



INTEGRAZIONE AL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO 2020/21
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 3/6/2021 2021, alle ore 11.00, viene sottoscritto il presente accordo, finalizzato a:

- integrare il Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto stipulato in data 11/2/2021, come previsto dall'art. 34 – Clausola di integrazione finanziaria, alla luce delle novità economiche introdotte dal c.d. "Decreto Sostegni", ex art. 31, comma 6 del Dl. 22 marzo 2021
 - effettuare le Verifiche previste dal Contratto Integrativo di Istituto (art. 24 c. 2- quote accantonate e art. 34 c. 3 - residui);
 - verificare le condizioni di sicurezza relative all'espletamento degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo in seguito al Protocollo d'intesa sottoscritto da Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali in data 21/5/2021.
- L'accordo viene sottoscritto tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico pro-tempore Fabio Giovanetti

PARTE SINDACALE

RSU

Ins. Donatella Caroppo

Ins. Luca Ielmini

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. La presente Integrazione al Contratto Collettivo Integrativo d'Istituto, siglato in data 11 febbraio 2021, recepisce l'integrazione economica di € 10.764,91 destinata a questa istituzione scolastica dal provvedimento di cui in premessa. L'integrazione interviene sulla liquidazione del salario accessorio al personale scolastico (sia docenti che ATA), eventualmente coinvolto nella progettazione e realizzazione delle iniziative previste e deliberate dagli organi collegiali competenti, per il cosiddetto Piano Scuola Estate 2021, previste per i mesi di giugno, luglio e settembre 2021.
2. La presente integrazione interviene inoltre sulla base delle previsioni della contrattazione di istituto, con riferimento all' art. 24 c. 2 relativo alle quote accantonate per eventuali collaborazioni plurime e all'art. 34 c. 3 relativo ai residui non utilizzati e sulle procedure di sicurezza nel periodo degli Esami di Stato.
3. L'integrazione si applica a partire dal giorno successivo alla data di sottoscrizione e per il periodo di svolgimento delle attività richiamate al c. 1 del presente articolo



Art. 2 – Criteri generali per la ripartizione della risorsa finanziaria

La risorsa finanziaria assegnata pari a € 10.764,91 per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021 è suddivisa tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze determinate dalla realizzazione dei progetti presentati dai singoli docenti.

A tal fine sono assegnati:

- per la realizzazione dei laboratori didattici da parte dei docenti il 94,88 % della somma per un totale di € 10.213,54
- per l'attività amministrativa, svolta dal personale ATA, si destina il 5,12% della somma per un totale di € 551,37

Art. 3 – Criteri generali per la determinazione dei compensi accessori ai sensi dell'art 22 c. 4 lett. C) del CCNL 2016 – 2018 del comparto istruzione e ricerca

1. I compensi accessori vengono corrisposti qualora le attività da realizzare non siano ricomprese tra quelle di natura ordinaria previste nel CCNL.
2. Il personale docente impegnato in attività laboratoriali e individuato, nel rispetto del regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni, sulla base di disponibilità volontaria, verrà remunerato in relazione a quanto previsto per le "Attività aggiuntive di insegnamento" – art 88 c. 2-b-, per un importo orario di € 35,00 lordo dipendente per le ore di insegnamento e di 17,50 per le ore di non insegnamento, per le ore documentate ed effettivamente svolte.
3. I laboratori previsti nel corso dell'estate verranno effettuati con moduli di 24 ore di insegnamento e con il riconoscimento di 3 ore di non insegnamento per attività di progettazione e programmazione, secondo il seguente prospetto

Ore docenza	Ore progettazione	Docenza (LS)	Progettazione (LS)	Totale
24	3	1.114,68	69,67	1.184,35

4. La consistenza oraria di ciascun modulo potrà essere variata entro il limite del 20% per consentire l'effettuazione del numero di moduli necessario a soddisfare le richieste da parte delle famiglie.
5. Le prestazioni aggiuntive del personale ATA, sotto forma di lavoro straordinario, vengono riconosciute nella misura di € 14,50 orari per il profilo di assistente amministrativo e di € 18,50 orari per il profilo di DSGA, secondo il seguente prospetto:

Profilo	ore	Lordo dipendente	Lordo stato
AA	21	304,50	404,07
DSGA	6	111,00	147,30

TOTALE 551,37

6. Eventuali economie, oltre a consentire l'acquisto di beni ritenuti necessari per l'effettuazione dell'attività, verranno accantonate per effettuare eventuali laboratori didattici con finalità di recupero degli apprendimenti, a partire dal mese di settembre 2021.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G.B. MONTEGGIA"
Scuola Primaria e Secondaria di I grado
Via Maria Ausiliatrice, 13. - 21014 LAVENO MOMBELLO (VA)



Art. 4 – Verifiche previste dagli art. 24 e 34 della contrattazione integrativa

1. Per quanto concerne la quota accantonata di € 1.073,00 per eventuali collaborazioni plurime, si conviene di destinarla alla copertura di lavoro straordinario svolto dal personale ATA.
2. Non si prevedono residui rispetto a quanto previsto dalla contrattazione. Eventuali scostamenti verificati a seguito della rendicontazione verranno portati in economia per l'anno scolastico 2021/22.

Art. 5 – Sicurezza nel periodo degli Esami di Stato

Le parti convengono in merito alla necessità di:

- 1- integrare il piano di gestione della prevenzione Covid-19 con le indicazioni previste dal Protocollo di Intesa e relativi allegati per il periodo degli esami;
- 2- garantire la fornitura a docenti, personale ATA e studenti dei prodotti per l'igienizzazione e di mascherine chirurgiche o, nei casi previsti dalle prescrizioni del medico competente o dal DVR, di mascherine FFP2;
- 3- prevedere, ove consentito dalla normativa vigente, l'effettuazione delle riunioni plenarie, in modalità a distanza, in considerazione dell'elevato numero di persone coinvolte.

Art. 5 – Norme finali

- 1- La presente integrazione al contratto entra in vigore dal giorno successivo all'approvazione.
- 2- Copia dell'integrazione è pubblicata all'albo on line del sito scolastico

telefono: 0332 668381
codice ministeriale: VAIC829001
codice fiscale: 83005650128
codice univoco fatture: UFS6B9

sito scuola: www.icmonteggialaveno.edu.it
e-mail: segreteria@icmonteggialaveno.it
e-mail: VAIC829001@istruzione.it
PEC: VAIC829001@pec.istruzione.it