/11/2022 riguardante l'assegnazione a questa istituzione scolastica di risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - art. 697, comma 1, L. n. 234/2021;
- **CONSIDERATA** la necessità di supportare il personale, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- **Considerato** di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato;

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica per il reclutamento di un personale esperto interno o esterno per l'individuazione di n. 1 Psicologo per il servizio di supporto psicologico, rivolto a studenti e docenti, per rispondere a traumi, disagi derivanti dall'emergenza COVID19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

Firmato digitalmente da LUCIA ROSSELLA MAGISTRO

Art. 1 - FINALITÀ DELL'INCARICO

Avviare un servizio di ascolto per l'assistenza e il supporto psicologico di alunni, famiglie, docenti e per prevenire e trattare forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni, il personale scolastico, le famiglie e per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19.

Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza o a distanza, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- a) Supporto psicologico ad alunni, docenti e famiglie finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare: traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19; situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali; traumi psicologici, forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- b) Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato;
- c) Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto sulle tematiche sopra indicate;
- d) Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA ATTIVITÀ E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad **€ 30,00/ora**, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. L'intervento dovrà concludersi entro il mese di febbraio 2023 e consisterà in **45 ore** da espletare per come indicato dalla Dirigenza (orario, modalità, tempistica).

In linea di massima è prevista l'attivazione di uno sportello presso la scuola secondaria di Bisuschio, da svolgere nel corso di una mattinata settimanale, e di uno sportello presso la scuola secondaria di Cuasso al Piano, da svolgere in un altro giorno della settimana.

L'entità del compenso, comprendente le ore da destinare alle classi, di momenti formativi per i docenti e i genitori, è di **euro 1.360,15** lordo onnicomprensivo di eventuali altre ritenute e contributi e di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate comprensivi di ogni onere.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telematica (qualora le condizioni sanitarie dovessero richiederlo).

Art. 4 – REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174);
- b) Età non inferiore a 18 anni,
- c) Godimento dei diritti politici e civili;
- d) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- e) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- f) Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso:

- **Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento)**

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una

**VAIC815003 - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000238 - 18/11/2022 - G2 – GARE - U
VAIC815003 - A087396 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004630 - 18/11/2022 - VII.8 - U**
Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, oltre quelli di cui sopra devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il profilo dell'esperto Psicologo che si intende selezionare dovrà:

- a) **possedere il seguente requisito:** essere iscritto all'albo degli psicologi;
- b) **rispettare, per tutta la durata dell'incarico, la seguente condizione:** non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

Art. 6 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice secondo le dichiarazioni allegare al presente avviso (Allegati 1 e 2), riportando tutte le informazioni richieste.
2. I candidati dovranno fornire inoltre:
 - a) Curriculum vitae in formato europeo;
 - b) Dichiarazione titoli culturali e professionali (Allegato 1);
 - c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 2);
 - d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo;
4. Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito per l'inserimento in graduatoria e allegata eventuale documentazione necessaria. I requisiti e i titoli dichiarati/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.
5. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.
6. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, pena esclusione.
7. Considerata l'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente avviso, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire **improrogabilmente entro le ore 12:00 del 30/11/2022**.
8. La domanda con i relativi documenti potrà essere presentata *brevi manu* all'ufficio di segreteria, ovvero inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo vaic815003@pec.istruzione.it. Sia nel caso in cui la domanda, con i relativi allegati, venga consegnata a mano, sia nel caso essa venga inviata via PEC, la busta che contiene la documentazione richiesta, ovvero l'oggetto della mail, dovrà recare la dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO PSICOLOGO – A.S.2022-2023”**.
9. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi, comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 7 – TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- Titolo di accesso: vedasi articolo 4.
- Specializzazione post-laurea specifica in psicologia scolastica.
- Altra laurea (Magistrale o V.O.) o Dottorato in discipline afferenti all’oggetto dell’incarico.
- Master di I livello in discipline afferenti all’oggetto dell’incarico.
- Master di II livello in discipline afferenti all’oggetto dell’incarico.
- Attestati conseguiti in corsi di formazione o seminari attinenti all’oggetto dell’incarico di almeno 50 ore.
- Esperienza lavorativa documentata nel campo di riferimento del servizio richiesto, presso Istituti di Istruzione Superiore Statali.
- Competenze Informatiche.

Art. 8 – TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Titolo di ammissione Laurea quinquennale in psicologia				
110 e lode Punti 5				
110 Punti 3				
da 109 a 99 Punti 2				
fino a 98 Punti 1				

Titoli di studio post lauream

Dottorato di ricerca in discipline psicologiche MAX punti 3				
Master in Discipline Psicologiche di durata biennale (si valutano max due titoli) p.1,50 per ogni master conseguito attinente all’Area della Psicologia Scolastica p.0,75 per ogni master conseguito in altre aree delle Discipline Psicologiche				
Corso di Specializzazione in Discipline Psicologiche (Un solo titolo)				
Piena equipollenza tra le Scuole Pubbliche e quelle Private riconosciute dal MIUR p. 4,00				
Master in Discipline Psicologiche di durata annuale (si valutano max due titoli) p. 1,00 per ogni master conseguito attinente all’Area della Psicologia Scolastica p. 0,50 per ogni master conseguito in altre aree delle Discipline Psicologiche				

TITOLI PROFESSIONALI (Coerenti con la figura professionale per la quale si concorre)

- Esperienze certificate, nell’ambito della gestione e realizzazione di interventi scolastici Interventi di non meno di 25 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 1,50 per ciascun intervento valutabile				
- Esperienze certificate in ambiti extrascolastici, rivolte a preadolescenti, adolescenti e famiglie Interventi di non meno di 25 ore (si valutano max 5 esperienze) p. 1,00 per ciascun intervento valutabile				
TOTALE				

Art. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE E PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all'Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico. L'ammissione o l'esclusione dalla selezione dei concorrenti è disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online dell'Istituto sul sito www.icbisuschio.edu.it e tale pubblicazione avrà valore di notifica.

La graduatoria rispetterà il seguente ordine di priorità:

- 1) graduatoria dei candidati che risultino in servizio all'interno dell'Istituto Comprensivo di Bisuschio;
- 2) graduatoria dei candidati che risultino in servizio all'interno di altre Istituzioni Scolastiche;
- 3) graduatoria dei candidati esterni all'amministrazione scolastica.

In caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, considerata l'urgenza di dare avvio ai servizi cui il presente avviso si riferisce. Esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata, all'albo e sul sito web dell'Istituto, la relativa graduatoria definitiva. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o che saranno impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato con autocertificazione dai candidati, l'Istituto si riserva di procedere ai relativi controlli.

Art. 10 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione, dando al contro interessato preavviso di 15 giorni.

Art.11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dall'avviso;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente avviso;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati dichiarati;
5. Assenza della domanda e/o dell'Allegato;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 5 del presente avviso;
8. Ogni altro motivo presente nell'avviso.

Art.12 – PUBBLICITÀ

Del presente avviso viene data pubblicità mediante l'affissione all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica nonché tramite il sito Web dello stesso Istituto.

Art.13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione così come espressamente disposto dal D. Lgs n. 51/2018 e successive integrazioni.

Firmato digitalmente da LUCIA ROSSELLA MAGISTRO

VAIC815003 - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000238 - 18/11/2022 - G2 – GARE - U

VAIC815003 - A087396 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004630 - 18/11/2022 - VII.8 - U

Art.14 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Ufficio di Segreteria (RUP è il DS) tramite email vaic815003@istruzione.it o pec vaic815003@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Rossella Magistro
Firmato digitalmente

Firmato digitalmente da LUCIA ROSSELLA MAGISTRO