



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"

Via Martiri della Libertà, 2- 21058 Solbiate Olona (VA)

tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-22935

CUP: J34D23000260006

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali da impiegare nella realizzazione dei Progetti: *Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativo Cod. progetto M4C1I3.2-2022-961-P-22935*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 12 9, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto – Legge 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0;

VISTO il D.M. prot. n. 161 del 14/06/2022 e relativo allegato con il quale il Ministero dell'Istruzione ha adottato il "Piano Scuola 4.0" nell'ambito della linea di investimento 3.2 del PNRR "Scuola 4.0";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, registrato alla Corte dei Conti al n.2245 del 2 settembre 2022, con il quale è stato disposto il riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0, nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR, e assegnate risorse all'I.C. "A. Moro di Solbiate Olona";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 47 del 28/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2021/22 – 2022/23 – 2023/25;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno le figure di:

- docente con competenze per funzioni di project manager e coordinamento generale del Progetto;
- docente con competenze informatiche e digitali;
- docente con competenze in didattica innovativa;
- docente per collaudo delle attrezzature;
- assistente amministrativo per supporto al DSGA e collaudo amministrativo;

DETERMINA

ART. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione di personale scolastico interno (il supporto al RUP individuato nella figura del DSGA) per le figure di:

- n. 1 docente con competenze per funzioni di project manager e coordinamento generale del Progetto
- n. 4 docenti con competenze informatiche e digitali e/o didattica innovativa (uno per ciascun plesso dell'Istituto;
- n. 1 docente con competenze informatiche per il collaudo;
- n. 1 assistente amministrativo per supporto al DSGA e collaudo amministrativo;

per il conseguimento degli obiettivi e la realizzazione delle attività relative al Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi.

Figura: docente con competenze per funzioni di coordinamento generale e project manager

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi				
Docente con competenze per funzioni di coordinamento generale	Azione	Titolo	Durata	Destinatari
Importo orario € 17,50 lordo dipendente	Azione 1	Didattica innovativa in ambienti innovativi	Fino a un max di 100 ore	Docenti dell'Istituto

Figura: docenti (n.4) con competenze informatiche e digitali e/o didattica innovativa

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi				
Docente con competenze informatiche e digitali	Azione	Titolo	Durata	Destinatari
Importo orario € 17,50 lordo dipendente	Azione 1	Didattica innovativa in ambienti innovativi	Fino a un max di 180 ore complessive	Docenti dell'Istituto

Figura: docente per collaudo delle attrezzature

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi				
Docente per collaudo delle attrezzature	Azione	Titolo	Durata	Destinatari
Importo orario € 17,50 lordo dipendente	Azione 1	Didattica innovativa in ambienti innovativi	Fino a un max di 70 ore	Docenti dell'Istituto

Figura: assistente amministrativo

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi				
Assistente amministrativo	Azione	Titolo	Durata	Destinatari
Importo orario € 14,50 lordo dipendente	Azione 1	Didattica innovativa in ambienti innovativi	Fino a un max di 70 ore	Personale ATA dell'Istituto

Art. 2 Importo

Per le attività svolte per la figura di:

- **Docente con competenze per funzioni di coordinamento generale e project manager**
- **Docente con competenze informatiche e digitali e/o didattica innovativa**
- **Docente con competenze informatiche per collaudo**

per le ore previste il compenso è di: 17,50 euro/ora lordo dipendente.

Per le attività svolte per la figura di:

- **Assistente amministrativo**

per le ore previste il compenso è di: 14,50 euro/ora lordo dipendente.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'allegato modello C "Dichiarazione di non Incompatibilità" dalla tessera sanitaria e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire brevi manu, **entro le ore 12.00 del giorno 25 maggio 2023** presso l'ufficio di segreteria della scuola, e si chiede, inoltre, di trasmettere una copia della stessa al seguente indirizzo mail: vaic84600p@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere dettagliato per permettere l'assegnazione dei punteggi riportati nella scheda di autovalutazione allegato B. Si chiede di evidenziare le parti descritte nella tabella di valutazione dei titoli e di inserire il codice descrittore.

Le attività si svolgeranno in orario aggiuntivo secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, in base alle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

Il progetto si concluderà entro il 31 dicembre 2024.

Art. 4 Cause esclusioni

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5 Partecipazione

La selezione del personale docente avverrà tenendo conto dei seguenti titoli:

6

DESCRITTORE TITOLO	CANDIDATO:		
Sottolineare nel curriculum, mettendo a fianco il codice sottostante	A – Titoli di studio	Scegliere solo il titolo superiore	Punteggio attribuito
A1	Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento	PUNTI 5	
A2	Possesso di laurea triennale	PUNTI 3	
A3	Possesso di diploma quinquennale di istruzione secondaria	PUNTI 2	
	B – Titoli professionali		Punteggio attribuito

B1	Collaboratore del dirigente scolastico nell'ultimo triennio per almeno un annualità/Animatore digitale	PUNTI 5	
B2	Funzione strumentale nell'ultimo triennio per almeno un'annualità/Servizio di segreteria area contabilità e collaborazione con il DSGA nell'ultimo triennio per almeno un'annualità	PUNTI 3	
B3	Referente di plesso nell'ultimo triennio per almeno un'annualità	PUNTI 2	
B4	Formazione specifica sul PNRR con certificazione/servizio in segreteria	PUNTI 3	
B5	Partecipazione a corsi sulla didattica digitale, partecipazione a eventi e fiere sulla didattica digitale	PUNTI 2	
B6	Anni di servizio nella scuola (ruolo+ pre-ruolo)	15 o più anni punti 10 10 -14 anni punti 7 9-5 anni punti 5 4-1 anno punti 1	
		Totale punteggio (A)	/5
		Totale punteggio (B)	/25

		Totale punteggio (A) + (B)	/30
--	--	---------------------------------------	------------

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i sette giorni successivi alla pubblicazione, motivando e circostanziando la o le deduzioni. A ciascun ricorso il Dirigente Scolastico, sentita la Commissione, offrirà una risposta, motivando le controdeduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria. È consentito l'accesso agli atti ai singoli candidati entro e non oltre i termini del ricorso. Il Dirigente Scolastico, trascorsi i termini del ricorso ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblicherà la graduatoria definitiva all'albo dell'istituzione scolastica. Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio al fine di meglio valutare la rispondenza del progetto alle finalità del corso. Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera sulla base della relativa graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/00 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Art. 6 Compiti delle figure professionali previste nel progetto:

Docente con competenze per funzioni di coordinamento generale del Progetto e project manager

- Organizzazione e coordinamento della gestione di tutte le azioni del ciclo di vita del Progetto.

Docente con competenze informatiche e digitali e didattica innovativa

- Partecipazione agli incontri di progettazione;
- Definizione degli obiettivi strutturali delle risorse digitali esistenti e studio della loro implementazione;
- Progettazione degli ambienti per l'uso degli strumenti digitali e delle tecnologie innovative nella didattica;
- Ricerca e selezione delle tecnologie informatiche da riportare nelle aule innovative;
- Ricerca e selezione delle piattaforme digitali per la didattica;
- Selezione delle piattaforme per la didattica in DAD;
- Selezione delle tecnologie e delle piattaforme di supporto alle attività di coding, cittadinanza digitale;
- Progettazione delle metodologie didattiche innovative da proporre nelle aule innovative in rapporto alle strumentazioni digitali acquistate;
- Progettazione di modelli per organizzare la didattica digitale, produrre e condividere risorse digitali;
- Ricerca e selezione dei programmi per video editor e converter, immagine, audio digitale e podcasting, audio recording and editing, presentazioni multimediali;
- Ricerca e selezione delle piattaforme Open Source;
- Organizzazione degli strumenti informatici e delle tecnologie oggetto del bando.

- Analisi delle diverse metodologie didattiche innovative contemporanee (Flipped, Eas, Immersive Learning: Augmented and Virtual Reality, Stand-up Learning);
- Analisi delle pratiche multimediali inclusive (UDL) al fine di favorire una progettazione didattica innovativa nei nuovi ambienti;
- Analisi delle attrezzature, contenuti digitali, app e software;
- Progettazione di modelli didattici con una selezione delle migliori strategie di Media Education da applicare ai contesti innovativi delle nuove classi/laboratori (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.);
- Collaborazione con gli altri docenti coinvolti, in particolare i docenti con competenze specifiche in didattica digitale per la consegna ai colleghi degli ambienti innovativi;
- Produzione di modelli e pratiche didattiche con una o più classi campione al fine di stabilire un compendio di buone prassi da riportare in forma estesa.

Docente con competenze tecnico informatiche per il collaudo delle attrezzature;

- Collaudare gli arredi e le strumentazioni digitali oggetto dell'avviso in collaborazione con la parte amministrativa.

Assistente amministrativo per coordinamento operativo degli interventi

- Sovrintendere e collaborare con le ditte esterne durante le fasi di installazione degli arredi e delle attrezzature digitali.
- Azioni di collaudo amministrativo.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula in funzione della griglia di valutazione allegata.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Armida Truppi.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Armida Truppi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

Allegato n.1 – Informativa sulla privacy

Si informa che l'I.C. ALDO MORO di Solbiate Olona, in riferimento all'attuazione delle proprie attività istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Avviso.

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'I.C. ALDO MORO di Solbiate Olona in persona di Armida Truppi nella propria qualità di dirigente scolastico reggente. il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Roberto Doria reperibile al seguente indirizzo e-mail dpo.arche@arche-va.it.

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si propone reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.