

NOME del PROGETTO (da mantenere <u>invariato</u> per l'intera durata) e tipologia rispetto alle finalità generali	IMPARARE RECITANDO
Plesso	"A. MORO"
DOCENTE RESPONSABILE	M. ALESSANDRA SGANGA
ANALISI DEI BISOGNI descrivere la situazione di partenza e/o i bisogni formativi a cui il Progetto intende rispondere	X Inclusione Educazione alla salute e al benessere X Cittadinanza attiva e dimensione europea Altro (dettagliare)
FINALITÀ dettagliare la finalità generale dell'intervento	Ampliamento dell'offerta formativa in orario curricolare X Ampliamento dell'offerta formativa in orario extracurricolare X Recupero X Potenziamento X Sostegno, individualizzazione, inclusione, integrazione Aggiornamento professionale docenti (per i Progetti che prevedono il ricorso ad esperti esterni)
OBIETTIVI Esplicitare gli obiettivi educativi e didattici/disciplinari attraverso <u>indicatori</u> valutabili. Per le singole discipline far riferimento agli indicatori esplicitati nelle programmazioni per classi parallele. Per gli interventi destinati agli alunni diversamente abili, fare esplicito riferimento al PEI dell'alunno.	• migliorare la capacità di esprimersi • imparare ad usare il proprio corpo per comunicare • gestire l'emotività • facilitare l'inserimento nella classe • consolidare il gruppo classe • stimolare la riflessione sull'essere cittadini attivi e consapevoli
CLASSI INTERESSATE Destinatari e numero degli alunni coinvolti	L'attività verrà proposta alle classi 1^A (20 alunni) e 1^B (18) TOTALI ALUNNI: 38
INSEGNANTI COINVOLTI e monte ore individuale	M. Alessandra Sganga

	X oltre l'orario di servizio ore frontali (insegnamento) numero _____ ore funzionali numero _____
ESPERTO/CONSULENTE	X Requisiti (atti all'individuazione dell'esperto mediante bando pubblico) X Obblighi: l'esperto/consulente dovrà: X concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività; fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività; X tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla <i>relazione finale conclusiva</i> con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.
ASPETTI ORGANIZZATIVI luoghi, attività	Per gli alunni l'attività si svolge in orario extracurricolare a partire dal mese di febbraio fino al mese di maggio Gli alunni svolgeranno l'attività nel proprio plesso e/o al centro socio-culturale
VALUTAZIONE esplicitare i tempi e gli strumenti con cui viene valutato il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici/disciplinari indicati	x del gradimento: al termine dell'attività, mediante somministrazione del questionario x dell'efficacia: relazione esperto • Dell'efficienza: costo / alunno. • Dell'intervento dell'esperto esterno: relazione del docente.
COSTI crocettare le voci necessarie; le spese di personale sono da quantificare a cura della Segreteria	X Docenti (2 ore di potenziamento) Personale ATA X Esperto esterno (piano di Diritto allo studio)
COSTI acquisti, materiali: esplicitare le quantità; le spese sono da quantificare a cura della Segreteria	Euro € 1000 per plesso Moro (Diritto allo Studio) 30 ore finanziate con il diritto alla Studio