

Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo dell'I.C. MANZONI SAMARATE

L'organo di direzione e di governo dell'**Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Samarate** è affidato al Dirigente Scolastico, il **Prof. Gianluigi Carbone**. La struttura amministrativa e dirigenziale dell'istituto si articola inoltre nelle seguenti figure di coordinamento:

- **Dirigente Scolastico:** Prof. Gianluigi Carbone (titolare degli incarichi di direzione)
- **Collaboratore Vicario:** Docente
- **Secondo Collaboratore:** Docente
- **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA).**

Dirigenza

Il Dirigente Scolastico **Prof. Gianluigi Carbone** esercita le funzioni previste dal Regolamento di autonomia delle istituzioni scolastiche (D.P.R. 275/99):

- cura l'organizzazione dell'Istituto;
- presiede le riunioni degli Organi Collegiali;
- promuove interventi per assicurare la qualità del servizio e dei processi formativi;
- controlla l'attuazione delle delibere; procede all'assegnazione dei docenti alle classi (art.7– DL 59/ 2004);
- è titolare delle relazioni sindacali.

I contenuti generali della funzione dirigenziale: [Contenuti generali della funzione dirigenziale](#), sono consultabili nella nota ministeriale in allegato.

Ai sensi dell'art.21 comma 1 della legge n.69 del 18 giugno 2009 è possibile consultare il Curriculum Vitae del Dirigente Scolastico:

Le scuole dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" di Samarate sono collocate in un territorio su cui sono presenti importanti realtà industriali come quella dell'aeronautica, del settore secondario e terziario.

L'Amministrazione Comunale di Samarate, con il Piano di Diritto allo Studio, finanzia parte dei progetti di arricchimento dell'Offerta formativa, tra cui il progetto Benessere che prevede il supporto di una psicologa reperita tramite bando esterno all'Istituzione Scolastica e il progetto madrelingua inglese/francese.

L'Istituto pone in essere anche accordi e convenzioni con le ATS locali, gli Istituti di istruzione secondaria superiore e le Università, i Comitati e le Associazioni genitori. La presenza di vari Enti e Associazioni, quali il Centro semiresidenziali per minori, l'ANPI, la Protezione civile, la Polizia locale con il personale ausiliario "Angeli custodi", gli Amici della Biblioteca, contribuisce in modi diversi alla realizzazione e all'ampliamento dell'Offerta formativa, attraverso interventi e attività progettuali. In particolare il nostro Istituto ha accolto con interesse l'iniziativa promossa dai responsabili del progetto Doposcuola parrocchiale Caritas di Samarate "Spicco il volo", un percorso di supporto didattico-educativo extrascolastico per i bambini della Scuola primaria e i ragazzi della Scuola Secondaria di I grado, che necessitano di aiuto nello studio.

Indirizzi di studio:

Scuola Infanzia “MUNARI”

Scuole Primarie “MANZONI” e “DE AMICIS”

Scuola secondaria di primo grado “P. DANIELE”

Organizzazione e contatti:

Il Dirigente Scolastico riceve il pubblico previo appuntamento tramite email dscarbone@iccmanzonisamarate.edu.it, tutti i giorni dal lunedì al venerdì.

- Telefono: [0331 720118](tel:0331720118)
- Email: VAIC844003@istruzione.it - VAIC844003@pec.istruzione.it

La **SEDE dell'I.C. MANZONI di SAMARATE** è situata presso la sede della scuola secondaria “PADRE DANIELE”:

INDIRIZZO: Via Cinque Giornate, CAP 21017 - Samarate (VA)

ORARI di apertura e ricevimento segreteria al pubblico dal 12 settembre '24:

lun- merc- giov	al mattino: dalle 8,00 alle 9,00 e dalle 12,00 alle 13,30
lun- merc- giov	*pomeriggio: dalle 16,00 alle 17,00*
	(*ricevimento sospeso nei mesi di Luglio e Agosto*)

ORGANIGRAMMA:

Dirigente scolastico: Prof. Gianluigi Carbone

Funzioni del Dirigente scolastico, così come stabilito dall' art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001:

- ha la legale rappresentanza dell'istituzione scolastica
 - rappresenta l'unitarietà dell'istituzione scolastica
 - assume ogni responsabilità gestionale dell'istituzione scolastica
 - assicura il funzionamento dell'istituzione scolastica assegnata secondo criteri di efficienza ed efficacia
 - promuove lo sviluppo dell'autonomia didattica, organizzativa, di ricerca e di sperimentazione, in coerenza con il principio di autonomia
 - assicura il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati
 - promuove iniziative ed interventi tesi a favorire il successo formativo
 - assicura il raccordo e l'interazione tra le componenti scolastiche
 - promuove la collaborazione tra le risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio interagendo con gli Enti Locali
-

Collaboratore vicario del dirigente scolastico: Docente

2° Collaboratore del dirigente: Docente

Funzioni del collaboratore vicario:

- condivide e coordina con il Dirigente scolastico le scelte educative e didattiche programmate nel Piano dell'Offerta Formativa
- rappresenta il Dirigente scolastico in riunioni esterne con le istituzioni e gli enti territoriali
- sostituisce il Dirigente scolastico in caso di assenza
- sostituisce il Dirigente scolastico in caso di emergenza o di urgenza anche prendendo decisioni di responsabilità

email: VAIC844003@istruzione.it

Segreteria :

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi:

Funzioni del D.S.G.A.: così come stabilito dall'art. 25 bis del D. Lvo 29/1993

- sovrintende ai servizi amministrativi e contabili e ne cura l'organizzazione
- ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativi e contabili di ragioneria e di economato, anche di rilevanza esterna
- coadiuva il Dirigente scolastico nelle proprie funzioni organizzative e amministrative

email: VAIC844003@istruzione.it

Assistenti amministrativi:

- Settore Contabilità e Economato
- Settore Protocollo e Sicurezza
- Settore Personale
- Settore Didattica e Alunni

VAIC844003@istruzione.it

Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione: Ing. Marco Palazzo –
Studio Bini Engineering – Via per Caravate, 1 – 21036 – Gemonio (VA)

Responsabile della Protezione dei Dati: Ing. Antonio Vargiu – Vargiu Scuola
S.r.l. – Via dei Tulipani 7/9 - 09032 Assemini (CA)

Organi collegiali d' Istituto: composizione e funzioni:

II CONSIGLIO d' ISTITUTO

Il Consiglio d'Istituto è composto da 19 membri:

- 8 rappresentanti del personale docente,
- 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario,
- 8 rappresentanti dei genitori degli alunni,
- il dirigente scolastico;

Il Consiglio di Istituto determina le forme di autofinanziamento della scuola; delibera il Programma Annuale e il Conto Consuntivo. Spetta al Consiglio l'adozione del Regolamento interno del circolo o dell'istituto, l'acquisto, il rinnovo e la conservazione di tutti i beni necessari alla vita della scuola, la decisione in merito alla partecipazione ad attività culturali, sportive e ricreative; delibera eventuali iniziative assistenziali. Nel rispetto delle competenze del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe, ha potere di deliberare sull'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti delle disponibilità di bilancio, per quanto riguarda i compiti e le funzioni che l'autonomia scolastica attribuisce alle singole scuole. In particolare delibera il Piano dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio dei Docenti. Inoltre il Consiglio di Circolo o di Istituto indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti e al coordinamento organizzativo dei Consigli di Intersezione, di Interclasse o di Classe; esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, del circolo o dell'istituto, stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi ed esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici.

La Giunta Esecutiva è composta da:

- un docente,
- un assistente amministrativo o tecnico o ausiliario,
- 2 genitori.
- il Dirigente scolastico, che la presiede,
- il Direttore dei servizi generali e amministrativi che ha anche funzioni di segretario della giunta.

La Giunta Esecutiva prepara i lavori del Consiglio di Istituto (questo non esclude il diritto di iniziativa del Consiglio stesso) e cura l'esecuzione delle relative delibere. Entro il 30 novembre ha il compito di proporre al Consiglio di Istituto il programma delle attività finanziarie della istituzione scolastica in sono illustrati gli obiettivi da realizzare e l'utilizzo delle risorse in coerenza con le indicazioni e le previsioni del Piano triennale dell'offerta formativa, nonché i risultati della gestione in corso e quelli del precedente esercizio finanziario.

Il Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti è composto da tutti gli insegnanti in servizio in un istituto scolastico ed è presieduto dal Dirigente scolastico. Quest'ultimo si incarica anche di dare esecuzione alle delibere del Collegio. Si riunisce in orari non coincidenti con le lezioni, su convocazione del Dirigente scolastico o su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti, ogni volta che vi siano decisioni importanti da prendere.

- definisce annualmente la programmazione didattico-educativa, con particolare cura per le iniziative multi o interdisciplinari
- elabora il Piano triennale dell'Offerta formativa sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e amministrazione definiti dal dirigente scolastico.
- formula proposte al Dirigente scolastico per la formazione e la composizione delle classi, per la formulazione dell'orario delle lezioni o per lo svolgimento delle altre attività scolastiche, tenuto conto dei criteri generali indicati dal Consiglio di Istituto
- delibera la suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri
- valuta periodicamente l'efficacia complessiva dell'azione didattica in rapporto agli orientamenti e agli obiettivi programmati proponendo, ove necessario, opportune misure per il suo miglioramento
- provvede all'adozione dei libri di testo, sentiti i Consigli di Interclasse e, nei limiti delle disponibilità finanziarie indicate dal Consiglio di Istituto, alla scelta dei sussidi didattici;
- adotta e promuove, nell'ambito delle proprie competenze, iniziative di sperimentazione
- promuove iniziative di aggiornamento rivolte ai Docenti dell'Istituto
- elegge al proprio interno i docenti che fanno parte del Comitato per la Valutazione del servizio del personale insegnante
- programma e attua le iniziative per il sostegno agli alunni diversamente abili
- delibera, per la parte di propria competenza, i progetti e le attività para ed extrascolastiche miranti all'ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto.

Consiglio di Intersezione, di Interclasse, di Classe:

- Scuola dell'infanzia: il Consiglio di Intersezione è composto da tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle sezioni interessate; presiede il Dirigente scolastico o un docente da lui delegato
- Scuola primaria: il Consiglio di Interclasse è composto da tutti i docenti e un rappresentante dei genitori per ciascuna delle classi interessate; presiede il Dirigente scolastico o un docente da lui delegato
- Scuola secondaria: tutti i docenti della classe e quattro rappresentanti dei genitori; presiede il Dirigente scolastico o un docente da lui delegato

Il Consiglio di Intersezione, quello di Interclasse e di Classe, hanno il compito di formulare al Collegio dei Docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e a iniziative di sperimentazione nonché quello di agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni.

Fra le mansioni del Consiglio di Classe rientrano anche i provvedimenti disciplinari a carico degli studenti

Scuole dell'Istituto Comprensivo e codici meccanografici ministeriali:

ICC "A. Manzoni" Samarate Cod. meccanografico: VAIC844003

Scuola Infanzia "Bruno Munari"

Cod. meccanografico: VAAA84401X

Scuola Primaria "Manzoni"

Cod. meccanografico: VAEE844015

Scuola Primaria "De Amicis"

Cod. meccanografico: VAEE844037

Scuola Secondaria 1° "Padre Daniele"

Cod. meccanografico: VAMM844014

Contatti:

- **Telefono** [0331 720118](tel:0331720118)
- **Email:** VAIC844003@istruzione.it