

Allegato B**Tabella di valutazione**

Attività di supporto per la realizzazione di moduli afferente al progetto "Esperienze nell'arte" CUP: E54D25006350007 CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-1033 destinato agli alunni della scuola Primaria e Secondaria di I grado - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

TITOLO PROGETTO: "Esperienze nell'Arte"**CUP: E54D25006350007****Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-1033**

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO**
Don Milani di Bisuschio (VA)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
prov. _____ il _____ Codice fiscale _____ Residente
in _____ prov. _____ Via/piazza _____ n. civ. _____

☐ Assistente Amministrativo;

DICHIARA (ai sensi del D.P.R. 445/2000)

Titoli ed esperienze professionali valutabili	PUNTEGGIO	Punteggio (a cura del candidato)
Corsi di formazione professionale (punti 5 a corso)	Max 15 punti	
Anzianità di servizio nel profilo di assistente amministrativo o collaboratore scolastico (punti 5 ad anno)	Max 50 punti	

Certificazioni informatiche (punti 1 a certificazione)	Max 5 punti	
<i>Esperienze documentate di gestione di progetti PON (profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza) Partecipazione a progetti PON FSE FESR (profilo collaboratore scolastico) (punti 5 ad esperienza)</i>	Max 15 punti	
<i>Esperienze documentate nell'utilizzo e gestione di piattaforme PON FSE FESR e Futura (solo profilo assistente amministrativo) (punti 5 ad esperienza)</i>	Max 15 punti	

Data _____

Firma_____