

- d) una diversa modalità di relazioni con le istituzioni e gli enti, l'utenza interna ed esterna, gli operatori economici, le associazioni ed i professionisti per fornire ed acquisire documenti e/o informazioni;
  - e) una diversa organizzazione del lavoro per favorire la realizzazione di prestazioni anche a distanza (lavoro agile) e la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
  - f) una diversa organizzazione delle attività di formazione e di fruizione delle stesse;
  - g) una rinnovata applicazione delle normative generali su sicurezza e privacy, trasparenza e diritto di accesso;
  - h) la semplificazione delle procedure amministrative e conseguente sburocratizzazione degli adempimenti;
  - i) una rinnovata modalità di comunicazione con gli organi collegiali e nel contesto delle relazioni sindacali.
2. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con il DSGA così come il piano delle attività del personale ATA deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale ATA. Prima della formalizzazione della proposta il DSGA deve confrontarsi con il Dirigente.
3. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

#### **Art. 20 - Criteri per la fruizione oraria del congedo parentale**

1. In considerazione della necessità di garantire il regolare svolgimento dell'attività scolastica e la sorveglianza degli alunni, tenuto conto dell'orario di lavoro medio giornaliero, si stabilisce che il personale docente possa fruire del congedo parentale orario per un massimo di 2 ore al giorno.
2. Il personale ATA potrà fruire del congedo parentale orario per un massimo di 3 ore e 36 minuti al giorno.

#### **- CAPO V -**

### **CRITERI GENERALI PER LA DETERMINAZIONE DEI COMPENSI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO E CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE E ATA**

#### **Art. 21 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del Personale scolastico**

Il fondo per la valorizzazione del personale, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011 corrispondente ad **euro 10.944,33 lordo dipendente** viene integrato nel FIS complessivo e così ripartito: 80% per il personale docente (€ 8.755,46) e 20% per il personale A.T.A (€ 2.188,87). I fondi possono essere utilizzati per l'incremento degli importi già previsti dal FIS, oppure per stabilire bonus premiali in favore del personale scolastico.

#### **Art. 22 -- Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale**

1. I fondi ministeriali finalizzati alla formazione del personale potrebbero essere erogati direttamente all'istituzione scolastica oppure alla scuola polo dell'Ambito Territoriale n. 34 della Regione Lombardia.
2. Eventuali fondi di qualunque provenienza, all'interno del Programma Annuale, destinati alla formazione, vengono utilizzati per le necessità formative, realizzabili mediante l'intervento della predetta scuola polo oppure realizzabili senza il supporto della stessa, a favore di tutto il personale in coerenza con il piano annuale contenuto nel PTOF e con le previsioni ed istruzioni operative inerenti l'utilizzo dei fondi stessi.

3. **Al personale docente** che, **dopo aver esaurito gli impegni previsti dal piano annuale delle attività**, svolga ore di formazione in eccedenza rispetto all'orario di servizio di cui all'art. 44 c. 4 CCNL 2019/2021 (Attività funzionali all'insegnamento), **sarà riconosciuto un compenso orario a quei docenti che, avendo superato le 80 ore di attività funzionali all'insegnamento, ne abbiano diritto**, per un massimo di due corsi per anno scolastico, attingendo alla parte delle risorse di cui all'art.78, comma 8 CCNL/2021, destinate alle finalità di cui all'art. 36, comma 7, del CCNL 2019-2021.

Il compenso sarà riconosciuto se:

- il corso è stato organizzato da questo Istituto scolastico, da altro Istituto scolastico, da un'Università o da altro ente di formazione accreditato dal MIM;
- la partecipazione è stata preventivamente autorizzata dal Dirigente scolastico;
- il corso ha una durata minima di 25 ore e prevede il rilascio di un attestato di frequenza (giustificativo necessario per l'accesso al compenso).

L'importo di cui sopra comprende anche eventuali spese di viaggio sostenute per la frequenza di corsi fuori sede.

La partecipazione a corsi di formazione al di fuori dell'orario di lavoro non potrà mai dar luogo a recupero delle ore eccedenti.

4. Per il **personale ATA**, la partecipazione a corsi di formazione oltre l'orario di lavoro, previa autorizzazione del Dirigente scolastico, sarà riconosciuta come effettivo servizio e potrà dar luogo a riposi compensativi in accordo con il DSGA. **In nessun caso si potrà richiedere la remunerazione delle ore prestate in eccedenza.**
5. I docenti sono tenuti in via prioritaria a partecipare alle attività di formazione definite in sede di Collegio dei docenti e rientranti nelle ore dedicate alle attività funzionali all'insegnamento. L'accesso al compenso di cui al punto 3 potrà essere negato in caso il docente non abbia partecipato ad alcuna attività formativa durante il proprio orario di servizio.
6. Il Dirigente scolastico ha facoltà di negare l'autorizzazione alla partecipazione a corsi di formazione che ritenga in contrasto o non coerenti con le previsioni del PTOF. In tal caso, il personale potrà comunque frequentare il corso, ma non avrà accesso al relativo compenso o riposo compensativo.

### **Art. 23 - FONDO D'ISTITUTO – Criteri generali per la determinazione dei compensi e Budget**

- I criteri per l'attribuzione dei compensi al personale docente, educativo ed ATA sono fissati come segue:
  - relativamente al personale docente:
    - la selezione avviene tramite avviso pubblico e con riferimento al Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
    - è possibile il conferimento di più di tre incarichi per anno scolastico solo in assenza di altre candidature;
  - relativamente al personale ATA, oltre al ricorso alla procedura di selezione per il conferimento di incarichi al personale docente interno precedentemente indicata, la designazione può avvenire nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA approvato dal Dirigente Scolastico.
- Gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, salvo diversa specificità operativa prevista da avvisi di finanziamento.
- In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007 o ad incarichi a soggetti esterni.

Come da Scheda Tecnico Finanziaria sulla disponibilità dei fondi redatta dal DSGA sulla base della nota del Ministero dell'Istruzione e del merito Prot. n. 36704 del 30/09/2024 contenente l'assegnazione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa 2024/2025 all'Istituto Scolastico, e la nota di integrazione Prot. n° 40436 del 28/10/2024, **la disponibilità finanziaria relativa al Fondo di Istituto per l'anno scolastico 2024/2025 ammonta ad un lordo dipendente di € 45.616,21** (esclusa l'assegnazione per formazione docenti destinata alle finalità di cui all'art. 36, comma 7, del CCNL 2019-2021 art. 36, c. 7 CCNL/2021).

Tale disponibilità, detratto il fabbisogno per il pagamento dell'indennità di direzione (quota variabile) dovuta



Ministero dell'istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)

Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121

e-mail [vaic833001@istruzione.it](mailto:vaic833001@istruzione.it) - posta certificata [vaic833001@pec.istruzione.it](mailto:vaic833001@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico VAIC83300L - sito web [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

al DSGA e suo sostituto in caso di assenza o impedimento del medesimo, e detratta la quota prevista per la Formazione del solo personale docente, viene ripartito per 80% al personale docente e per il 20% al personale ATA.

L'assegnazione per formazione docenti corrispondente ad **€ 2.556,22 lordo dipendente** viene destinata alla formazione del solo personale docente secondo le finalità di cui all'art. 36, comma 7, del CCNL 2019-2021.

Altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di partecipazione a progetti nazionali e comunitari (PON, PNRR, FSE+, ecc.), accordi, convenzioni od altro verranno assegnate secondo i parametri indicati nei rispettivi bandi.

Inoltre, tenuto conto delle economie realizzate nel FIS nel precedente anno scolastico che ammontano ad **€ 6.970,83 lordo dip.**, la suddivisione del Fondo d'Istituto tra il personale docente e ATA è concordata come di seguito specificato:

	<i>Lordo dip.</i>
BUDGET FONDO D'ISTITUTO 2024/2025	<b>48.172,43</b>
Parte da detrarre per Indennità di Direzione Dsga (€ 4.758,00) e sostituto del DSGA in caso di assenza della medesima (€ 200,00)	<b>- 4.958,00</b>
Quota da detrarre destinata alla formazione dei soli docenti – Art.36, c.7 CCNL/2021	<b>- 2.556,22</b>
<b>DIFFERENZA DA RIPARTIRE TRA PERSONALE DOCENTE E ATA</b>	<b>40.658,21</b>
PER IL PERSONALE DOCENTE 80%	a) 32.526,56
PER IL PERSONALE ATA 20%	b) 8.131,65
<b>Economie anno scolastico precedente: 6.970,83 di cui</b>	
- per il personale docente 80%	c) 5.576,66
- per il personale ATA 20%	d) 1.394,17
<b>Fondo Valorizzazione del personale conglobato nel F.I.</b>	
Per i docenti (80%)	e) 8.755,46
Per il personale ATA (20%)	f) 2.188,87
<b>Risultando la seguente disponibilità complessiva di Fondo d'Istituto</b>	<b>58.573,37</b>
<b>di cui PER IL PERSONALE DOCENTE (a + c + e)</b>	<b>46.858,67</b>
<b>E PER IL PERSONALE ATA (b + d + f)</b>	<b>11.714,69</b>

**Art. 24 – Compensi per il personale DOCENTE dal Fondo d'Istituto (art. 88 CCNL/2007)**

A fronte di una disponibilità di **€ 46.858,68 lordo dip.**, si concorda di retribuire le attività aggiuntive dei docenti con le seguenti specifiche dotazioni:

<i>tipo di attività</i>	<i>Importo lordo dip</i>
<b>a) Compensi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico</b> (art. 88, c 2, lettera f CCNL 29/11/2007)  Si conviene di erogare il compenso di € 2.750,00 al collaboratore con semiesonero dall'insegnamento e il compenso di € 3.750,00 al collaboratore del dirigente scolastico senza semiesonero, per un totale di euro.....	<b>€ 6.500,00</b>
<b>b) Compensi per i referenti / coordinatori delle attività di Plesso</b> (art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)	

<p>Vista l'articolazione dell'Istituto in 9 plessi per ognuno dei quali sono stati scelti due referenti col consenso unanime del Collegio Docenti, si conviene di erogare i seguenti compensi forfetari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• € 830,00 per i sei referenti dei plessi: Scuola secondaria "G. Leva" di Travedona, Scuola secondaria "Giovanni XXIII" di Varano Borghi e Scuola primaria "Caduti per la Patria" di Travedona;</li> <li>• € 650,00 per gli otto referenti dei seguenti plessi: Scuola secondaria "A. Frank" di Biandronno, Scuola primaria "A. Volta" di Ternate, Scuola primaria "Serg. Magg. Tamborini" di Varano Borghi, Scuola primaria "G. Pascoli" di Biandronno;</li> <li>• € 450,00 per i quattro referenti dei seguenti: Scuola primaria "Angelo Liborio" di Comabbio, Scuola dell'infanzia "A. Garavaglia" di Comabbio.</li> </ul> <p>Per un ammontare complessivo di .....</p>	<p><b>€ 11.980,00</b></p>
<p><b>c) Responsabilità attrezzature laboratori, aule speciali e altri sussidi</b> (art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad ogni docente che svolge l'incarico di responsabile dei laboratori di informatica (comprensivo di tutta la strumentazione tecnologica in dotazione al singolo plesso), di Arte e di Musica, dei sussidi didattici di qualsiasi tipo nelle Scuole primarie (ad eccezione della primaria di Travedona), verrà corrisposto un compenso pari ad € 100,00 mentre al Responsabile sussidi scuola primaria di Travedona € 150,00;</li> <li>• ad ogni docente responsabile delle attrezzature delle palestre delle tre scuole secondarie perché strutture utilizzate anche da esterni, verrà corrisposto un compenso pari ad € 150,00;</li> </ul> <p>Considerato che nell'Istituto sono presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 laboratori di Informatica,</li> <li>- 2 laboratori di Arte e Immagine</li> <li>- 4 laboratori di Musica</li> <li>- 3 palestre grandi scuole sec. utilizzate anche da esterni</li> <li>- 5 plessi di Scuola primaria</li> </ul> <p>La cifra complessiva da attribuire per la responsabilità delle attrezzature in dotazione alle varie Scuole è pari ad .....</p>	<p><b>€ 2.650,00</b></p>
<p><b>d) – Lavori Commissioni di supporto alle FF.SS. al PTOF e altri gruppi di lavoro</b> (art. 88, c 2, lettera d CCNL 29/11/2007)</p> <p>Ai docenti impegnati nei lavori di commissione di supporto alle Funzioni Strumentali al P.T.O.F., ai membri della Commissione PNRR Scuola 4.0, ed altri gruppi di lavoro, viene assegnato un monte ore complessivo di <b>191 ore</b>, distribuite tra le varie commissioni in base alle indicazioni fornite dai docenti incaricati della FF.SS. o dai referenti dei gruppi di lavoro, da compensare ad € 19,25 orari, per un totale di .....</p>	<p><b>€ 3.676,75</b></p>
<p><b>f) – Lavori Commissioni Sicurezza D.Lgs 81/08</b> (art. 88, c 2, lettera d CCNL 29/11/2007)</p> <p>Per compensare le attività svolte dai docenti impegnati nei lavori della Commissione Sicurezza, viene assegnato un budget di Euro 2.900,00 che sarà suddiviso tra i vari membri, in misura forfetaria, in base alla complessità dei lavori svolti.</p>	<p><b>€ 2.900,00</b></p>
<p><b>g) – Ai docenti Referenti Progetti Ministeriali</b> (art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</p> <p><b>Ai Referenti per Bullismo e Cyberbullismo, Educazione Civica d'Istituto, Sperimentazione INDIPOTES e Referenti di vari gruppi di lavoro, vengono destinate n° 120 ore</b> da compensare ad € 19,25 orari, per un totale di .....</p>	<p><b>€ 2.310,00</b></p>

<p><b>h) All'animatore Digitale</b> viene riconosciuto il compenso forfetario di  <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i></p>	<p><b>€ 645,00</b></p>
<p><b>i) Coordinamento commissioni funzioni strumentali e compensi ai capi dipartimenti verticali</b>  <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- area 1a viene riconosciuto il compenso forfetario di € 400,00</li> <li>- aree 2a, 4a, 4b, 4c e 4d, viene riconosciuto il compenso forfetario di € 300,00</li> <li>- aree 1b, 3a e 3b, viene riconosciuto il compenso forfetario di € 200,00 cad.</li> <li>- ai quattro capi dipartimenti verticali, viene riconosciuto il compenso forfetario di € 100,00 cad. per un totale di euro .....</li> </ul>	<p><b>€ 2.900,00</b></p>
<p><b>l) – Attività funzionali all'insegnamento nell'ambito dei progetti PTOF</b>  <i>(art. 88, c 2, lettera d CCNL 29/11/2007)</i></p> <p>Per attività di progettazione e realizzazione di progetti educativi e didattici PTOF, si destinano n. <b>30 ore</b> da retribuire con compenso orario di € 19,25, per un totale di euro ...</p> <p>Inoltre dalla suddetta disponibilità si attinge per il pagamento delle ore eccedenti per i giochi sportivi studenteschi nelle scuole sec. di 1° grado svolte in orario curricolare e/o extra curricolare, come meglio specificato al successivo art. 28, comma 2)</p>	<p><b>€ 577,50</b></p>
<p><b>m) – Attività aggiuntive di insegnamento</b>  <i>(art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)</i></p> <p>1) Per attività aggiuntive di insegnamento per attività di ampliamento PTOF (corso latino, Ket e altri), da retribuire con compenso orario di € 38,50 (80 h) si destina la somma di</p> <p>2) Per il pagamento delle ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti, dopo esaurimento delle specifiche risorse di cui all'art. 29, si destina la somma di .....</p>	<p><b>€ 3.080,00</b></p> <p><b>€ 1.000,00</b></p>
<p><b>n) – Viaggi d'istruzione</b>  <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i></p> <p>A favore dei docenti responsabili – accompagnatori degli alunni durante i viaggi d'istruzione, indipendentemente dall'orario di servizio dei singoli docenti coinvolti, si concorda di riconoscere:</p> <p>2 ore per viaggi di 1 giorno di durata superiore a 10 ore    4 ore per viaggi di più giorni    5 ore per settimana bianca e soggiorno studio all'estero    Da compensare come ore funzionali all'insegnamento (€ 19,25 cad.)    La somma messa a disposizione ammonta ad .....</p>	<p><b>€ 2.310,00</b></p>
<p><b>o) – Incontri specialisti esterni - commissioni mensa</b>  <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i></p> <p>Per compensare i docenti coinvolti in attività che prevedono incontri con esterni al di fuori del proprio orario di servizio ( specialisti ASL o altri – riunioni commissioni mensa presso i</p>	

Comuni, ecc.) vengono destinate n. <b>69 ore</b> da retribuire ad € 19,25 cad., per un importo complessivo di .....	<b>€ 1.328,25</b>
<b>p) – Stesura orario scuole secondarie di primo grado</b> <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i>  Per la stesura dell'orario delle lezioni nella Scuola secondaria. Da suddividere tra i membri della Commissione orario, viene destinata la somma di .....	<b>€ 300,00</b>
<b>q) – Compenso ai coordinatori di classe delle scuole secondarie di 1° grado</b> <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i>  Per i coordinatori dei consigli di classe viene riconosciuto il compenso forfetario di € 220,00 pro-capite per le classe prime e seconde (n° 9) , ed € 250,00 pro-capite per le classi terze (n°6) , per un totale di euro .....	<b>€ 3.300,00</b>
<b>r) – Compensi per docenti Tutor</b> <i>(art. 88, c 2, lettera k CCNL 29/11/2007)</i>  Per compensare le attività e l'impegno aggiuntivo dei sei Tutor dei docenti in anno di formazione che sono 10 in totale, viene destinata la somma di euro .....	<b>€ 1.400,00</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 46.857,50</b>
<b>Di cui:</b> <b>FONDO D'ISTITUTO</b> <b>FONDO VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>€ 38.102,04</b> <b>€ 8.755,46</b>

(Disponibilità residua € 1,18 lordo dip.)

**In caso di svolgimento di attività in misura superiore rispetto al budget stabilito per la voce specifica, al fine di compensare le attività svolte dal dipendente, si utilizzano le eventuali economie rilevate in altre voci.**

**Si precisa che i compensi per ore destinate alla realizzazione di progetti in orario scolastico saranno considerati come ore eccedenti e quindi retribuiti a Euro 29,28 (per scuole sec. 1° grado) euro 20,21 (per scuole primarie) o euro 19,54 (per scuola infanzia) lordo dipendente all'ora, mentre se effettuate in orario extrascolastico saranno considerate come ore aggiuntive di insegnamento e quindi retribuite a Euro 38,50 lordo dipendente all'ora.**

#### **Art. 25 – Compensi per i titolari delle Funzioni Strumentali al PTOF (art. 33 CCNL/2007)**

Considerato che la comma disponibile, comprensiva dell'economia di € 0,76 dell'anno scolastico precedente è pari ad **€ 4.020,93** lordo dipendente. Visto che le Funzioni Strumentali attribuite dal Collegio dei Docenti sono n. 9, si conviene di destinare i compensi come di seguito specificato

<b>AREA</b>	<b>Descrizione incarico</b>	<b>Compenso lordo dip.</b>
1a	GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA a) Stesura, coordinamento e monitoraggio attività del PTOF b) Coordinamento Progetti c) RAV, PDM e RS	446,50

1b	GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA Analisi dati interni e dati INVALSI /ESTERNI alla scuola	446,50
2a	SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI a) formazione docenti b) Coordinamento docenti nell'utilizzo delle nuove tecnologie	446,50
3a	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI - Coordinamento delle attività di inclusione e integrazione rivolte agli alunni diversamente abili	446,50
3b	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI - Coordinamento delle attività di inclusione e integrazione rivolte agli alunni con bisogni educativi speciali	446,50
4a	REALIZZAZIONE ATTIVITA' DI RACCORDO TRA DIVERSI GRADI DI ISTRUZIONE E REALIZZAZIONE PROGETTI D'INTESA CON ENTI ED ISTITUZIONI ESTERNE - a) Coordinamento e gestione delle attività di continuità tra scuola dell'infanzia e scuola primaria	446,50
4b	Coordinamento e gestione delle attività di continuità tra scuola primaria e scuola secondaria 1° grado	446,50
4c	Coordinamento e gestione delle attività di orientamento post scuola media	446,50
4d	Coordinamento rapporti con gli enti esterni e coordinamento attività di educazione stradale	446,50
<b>Totale lordo dipendente</b>		<b>€ 4.018,50</b>

(Disponibilità residua € 2,43 lordo dip.

**Art. 26 – compensi per il Personale A.T.A. dal Fondo d'Istituto (art. 88 CCNL/2007)**

Per quanto attiene il personale ATA, considerato il differenziale del compenso orario lordo tra i due profili (15,95 per AA e 13,75 per CS), si conviene di suddividere la somma spettante attribuendo il 37% agli assistenti amministrativi ed il 63% ai collaboratori scolastici.

Visto il fondo d'Istituto a disposizione che ammonta a complessive **€ 11.714,69 lordo dipendente** come specificato al precedente art. 18, si concorda di retribuire le attività del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007) come segue:

**PER GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI 37% di 11.714,69 = € 4.334,44**

ATTIVITA'	Addetti / ore	comp.orari	totale compensi
Flessibilità orario e turnazione per esigenze di servizio Complessità dei carichi di lavoro da svolgere ai fini di una efficace ed efficiente gestione didattica, giuridica ed amministrativo-contabile	N° 5 addetti		€ 2.450,00
Intensificazione lavoro per verifica possesso dei titoli all'instaurarsi del primo rapporto di lavoro personale docente e ATA	N° 2 addetti		€ 200,00
Intensificazione lavoro per sostituzione colleghi assenti per periodi superiori a 3 gg consecutivi (€ 10,00 al giorno, a partire dal 4° giorno, per ogni assente sostituito)	a consuntivo		€ 180,00
Retribuzione lavoro straordinario autorizzato per esigenze di servizio	100 ore	15,95	€ 1.595,00
<b>Totale per AA</b>			<b>€ 4.325,00</b>

**PER I COLLABORATORI SCOLASTICI 63% di 11.714,68 = € 7.380,25**

ATTIVITA'	Addetti / ore	comp.ora ri	totale compensi
Flessibilità orario e turnazione per esigenze di servizio. Attività di supporto all'ufficio di segreteria e collaborazione con i docenti, in particolar modo approntamento e riordino dei sussidi didattici di vario tipo presenti nelle aule, nei laboratori e nelle palestre. Piccola manutenzione degli arredi e delle attrezzature.	20 addetti		4.575,00
Accoglienza utenza uffici e servizio postale (consegna e ritiro bolgetta )	2 addetti		€ 250,00
Responsabile controllo giacenze in magazzino del materiale di consumo vario: prodotti per le pulizie, carta per le fotocopie, ecc.. e segnalazione alla DSGA per nuove forniture; approntamento per la distribuzione nei plessi; controllo giacenza materiale per le medicazioni di primo soccorso e consegna ai referenti dei vari plessi;	1 addetto		€ 70,00
Pulizia e sterilizzazione quotidiana del materiale didattico utilizzato nella scuola dell'Infanzia	2 addetti		€ 200,00
Intensificazione lavoro per sostituzione colleghi assenti in altri plessi: € 10,00 per spostamento in altro plesso fuori Comune <i>Per sostituzione nel proprio plesso o plesso dello stesso Comune si autorizza, se necessario, lavoro straordinario a recupero, di 1 ora per ogni persona assente, al giorno</i>	a consuntivo		€ 500,00
Collaborazione operativa con i docenti nella realizzazione di progetti e attività PTOF risultante dalle schede descrittive dei progetti redatte dai docenti responsabili (oltre la normale apertura e chiusura della scuola in orario extracurriculare)	10 ore	13,75	€ 137,50
Intensificazione per servizio in ore serali: € 10,00 per ogni ora oltre le 20:00	a consuntivo		€ 60,00
Retribuzione lavoro straordinario autorizzato per esigenze di servizio	116 ore	13,75	€ 1.595,00
<b>Totale per CS</b>			<b>€ 7.387,50</b>
<b>Totale F.I. ATA lordo dipendente</b>			<b>€ 11.712,50</b>
		<i>Di cui:</i>	
		<b>FONDO D'ISTITUTO</b>	<b>€ 9.523,63</b>
		<b>FONDO VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO</b>	<b>€ 2.188,87</b>

(Disponibilità residua € 2,19 lordo dip.)

**In caso di svolgimento di attività in misura superiore rispetto al budget stabilito per la voce specifica, al fine di compensare le attività svolte dal dipendente, si utilizzano le eventuali economie rilevate in altre voci.**

**Art. 27 – compensi al Personale ATA per incarichi specifici art. 54 CCNL/2024**

Considerato che la cifra disponibile è pari ad € 3.053,61 + € 185,03 di economie dell'anno scolastico precedente, per un totale **lordo dipendente di € 3.238,64**.

Vista l'esigenza di dover conferire incarichi che comportano l'assunzione di rilevante responsabilità, nonché la necessità di svolgere compiti di particolare disagio;

Visto il Piano di lavoro del personale ATA predisposto dal Direttore S.G.A. per l'anno scolastico 2024/2025,

si conviene di destinare le risorse di cui sopra nel modo seguente:

<b>Per incarichi agli ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>	<b>N° addetti</b>	<b>Compensi totali</b>
<b>Responsabile</b> produzione atti in materia di Privacy e Sicurezza sui luoghi di lavoro D.L. 81/2008: collaborazione con DPO, RSPP, ASPP, incarichi al personale, corrispondenza con gli enti locali, verifica bisogni e gestione corsi di formazione-aggiornamento del personale, controllo giacenza e approntamento materiale per medicazioni di primo soccorso	1	€ 200,00
<b>Responsabile</b> istruttoria ed espletamento pratiche giuridiche relative a cessazioni dal servizio del personale docente e ATA , (pensioni, TFS, TFR e pratiche di ricostruzione e progressione della carriera del personale docente e ATA	1	€ 200,00
<b>Collaborazione operativa</b> con la DS ella predisposizione degli atti inerenti la gestione del periodo di prova del personale docente e ATA neoassunto in ruolo.	1	€ 200,00
<b>Responsabile</b> organizzazione visite e viaggi d'istruzione (aspetto amministrativo)	2	€ 400,00
<b>Per incarichi ai COLLABORATORI SCOLASTICI:</b>		
Assistenza agli alunni diversamente abili ed interventi di primo soccorso ai Coll. Scol. NON beneficiari della 1^ posizione economica ex art. 7 CCNL/2005	15	1.700,00
Assistenza, vigilanza e cura alla persona degli alunni D.A. in particolar modo ausilio nell'uso dei servizi igienici e cura all'igiene personale		€ 538,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 3.238,00</b>

(Disponibilità residua € 0,64 lordo dip.

**Incarichi specifici art. 54 CCNL/2024 previsti per i titolari delle posizioni economiche ai sensi degli artt. 47 e 50 CCNL 2007 e sequenza contrattuale ATA del 25/07/2008:**

1.a – Servizi amministrativi

*Non sono presenti AA titolari di posizioni economiche art 47 CCNL/2007 (senza compensi aggiuntivi).*

1.b - Servizi ausiliari

*Per titolari e non titolari posizione economica art 47 CCNL/2007 (senza compensi aggiuntivi per i titolari della 1^ posizione economica):*

- Attività di cura alla persona ed ausilio materiale ai bambini e bambine della scuola infanzia nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.
- Assistenza agli alunni diversamente abili al momento dell'ingresso a scuola e vigilanza fuori dalla classe.
- Piccoli interventi di primo soccorso.

**Art. 28 - Compensi per Attività di avviamento alla pratica sportiva e giochi sportivi studenteschi (art. 87 CCNL/2007)**

1) Per il pagamento delle ore eccedenti riferite alle attività extrascolastiche di avviamento alla pratica sportiva si attinge al fondo previsto dal MIM per l'a.s. 2024/2025 corrispondente ad € 961,27 lordo dip. a cui si aggiunge l'economia degli anni scolastici precedenti di € 2.295,96 lordo dip., per un totale di **€ 3.257,23 lordo dip.**

2) per il pagamento delle ore eccedenti per i giochi sportivi studenteschi nelle scuole sec. di 1° grado svolte in orario curricolare e/o extra curricolare, si seguono i seguenti criteri:



Ministero dell'istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)

Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121

e-mail [vaic833001@istruzione.it](mailto:vaic833001@istruzione.it) - posta certificata [vaic833001@pec.istruzione.it](mailto:vaic833001@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico VAIC83300L - sito web [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

- Per i docenti di Scienze motorie coinvolti, si procede al pagamento del compenso orario per ore eccedenti, attingendo dalla disponibilità del fondo d'istituto (art. 24, lettera l)
- Per gli altri docenti a supporto, coinvolti nella vigilanza (ai sensi della normativa vigente 1 docente ogni 15 alunni) si procede al pagamento del compenso orario di € 19,25, attingendo dalla disponibilità del fondo d'istituto (art. 24, lettera l).

**Art. 29 - Compensi per Ore Eccedenti sostituzione docenti assenti (art. 30 CCNL/2007)**

La disponibilità per il pagamento delle ore eccedenti per sostituzione docenti assenti a.s. 2024/2025 è di € 2.581,88 lordo dipendente a cui si aggiunge una economia di € 137,06, per un **totale complessivo di € 2.718,94 lordo dip.**

**Art. 30 - Compensi per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL/2007 e art. 2 comma 2 CCNL 7/8/2014)**

Per compensare le attività svolte dai docenti per progetti di alfabetizzazione in italiano per l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri iscritti nel nostro Istituto, sono disponibili le economie degli anni scolastici precedenti che ammontano ad **€ 5.541,44 lordo dipendente.**

**Art. 31 – Assegnazioni incarichi personale docente e ATA**

Il personale docente incaricato di svolgere le attività retribuite con il Fondo di Istituto sarà individuato dal Dirigente Scolastico, previa disponibilità dichiarata dai docenti, sulla base delle competenze riconosciute ai singoli.

Gli incarichi specifici al personale ATA saranno assegnati dal Dirigente scolastico sulla base delle competenze riconosciute oltre che su segnalazione del DSGA.

Lo svolgimento delle suddette attività sarà sottoposto a verifica e monitoraggio in itinere.

Gli incarichi potranno essere revocati ed assegnati ad altri, previa consultazione con l'RSU.

Il Dirigente scolastico affida l'incarico con una lettera in cui vengono indicati.

- tipo di attività;
- compenso, forfetario o orario, indicando il numero massimo di ore che si possono compensare;
- le modalità di rendicontazione delle attività svolte.

**Art. 32 - Natura premiale della retribuzione accessoria**

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei compensi per tutte le attività a carico del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti, a seguito di presentazione di rendicontazione come richiesto dalla segreteria.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

**I compensi attribuiti verranno liquidati solo previa presentazione di rendicontazione del lavoro svolto entro il termine delle attività didattiche.**

**Art. 33 - Compensi forfetari in caso di assenza**

In caso di assenza pari o superiore a 15 giorni continuativi durante il periodo dell'attività didattica (da settembre a giugno), i compensi forfetari riferiti all'intero anno scolastico saranno ridotti proporzionalmente alla durata delle assenze.