

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DELLA CHIESA SIMONE**  
Indirizzo **VIA LUIGI BOSCOLO 22511 TRAVEDONA MONALEVE**  
Telefono **037643397**  
Fax  
E-mail **sdella.chiesa2000@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 18/05/1986

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Attualmente occupato dal 2007. Attualmente con contratto a tempo indeterminato dopo n.4 anni di apprendistato.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore Settore informatico commerciale  
• Tipo di impiego Tecnico informatico, sistemista, IT Consultant, responsabile rapporto col cliente e vendite materiale IT.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto tecnico e help desk. Assistenza tecnica, sistemista informatico presso aziende e privati. Riparazione hardware computer e risoluzione problemi software. Amministratore di rete. Active Directory Admin. Gestione sistemi backup e salvataggio dati. Gestione rapporti con il cliente. Stesura preventivi. Consulenza informatica.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Geometra  
Corso di formazione per Tecnico Hardware presso società Prometheo di Milano
- Qualifica conseguita Diploma da Geometra (voto: 80/100) ; attestato di Tecnico Hardware

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### **PATENTE O PATENTI**

## **ALLEGATI**

#### **ITALIANO**

FRANCESE: ELEMENTARE ; INGLESE: BUONO

FRANCESE: ELEMENTARE ; INGLESE: BUONO

FRANCESE: ELEMENTARE ; INGLESE: BUONO

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI E DI COMUNICAZIONE CON IL CLIENTE ACQUISITE ATTRAVERSO IL LAVORO DI TECNICO INFORMATICO PRESSO SEDE DEI CLIENTI E NELLA VENDITA DI MATERIALE INFORMATICO.

CONOSCENZA ELEVATA DEI COMPONENTI HARDWARE. ELEVATA CAPACITÀ DI RISOLUZIONE PROBLEMI HARDWARE E SOFTWARE. RISOLUZIONE PROBLEMI PERIFERICHE COMPUTER. INSTALLAZIONE E GESTIONE INFRASTRUTTURE DI RETE E DOMINI MICROSOFT SERVER. UTILIZZO PACCHETTO OFFICE E PHOTOSHOP. GESTIONE E PIANIFICAZIONE SISTEMI DI BACKUP. INSTALLAZIONE E RISOLUZIONE PROBLEMI SOFTWARE AGENZIE DELLE ENTRATE.  
CONSULENZA INFORMATICA.

UTILIZZO PROGRAMMI PHOTOSHOP E AUTOCAD.

B