



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - comprensivotravedona@libero.it
posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it sito www.ictravedonamonate.edu.it

Protocollo come da segnatrice

Travedona Monate, 07/09/2021

OGGETTO: Determina a contrarre per la fornitura di carta per fotocopie mediante Ordine Diretto sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016. CIG n° Z6532F472C.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 59 del 28/01/2021 e successive variazioni approvate dagli organi di competenza;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, per contratti di sponsorizzazione ed il reclutamento degli esperti esterni, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 29/10/2019;

PRESO ATTO della necessità di acquistare delle risme di carta per fotocopie F.to A4 ad uso didattico per tutti i plessi dell'Istituto;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura in oggetto risulta inferiore al limite di euro 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non necessita l'avvio di una procedura comparativa o negoziata;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ACCERTATO che non esistono Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

VISTE le circostanze esposte, a seguito di consultazione sulla piattaforma web Acquisti in rete PA - Mepa, tra le ditte attive nel settore merceologico di riferimento è emerso che il fornitore GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.a. Via Ferdinando Bernini 22/A - 43126 Parma - è in grado di rendere quanto necessario mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce l'affidatario uscente nel settore merceologico di riferimento;

D E T E R M I N A

Art. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul MEPA, l'affidamento all'operatore economico **GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.p.a.** Via Ferdinando Bernini 22/A - 43126 Parma, Partita IVA n°00150470342, della fornitura di n. 240 risme di carta bianca per fotocopie F.to A4 gr. 80.

Art. 3

di imputare la spesa in conto competenza del Programma Annuale 2021, a carico della Voce di destinazione " A3-1 _ Funzionamento didattico generale " per un importo di € 571,80 + IVA 22%, per un totale complessivo di € 697,59, comprensivo delle spese di facchinaggio all'interno dell'edificio scolastico.

Art. 4

di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Art. 5

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG n° Z6532F472C.

Art. 6

Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 7

Di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.ictravedonamonate.edu.it> nell'area Amministrazione Trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse