



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**  
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213  
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

**All'Albo on line**  
**All'Amministrazione Trasparente**  
**Agli atti**

**OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 per il servizio di ritiro e distruzione certificata di documenti cartacei (scarto d'archivio autorizzato), da espletarsi mediante trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, per un importo contrattuale pari a € 1.665,00 (esente IVA).**

**CIG: BAB253A325**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), che impone l'utilizzo delle piattaforme di e-procurement e il principio del risultato (art. 1) e della fiducia (art. 2);

**RICHIAMATA** l'autorizzazione allo scarto della Soprintendenza Archivistica classifica 34.34.04 allegato n. 1 in risposta alla nota del 27 giugno 2025 protocollo. 0004120/2025, che legittima la distruzione fisica degli atti;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**  
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213  
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

**CONSIDERATO** l'obbligo di garantire la sicurezza del trattamento dei dati (ex art. 32 GDPR 2016/679) attraverso il servizio di ritiro distruzione e invio al recupero data carriers secondo normativa UNI EN 15713 E ISO 21964 LIV.SICUREZZA P-4 200101- carta e cartone);

**PRESO ATTO** che la procedura di affidamento sarà espletata in modalità telematica mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), nel rispetto del principio di economicità e digitalizzazione;

**DATO ATTO** di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse (art. 16 D.Lgs. 36/2023);

**RITENUTO** che la **Prof.ssa LAURA MAINERI**, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

**VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in **€ 1.665,00, (IVA esclusa)**;

**CONSIDERATO** che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico:

**TRUST-CODE By Corti SRL**, via Nino Bixio 11/B – 21049 Tradate (VA) **P.IVA 02142180120**;

**TENUTO CONTO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

**CONSIDERATO** che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara **CIG: BAB253A325**

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;



COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 63240



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"**  
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio Tel. 0332/471213  
C.F.:80017280126 - Codice Univoco: UFQ0IF

sito Web: [www.icbisuschio.edu.it](http://www.icbisuschio.edu.it)

e-mail uffici: [vaic815003@istruzione.it](mailto:vaic815003@istruzione.it) – PEC: [vaic815003@pec.istruzione.it](mailto:vaic815003@pec.istruzione.it)

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € **1.665,00**, IVA esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. DI AVVIARE la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, tramite lo strumento della Trattativa Diretta su MePA con l'Operatore Economico **TRUST-CODE By Corti SRL, via Nino Bixio 11/B – 21049 Tradate (VA) P.IVA 02142180120**, per un importo complessivo pari a € **1.665,00 + IVA esclusa**;
2. DI STABILIRE che l'oggetto del contratto comprende: raccolta documenti presso i locali scolastici, trasporto con mezzi autorizzati e distruzione certificata con rilascio finale del Certificato di Avvenuta Distruzione.
3. di autorizzare la spesa complessiva € **1.665,00 + IVA al 22% di € 366,30** da imputare sul capitolo **A.1.1** destinazione 3/10/7 dell'esercizio finanziario 2026;
4. di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
5. di nominare la **Prof.ssa LAURA MAINERI** quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
6. che il presente provvedimento è assegnato al DSGA per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
7. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA LAURA MAINERI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/?native\\_filters\\_key=YU7\\_PwtY21ykBvpvh84yw2DKBZ-fLwXlqwTWdH-O8L6WV3gc9Ov9XinnXNksNhPm](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/?native_filters_key=YU7_PwtY21ykBvpvh84yw2DKBZ-fLwXlqwTWdH-O8L6WV3gc9Ov9XinnXNksNhPm)

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VAIC815003/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/caac6635-e901-4fa3-bc3e-813f37a32105/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VAIC815003/3/IN_PUBBLICAZIONE/caac6635-e901-4fa3-bc3e-813f37a32105/show)