



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Don Milani"
Via Ugo Foscolo 13 – 21050 Bisuschio
Tel. 0332/471213-C.F.:80017280126
Codice Univoco: UFQ0IF
sito Web: www.icbisuschio.edu.it

e-mail uffici: vaic815003@istruzione.it – **PEC:** vaic815003@pec.istruzione.it

Prot.digitale

Bisuschio, 01/02/2023

Oggetto: corso di formazione on line le novità su permessi L.104/1992 e congedo biennale: come le scuole devono operare per evitare rilievi e contenzioso, con in aggiunta il manuale delle assenze del personale della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VALUTATA la proposta presentata da: Italia Scuola per l'acquisto di/servizio di: Corso formazione on line – Le novità su permessi L.104/1992 e congedo biennale: come le scuole devono operare per evitare rilievi e contenzioso, con in aggiunta il manuale delle assenze del personale della scuola.

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del

programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 20/12/21 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA l'approvazione da parte dei revisori del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

RILEVATA la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

VISTO l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett, c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è iscrizione per 1 Ass.Amm.ve al Corso formazione on line "Le novità su permessi L. 104/1992 e congedo biennale: come le scuole devono operare per evitare rilievi e contenzioso

PRESO ATTO che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP X non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura/servizio in questione o ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura/servizio in questione

DETERMINA

Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'acquisto del servizio Corso formazione on line " Le novità su permessi L.104/1992 e congedo biennale: come le scuole devono operare per evitare rilievi e contenzioso con in aggiunta il manuale delle assenze del personale della scuola " per un importo presunto di Euro 79,20 iva esente (corso di formazione) + euro 63,00 (manuale delle assenze del personale della scuola) ;
Di procedere all'acquisto secondo la fattispecie di Contratti d'importo inferiori a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia") tramite affidamento diretto fuori MEPA presso la Ditta ITALIASCUOLA, già fornitore acquisito, e individuato dal Dirigente;

Di procedere all'affidamento per grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e rispetto dei tempi);

Di stabilire che il servizio sarà assegnato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Di imputare la spesa al programma annuale 2023 al progetto P4.1 – 3.5.1(corso di formazione € 79,20) e nel A2.1-2.2.1(manuale delle assenze del personale della scuola € 63,00)

Si approva l'ordine di acquisto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Maineri.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Maineri
Firmato digitalmente