



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Manzoni"
Via Cinque Giornate n. 40 - 21017 Samarate (VA) ☎ 0331/720118 - 📠 0331/223415
Codice fiscale: 82007930124 - Codice meccanografico: VAIC844003
e-mail: vaic844003@istruzione.it e-mail certificata: vaic844003@pec.istruzione.it
sito web: www.iccmanzonisamarate.edu.it

Prot. e data vedi segnatura

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente
Atti

**OGGETTO: Determina a contrarre per il conferimento dell'incarico di esperto esterno per la formazione del personale di segreteria: Nuovi gestionali INPS per la scuola, Nuova passe, Ultimo miglio TFS –Cessazione TFS
CIG: Z762D73FC2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, numero 59*;
- VISTO** l'art.7, comma 4 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, in base al quale "le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale";
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 58 del 09/12/2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto verbale n. 8 nella seduta del 28/01/2020, delibera n. 78;

VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale (art. 45 D.L. n. 129/2018) approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 03/07/2019, delibera n. 40;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, numero 129, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107*;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PREMESSO che si ha la necessità di procedere alla formazione degli assistenti amministrativi dell'area personale (n° 15 ore di formazione in presenza e in remoto) al fine di acquisire le competenze necessarie sull'applicazione dei nuovi gestionali INPS per la scuola : NUOVA PASSWEB – ULTIMO MIGLIO TFS – CESSAZIONI TFS;

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche del servizio corrispondente al fabbisogno e che la fornitura non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni di Consip S.p.A. o sul Mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi del Decreto Legge 7 maggio 2012, numero 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, numero 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, numero 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, numero 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) e della Legge 30 dicembre 2018, numero 145 (legge di stabilità 2019) Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

CONSIDERATO che l'esperto esterno Sig. Ciro Grassia possiede i requisiti necessari per procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

EFFETTUATI i controlli documentali previsti dalla normativa per il possesso dei requisiti di carattere generale;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, all'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e dal D.L.vo 56/17 disposizioni integrative e correttive D.l.vo 50/16,

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura del servizio è ricompreso nel limite di cui all'articolo 45, co. 2, lettera a) del Decreto 28 agosto 2018, numero 129 che recita: “al consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;

CONSIDERATO che il valore della fornitura/servizio è inferiore a €. 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

TENUTO conto che l'affidamento diretto permette:

- valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione della fornitura/servizio;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllarne la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

RITENUTO opportuno, pertanto, applicare il principio di rotazione previsto dall'art. 36 comma 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, numero 50;

PRESO ATTO che per la fornitura in questione deve essere richiesto il C.I.G. all'A.V.C.P.;

PRESO ATTO che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal Decreto Legge 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

VISTA la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 pubblicata in Gazzetta Ufficiale 29 dicembre 2014, n. 300, e le novità previste e le novità introdotte in ordine allo split payment;

PRESO ATTO che per la fornitura la Ditta contraente deve dimostrare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 83 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 80 del decreto Legislativo 18 aprile 2016 e di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione vigente;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee Guida numero 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC numero 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, recanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, numero 56, con delibera del Consiglio numero 206 del 1° marzo 2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

di dichiarare le motivazioni suesposte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di individuare come acquisibile in economia l'acquisto della formazione del personale di segreteria avente ad oggetto Nuovi gestionali INPS per la scuola – Nuova Passweb – Ultimo miglio TFS – Cassazioni TFS;

di procedere, per le ragioni sopra evidenziate, all'affidamento diretto, senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50;

di individuare l'esperto esterno Sig. Ciro Grassia C.F./P.I. 02354170124 quale soggetto abilitato alla prestazione del servizio di formazione;

di individuare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, il Dirigente scolastico Dott.ssa Elisa Terrazzan;

di demandare al Responsabile del Procedimento tutti gli ulteriori e consequenziali adempimenti necessari per lo svolgimento della procedura d'affidamento;

di pubblicare copia della presente determinazione Dirigenziale all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica a norma dell'articolo 10, comma 1, del Decreto Legislativo numero 267 del 18 agosto 2000, nonché a norma dell'articolo 48 Decreto 28 agosto 2018, numero 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, numero 107 e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33;

di stabilire che il pagamento della somma pattuita potrà avvenire a liquidazione effettuata dal D.S.G.A., previa certificazione della regolare esecuzione e previo accertamento del diritto del creditore, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, precitato;

di prevedere la spesa presunta di € 500,00 comprensiva di tutti gli oneri di legge, all'Aggregato P04 del Programma annuale 2020;

di prendere atto che il Codice Identificativo di Gara, che identifica la presente fornitura, è il seguente: CIG: **Z762D73FC2**.

Copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web in data odierna, nonché notificato, tramite mail, ai destinatari in indirizzo.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Terrazzan

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla stazione appaltante in conformità alle disposizioni del Decreto legislativo 30 giugno 2003 numero 196, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, e saranno comunicati a terzi solo motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art.7 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RDP), ai sensi dell'art 37 del Regolamento UE 2016/679, è la Tree Teck srl, gruppo editoriale CCEditore, via Torre 44 – CAP 20056 Trezzo sull'Adda (MI), Partita IVA 10763390969 mail: info@pec.treeteck.it, direzione@cceditore.it

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 43 del D. L.gvo 20 aprile 2013 n. 33, è il Dirigente Scolastico Elisa Terrazzan