



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"

Via Martiri della Libertà, 2- 21058 Solbiate Olona (VA)

tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

ALL'INTERESSATA DOCENTE RADICIONI SARA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

TITOLO PROGETTO: EDUSUMMER PLAY! – CIVIC EDUCATION & ENGLISH FUN

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-910

CUP: J64D25002280007

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 35 DEL CCNL

PREMESSO che L'Istituto Comprensivo “A. Moro” di Solbiate Olona attua azioni nell'ambito del progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per la corretta esecuzione del progetto è necessario individuare figure professionali rientranti nell'area formativa;

VISTO l'Avviso integrato di selezione per il reclutamento di esperti interni/esterni e tutor interni/esterni da impiegare nei moduli formativi del progetto in oggetto, prot. n°1632 del 27.03.2026;

VISTO il Verbale della Commissione per la verifica documentale e la valutazione delle candidature pervenute prot. n. 2047 del 22.04.2026;

VISTA la Graduatoria provvisoria, prot. n. 2049 del 22.04.2026;

VISTA la Graduatoria definitiva, prot. n. 2228 del 29.04.2026;

VISTO il Decreto di assegnazione degli incarichi, prot. n 2229 del 29.04.2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CONFERISCE

alla prof.ssa **RADICIONI SARA**, docente interno, l'incarico di **TUTOR** per la realizzazione del seguente modulo:

N- modulo	Titolo Modulo	Destinatari	Periodo attuazione	incarico	n. ore e costo orario	Approccio/Finalità
-----------	---------------	-------------	--------------------	----------	-----------------------	--------------------

3	English Summer Camp Volta	Studenti classi prima e seconda Secondaria I grado - plesso "Volta"	2-9/09/2026	Tutor	30 ore €30,00 cad.	Potenziamento delle abilità orali e scritte
---	---------------------------	---	-------------	-------	--------------------	---

L'incarico di tutor prevede, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, l'espletamento dei seguenti compiti, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e per il personale scolastico non in orario di servizio:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento per la sua realizzazione;
- avere cura del registro didattico e di presenza, annotando in modo tempestivo le assenze, segnando l'orario di inizio e fine delle attività
- monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei limiti previsti di 9 alunni per 2 incontri consecutivi, in tal caso è necessario effettuare la chiusura anticipata del modulo;
- gestire la piattaforma on-line relativa ai Progetti PN scuola 21-27, FSE+, per quanto di propria competenza;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- presentare una dettagliata relazione sull'attività svolta e il timesheet;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- collaborare con l'esperto per elaborare, erogare e valutare le eventuali verifiche per la valutazione finale dei corsisti;
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
- partecipare alle riunioni relative al modulo di competenza;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione.

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP	Ritenute INPDAP a carico stato
30	30€	900,00	678,22	57,65	164,13

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- L'incarico ha durata dal momento della sottoscrizione del presente atto fino al termine delle attività progettuali, comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
- L'incarico ha validità in costanza del possesso dei requisiti di ammissione. Lo stesso verrà revocato immediatamente in caso di decadenza di anche uno solo dei requisiti di ammissione.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Concetta Tripoli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.21

del D. lgs n. 82 del 7 marzo 2005

Firma per Accettazione

Sara Radicioni