

Allegato B**Tabella di valutazione**

**Attività di supporto al progetto PNRR MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di
investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la
transizione digitale (D.M.66/2023)**

Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-33635**Titolo **TRANSIZIONE DIGITALE**CUP **E24D23003840006**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO
Don Milani di Bisuschio (VA)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ Codice fiscale _____ Residente
in _____ prov. _____ Via/piazza _____ n. civ. _____

☐ Assistente Amministrativo;☐ Collaboratore Scolastico.

DICHARA (ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Titoli ed esperienze professionali valutabili	PUNTEGGIO	Punteggio (a cura del candidato)
Corsi di formazione professionale (punti 5 a corso)	Max 15 punti	
Anzianità di servizio nel profilo di assistente amministrativo o collaboratore scolastico (punti 5 ad anno)	Max 50 punti	
Certificazioni informatiche (punti 1 a certificazione)	Max 5 punti	
<i>Esperienze documentate di gestione di progetti PON (profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza) Partecipazione a progetti PON FSE FESR (profilo collaboratore scolastico) (punti 5 ad esperienza)</i>	Max 15 punti	

<i>Esperienze documentate nell'utilizzo e gestione di piattaforme PON FSE FESR e Futura (solo profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza)</i>	Max 15 punti	
--	---------------------	--

Data _____

Firma _____