



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**

Via Martiri della Libertà, 2 - 21058 Solbiate Olona (VA)

tel. 0331/640143 - fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it - vaic84600p@istruzione.it

Al DSGA

All'albo On Line

Al Sito Web - Sezione Pnrr

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

**LETTERA DI INCARICO DSGA
PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL**

(DM 66/2023)

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale
scolastico" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 -
"Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale
di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Formazione del
personale scolastico per la transizione digitale" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato
dall'Unione europea - (D.M. 66/2023).

CUP: J14D23006470006

CODICE AVVISO: M4C1I2.1-2023-1222

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-38162

TITOLO PROGETTO: La scuola digitale

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo "A. Moro" di Solbiate Olona attua azioni nell'ambito del progetto
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 2.1
"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei
servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza,
finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU"

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la
responsabilità della esecuzione

VAIC84600P - ABC81BF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002600 - 27/05/2024 - IV.5 - U
CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

DATO ATTO che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO: il decreto di incarico prot. n°2599 del 27.05.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ARMIDA TRUPPI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	LAMBIASE DAENA
Codice fiscale/ Partita IVA	LMBDNA71B53Z404I
Qualifica	DSGA

PER LE ATTIVITÀ DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA VIENE STABILITA IN EURO 27,00 ORARIO LORDO STATO COSÌ COME DA CCNL SCUOLA 2019/21 PER LE ORE ECCEDENTI ED E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	72	27,00	1.944,00	1.464,95	124,53 354,52	5,13 128,92	465,82	865,08

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Firma per accettazione

Il DSGA

Daena Lambiase

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente

Prof.ssa Armida Truppi

*(Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)*