



Ministero dell'istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
 Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
 Tel. 0332/977461 - fax 0332/978360 - C.F. 83007110121  
 e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it)  
 Codice meccanografico VAIC83300L - sito web [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

## DELIBERA N. 49

**Consiglio di Istituto del 10/11/2025**

**Il giorno 10 del mese di novembre dell'anno 2025 alle ore 18:30**, presso la sede dell'I.C. "G. Leva" di Travedona Monate, si riunisce il Consiglio di Istituto per la discussione dei seguenti punti all'o.d.g.:

*Omissis*

**Punto 2 – Delibera autorizzazione anticipi di cassa per liquidazione spese del personale interno Progetti PNRR dell'Istituto.**

*Omissis*

Risultano presenti/assenti i seguenti consiglieri:

DOCENTI	P	A	GENITORI	P	A	PERSONALE ATA	P	A
LUCCHINI DANIELA	X		SCATTOLIN MILENA	X		PAOLICELLI SIMONA	X	
MATTIELLO ILARIA	X		BRAGA ANDREA	X		PARISI DANIELA MARIA	X	
BOGNI VALERIA		X	MANOLI SACHA	x				
VARETTA MARZIA	X		CRUGNOLA MICAELA	X				
DI MARO VINCENZO	X		PATRUNO SIMONA	X		<b>DIRIGENTE SCOLASTICA</b>		
MONCIARDINI LAURA	X		ZABATTINI SILVIA		X	COCCHETTI ILVA MARIA	X	
SAGLIA VITTORIA		X	CAMPISI RITA ASSUNTA	X				
SCHINCAGLIA LORELLA	X		MORETTI PAOLA	X				

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Sig. Sacha Manoli e svolge la funzione di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Lorella Schincaglia.

Il Presidente, constatata la legalità della seduta, dà avvio alla trattazione dei punti all'o.d.g.

*Omissis*

**Punto 2: autorizzazione anticipi di cassa per liquidazione spese del personale interno Progetti PNRR dell'Istituto**

## IL CONSIGLIO D' ISTITUTO

**Firmato digitalmente da ILVA MARIA COCCHETTI**

**SENTITA** la Dirigente scolastica illustrare la necessità di procedere con anticipi di cassa per la liquidazione dei compensi dovuti al personale docente che ha concluso i corsi relativi ai Progetti PNRR di cui al DM 65/2023, DM 66/2023 e DM 19/2024. Si evidenzia che, allo stato attuale, il Ministero ha provveduto ad erogare soltanto il 50% dell'importo complessivo previsto per tali progetti, che sono tutti conclusi ed in fase di rendicontazione. Pertanto, la Dirigente scolastica chiede al Consiglio di deliberare l'autorizzazione a procedere con gli anticipi di cassa necessari per garantire la liquidazione dei compensi spettanti, previa verifica della liquidità sul conto corrente dell'Istituto;

**VISTO** il risultato della votazione: presenti n. 15 favorevoli, contrari 0, astenuti 0;

**DELIBERA**  
**all'unanimità**

l'autorizzazione ad operare gli anticipi di cassa per la liquidazione delle spese del personale interno impegnato nei Progetti PNRR dell'Istituto.

*Omissis*

F.to IL SEGRETARIO  
Prof.ssa Lorella Schincaglia

F.to IL PRESIDENTE  
Sig. Manoli Sacha

*Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque ne abbia interesse entro il 15esimo giorno dalla pubblicazione all'Albo della Scuola.*

*Decorso tale termine, la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata dinanzi al TAR e al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni.*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*