



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"

Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213

C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: www.icbisuschio.edu.it

e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – PEC: vaic815003@pec.istruzione.it

Amministrazione Trasparente

Albo pretorio

Sito web

BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 2024/2027

CIG N. ZB33CDB1C1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che questo Istituto Scolastico ha la necessità di rinnovare la convenzione per l'affidamento del servizio di cassa a decorrere dal giorno 01/01/2024;

VISTO il D.Lgs. n° 36/2023 e successive integrazioni;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge 135/2012;

VISTO l'art. 125, del D. Lgs. 163 del 2006;

VISTA la nota Miur Prot. n. 9834 del 20.12.2013;

VISTA la nota Miur m_pi.AOODGRUF. U.0024078. del 30.11.2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107,

PRECISATO che il Servizio di Cassa oggetto del presente Bando riguarda esclusivamente questo Istituto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Indice ai sensi delle norme citate in premessa, il seguente Bando di gara per l'affidamento del Servizio di Cassa avente durata e validità per il periodo decorrente dal 01/01/2024 al 31/12/2027;

Art. 1. Oggetto del servizio di cassa.

Il Servizio di Cassa del presente bando consiste nel rapporto tra questa Istituzione Scolastica e l'Istituto Cassiere aggiudicatario come disciplinato nell'Allegato 6 alla nota Miur_pi.AOODGRUF.U.0024078. del 30.11.2018 denominato "Schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali".

Art. 2. Documentazione di Gara.

La gara di cui al presente bando si compone dei seguenti Documenti Allegati alla nota Miur_pi.AOODGRUF. U.0024078. del 30.11.2018;

- Allegato 1 Disciplinare di gara;
- Allegato 2 Capitolato tecnico;
- Allegato 3 Schema di Dichiarazione Sostitutiva del Concorrente;
- Allegato 4 Schema di Offerta Economica;
- Allegato 5 Schema di convenzione di cassa;
- Allegato 6 Patto di integrità

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI

Art. 3. Pubblicità della Gara.

Tutti gli atti sopra denominati all'Art. 2 e i documenti allegati possono essere scaricati dal sito internet della scuola in cui sono resi accessibili e pubblicati a partire dal 26/10/2023. Possono concorrere alla gara tutti gli Istituti Bancari/Postali che dovessero venirne a conoscenza.

Art. 4. Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara i soggetti che alla data di scadenza del presente bando siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 10 del D.lgs n.385/1993.

Art. 5. Modalità di partecipazione alla Gara e Presentazione Offerta.

Si invitano pertanto gli operatori economici a presentare la loro offerta per partecipare alla procedura in oggetto, inviando **entro le ore 12.00 del giorno 25/11/2023 una mail all'indirizzo PEC VAIC815003@PEC.ISTRUZIONE.IT** recante come oggetto la dicitura **“AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 2024/2027”**, ovvero facendo pervenire a mezzo **Raccomandata A/R entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 25/11/2023 a pena di esclusione, un plico sigillato recante all'esterno la dicitura: “AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 2024/2027” presso l'indirizzo Via Ugo Foscolo n. 13 Bisuschio (VA).**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto della denominazione dell'impresa concorrente.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- Busta A “Gara per il servizio di cassa – Documentazione amministrativa” (allegato n. 3- Schemadi dichiarazione sostitutiva del concorrente; allegato n. 6 – Patto di integrità)
- Busta B “Gara per il servizio di cassa – Dichiarazione di offerta economica”; (allegato n. 4 – Schema di offerta economica)

Salvo impedimenti si procederà all'apertura delle offerte pervenute il giorno 27/11/2023 alle ore 12.00.

Si riportano di seguito gli indirizzi utili per la consegna delle offerte: ISTITUTO COMPRENSIVO DON MILANI DI BISUSCHIO (VA) – Via Ugo Foscolo 13 – 21050 BISUSCHIO (VA)

Art. 6. Procedura di selezione

La presente gara, mediante il ricorso ad una procedura aperta, è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n.36/2023. L'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs n.36/2023.

Art. 5 - Criterio di aggiudicazione e affidamento

La valutazione delle offerte e l'affidamento avverrà sulla base del criterio del minor prezzo, in considerazione delle "caratteristiche tecnico merceologiche del servizio stesso, che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione" in base agli schemi previsti dal MIUR ed ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 36/2023.

L'apertura delle buste è prevista per il giorno 27/11/2023 ore 12.00 presso i locali della sede centrale sita in Via Ugo Foscolo 13 Bisuschio (VA);

La Scuola si riserva la facoltà di non procedere a nessun affidamento qualora non ritenesse conveniente o idonea alle proprie esigenze nessuna delle offerte pervenute, così come si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta considerata

valida e conveniente.

L'esito della Gara sarà pubblicato sul sito web della Scuola, nella sezione in cui sono reperibili tutti gli atti del presente bando.

Sarà comunque cura dei partecipanti chiedere informazioni sull'esito della gara alla Scuola.

Si precisa che la Scuola, una volta completato l'iter burocratico e assegnato il Servizio di Cassa, contatterà soltanto e solamente il soggetto aggiudicatario senza nessun obbligo nei confronti degli altri partecipanti. Anche in presenza di una sola offerta valida si potrà procedere alla stipula del contratto relativo alla convenzione di cassa ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.lgs. 36/2023.

Art. 8. Eventuale Proroga dell'attuale servizio di Cassa.

Nell'ipotesi in cui si verificano eventi o fatti al momento imprevedibili che impediscano o ritardino l'assegnazione del servizio, lo stesso sarà prorogato per il tempo strettamente necessario all'attuale Ente Tesoriere.

Art. 9. Condizioni Particolari.

Nel caso in cui risultasse assegnatario della Gara un soggetto non operante nella città di Bisuschio e l'attività amministrativa necessaria per stipulare la Convenzione stessa fosse effettivamente onerosa, avuto riguardo alla consegna dei dispositivi digitali fondamentali per l'utilizzo dell'OIL, si stabilisce che tutte le pratiche saranno svolte presso la sede della Scuola.

Art. 10. Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi unitari indicati nell'offerta economica si intendono fissi ed invariabili per il primo anno del contratto. Il contratto potrà essere sottoposto a revisione dei prezzi, ex art. 60 del D.lgs 36/2023, qualora si sia verificata una variazione che abbia determinato un aumento o una diminuzione del costo del servizio, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. L'Istituto cassiere interessato opererà la revisione sulla base degli indici sintetici elaborati dall'ISTAT.

Art. 11. Accesso agli atti

L'accesso agli atti da parte dei partecipanti, potrà avvenire ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 36/2023.

Art. 12. Controversie

Per eventuali controversie relative alla Gara, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro competente per territorio della Scuola.

Art. 13. Responsabile del Procedimento e Trattamento dei Dati Personali

La stazione appaltante individua quale responsabile del procedimento Il Dirigente Scolastico Laura Maineri

Il trattamento dei dati avverrà in osservanza a quanto previsto dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 ed esclusivamente per le finalità del presente Bando.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi Filippa Contrino, gli assistenti amministrativi oltre ai soggetti componenti la commissione tecnica. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Laura Maineri.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Maineri

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da LAURA MAINERI