



Ministero dell'istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it
Codice meccanografico VAIC83300L - sito web www.ictravedonamonate.edu.it

Protocollo come da segnatura

Travedona Monate, 08 ottobre 2025

- ***Al Personale ATA dell'I.C.***
- ***Al Direttore SGA***
- ***Al sito web istituzionale:
Area Amministrazione Trasparente***

OGGETTO: Adozione Piano di Lavoro del Personale ATA a.s. 2025/2026

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 21 della Legge 59/97;

VISTO l'art. 14 del DPR 275/99;

VISTO l'art. 25 del D.L.vo 165/2001;

VISTO il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/01/2024;

VISTO il D.L.vo N. 150 del 27/10/2009;

VISTA la comunicazione della scrivente sulle modalità di utilizzo del personale in rapporto al PTOF, oggetto dell'Informativa alla RSU - OO.SS. Territoriali, Prot. n. 7159 del 09/09/2025;

VISTA la direttiva di massima alla DSGA per l'organizzazione e la gestione dei servizi generali e amministrativi, Prot. n. 7132 del 08/09/2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025 - 2028;

VISTO l'organico di fatto del personale ATA assegnato per l'anno scolastico 2025/2026;

VISTO il decreto della scrivente, Prot. n° 7334 del 12/09/2025, relativo all'assegnazione della sede di servizio dei collaboratori scolastici per l'a.s. 2025/2026;

VISTA la proposta del Piano Annuale delle attività del personale ATA presentato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 01/10/2025, acquisita agli atti con prot. n° 7988 ;

RITENUTA la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi coerente con gli obiettivi delineati nel PTOF e con le direttive di massima impartite dallo scrivente;

ADOTTA

il Piano delle Attività di lavoro del personale ATA per l.a.s. 2025/2026, così come predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione la DSGA è autorizzata, con effetto immediato, ad emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza.

Il presente Piano sarà pubblicato e consultabile sul sito web dell'Istituto, all'albo e nell'area Amministrazione Trasparente (*versione senza nome e cognome dei lavoratori nelle parti relative al dettaglio degli orari di servizio*).

Inoltre, per quanto riguarda il rispetto degli obblighi del dipendente si invita il personale amministrativo ed ausiliario ad una attenta lettura del documento allegato che contiene il testo del Titolo V del CCNL Comparto Scuola 2019 - 2021, relativo al codice disciplinare applicato al Personale ATA delle istituzioni scolastiche.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse