



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"
Via Martiri della Libertà, 2- 21058 Solbiate Olona (VA)
tel. 0331/640143 – fax 0331/377005
www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it

All'Albo della scuola
A tutti gli interessati

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI
ESPERTI INTERNI/ESTERNI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, art. 7 c. 6 e successive modifiche;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018 relativo al Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, che all'art. 43, prevede la possibilità di avvalersi di esperti con cui stipulare "Contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";

VISTO il Dlgs 36 del 31 marzo 2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, triennio 2025/2028;

VISTO il Piano Diritto allo studio di Solbiate Olona per l'anno scolastico 2025/2026, deliberato dalla Giunta Comunale in data 14/10/25 con delibera n.86;

VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto del 29/10/2025 (approvazione progetti);

CONSIDERATO che per la realizzazione delle proposte progettuali avanzate dai docenti per l'a.s.2025/2026 si rende necessario procedere all'individuazione di esperto al quale conferire un contratto di prestazione d'opera per l'effettuazione del seguente progetto nella Scuola dell'Infanzia "Ponti" e nella Scuola Primaria "Pascoli" di Solbiate Olona: **"Sportello pedagogico"**

EMANA

Il seguente avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, di n. 1 esperto interno/esterno a questa istituzione scolastica, volta all'attribuzione di un incarico di prestazione d'opera professionale–intellettuale, per lo svolgimento del progetto

"Sportello pedagogico"

presso la Scuola dell'Infanzia "Ponti" e la Scuola Primaria "Pascoli" di Solbiate Olona

finalizzato al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Favorire il benessere scolastico;
- Formare il personale docente in merito alle dinamiche relazionali degli alunni;
- Formare sulle tecniche di osservazione e programmazione condivisa;
- Supervisionare il personale docente impegnato nella fascia scolastica 3-8 anni con l'intento di realizzare una didattica inclusiva
- Supportare il confronto tra docenti, genitori, psicologa, pedagoga e servizi sociali.

ART 1-REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Requisiti di ammissibilità dei candidati:

1. Possesso di una laurea coerente con il percorso per il quale si presenta la candidatura;
2. Competenza ed esperienza nel campo della pedagogia scolastica, con particolare riferimento alle crisi comportamentali;
3. Documentata esperienza in ambito pedagogico nella scuola dell'infanzia e nei primi due anni della scuola primaria, con particolare riferimento alle crisi comportamentali.

Condizione necessaria per l'ammissione alla procedura di attribuzione del contratto è che eventuali collaborazioni pregresse con l'Istituto Moro siano state valutate positivamente e comunque senza note di demerito.

ART 2-MODALITÀ DI CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente Scolastico, redatta utilizzando l'Allegato "A" al presente bando, deve pervenire entro le ore 12.00 del 27 gennaio 2026, esclusivamente in una delle seguenti modalità:

- **Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo:**
vaic84600p@pec.istruzione.it
- **Brevi manu presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo "Moro", Via Martiri della Libertà, 2 - 21058 SOLBIATE OLONA (VA)**

Sulla busta oppure all'interno dell'oggetto (in quest'ultimo caso, qualora si utilizzasse la casella di posta elettronica certificata), a pena di esclusione, dovrà essere indicata la dicitura:

Partecipazione avviso di selezione per esperto interno/esterno "Sportello pedagogico"
Istituto Comprensivo Moro di Solbiate Olona.

Alla domanda, redatta secondo il modello allegato (ALLEGATO A) e con firma autografa o digitale, dovrà essere allegata copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità e la seguente documentazione:

- Per i Professionisti: curriculum vitae in formato europeo. **I candidati dovranno evidenziare sul curriculum i titoli che intendono far valere esplicitando il codice del "descrittore titolo" (es. A1, A2., B1...) riportato nella tabella per la valutazione dei titoli (vedi paragrafo successivo); ogni titolo non potrà essere valutato più di una volta (i titoli che presenteranno più di un descrittore non saranno valutati);**
- Allegato B (autocertificazione degli indicatori)
- La proposta progettuale

ART 3-VALUTAZIONE DEI TITOLI

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, con il compito di compilare una valutazione comparativa in base ai titoli, alle competenze maturate, alla proposta progettuale sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

DESCRITTORE TITOLO	A – Titoli di studio	Scegliere solo il titolo superiore
A1	Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento, coerente con il percorso di cui si propone candidatura	PUNTI 5
A2	Possesso di laurea Triennale, coerente con il percorso di cui si propone candidatura	PUNTI 3
A3	Possesso di diploma quinquennale di istruzione secondaria coerente con il percorso di cui si propone candidatura	PUNTI 2

	B – Titoli professionali	
B1	Coordinatore di progetti laboratoriali in ambito territoriale inerenti al settore scelto	PUNTI 5
B2	Collaborazione con enti provinciali, regionali, nazionali, internazionali	PUNTI 3
B3	Esperienze lavorative extrascolastiche in ambito pedagogico nella scuola dell'infanzia e nel primo biennio della scuola primaria (progetti di durata minima di 20 ore)	PUNTI 3 (0,5 punti per ogni anno per un massimo di tre punti)
B4	Formazione specifica in pedagogia scolastica con particolare riferimento alle crisi comportamentali: (corsi riconosciuti da università, enti accreditati dal MIUR, associazioni di categoria, ecc.)	PUNTI 2 (0,5 punti per ogni corso per un massimo di due punti)
B5	Esperienze di docenza/ tutor o di lavoro professionista nella scuola nell'ambito professionale dei progetti dell'avviso: sportello pedagogico.	PUNTI 5 (0,5 punti per ogni anno per un massimo di cinque punti)
	C – Proposta progettuale	
C1	Proposta progettuale	PUNTI 2

In ossequio a quanto previsto dalla normativa vigente (Dlgs 165/01, art. 7, c. 6), in presenza di valide candidature di docenti interni, non si procederà all'esame di domande di altri candidati; in assenza di candidature interne si procederà alla valutazione di eventuali collaborazioni plurime e, solo in assenza di tali candidature, si procederà alla valutazione di docenti esperti esterni (contratto di prestazione d'opera).

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo. La pubblicazione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro i sette giorni successivi alla pubblicazione, motivando e circostanziando la o le deduzioni. A ciascun ricorso il Dirigente Scolastico, sentita la Commissione, offrirà una risposta, motivando le controdeduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria. Il Dirigente Scolastico, trascorsi i termini del ricorso ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblicherà la graduatoria definitiva all'albo dell'istituzione scolastica.

Trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti, si procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera sulla base della relativa graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta valida, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'Istituto si riserva altresì di ricorrere a affidamento/trattativa diretta qualora il presente avviso andasse deserto. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara per inadempimento del vincitore, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Qualora l'aggiudicazione coinvolgesse professionisti dipendenti della P.A. la stipulazione del contratto sarà subordinata all'autorizzazione di cui all'art. 53 del DL 165/01 da parte del Dirigente dell'Ente di appartenenza.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/00 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel

curriculum vitae sottoscritto dall'interessato.

ART 4- MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura (Allegato A), della griglia di dichiarazione dei titoli posseduti compilata in ogni sua parte (Allegato B) o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- domanda di candidatura o dichiarazione dei titoli posseduti presentata su modelli differenti rispetto agli Allegati A e B;
- altri motivi rinvenibili nel presente Bando.

Sono motivi di esclusione:

- mancanza di firma autografa o digitale sui documenti presentati;
- mancanza della copia di un valido documento di riconoscimento del candidato;
- mancanza Curriculum in formato europeo con titoli valutabili opportunamente evidenziati;
- se dipendente della P.A.: mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza.

ART 5- DOVERI DELL'ESPERTO

Il professionista dovrà:

- concordare le modalità di svolgimento dell'incarico con il docente referente del progetto, definendo in modo coordinato il programma e il calendario delle attività;
- fornire ai docenti di classe/sezione tutti gli elementi utili per un proficuo aggiornamento professionale coinvolgendoli nella realizzazione dell'attività;
- tenere aggiornata la registrazione degli incontri mediante la puntuale compilazione del registro che consegnerà, unitamente alla *relazione finale conclusiva* con l'indicazione dei risultati conseguiti, al referente del progetto che controfirmerà per conferma.
- gestire direttamente le proprie attività, assumendo tutte le responsabilità, connesse alla vigilanza degli alunni ed al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

*L'attività sarà svolta in **presenza** in collaborazione con i docenti di classe.*

L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

ART. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO

Gli incarichi saranno assegnati secondo la graduatoria di merito stilata sulla base della valutazione dei titoli dichiarati nell'Allegato B e secondo l'ordine di priorità della seguente tabella:

1^priorità	Personale interno in servizio presso codesta istituzione scolastica
2^priorità	personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima
3^priorità	Personale esterno

La stipula dell'incarico non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine ai ruoli della Scuola.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.

ART. 7- ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ E TEMPISTICHE

L'attività è articolata nel seguente modo:

- un giorno a settimana per ciascuno dei plessi (lunedì per la scuola dell'Infanzia, martedì per la scuola Primaria), per incontrare su appuntamento i docenti; per complessive 25 ore;
- Lo sportello dovrà essere svolto nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2026

ART. 8- RETRIBUZIONE

Nel caso di partecipazione di docenti interni, il costo orario sarà quello previsto dalla tabella n. E1.6 del CCNL 2019/21. Nel caso di assegnazione dell'incarico a personale esterno, il costo orario è di € 37,00 onnicomprensivo di ogni imposta, onere fiscale e previdenziale.

Il laboratorio avrà un costo complessivo di euro 925,00.

Si precisa che il pagamento sarà commisurato **al numero delle ore effettivamente svolte**.

ART 9- TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art.13 del D.lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del GDPR (Regolamento Generale sulla protezione dei Dati UE/2016/679), i dati personali forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare questa Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati e responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico.

ART. 10 - DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web della scuola: **www.icmoro.edu.it**.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, presso gli Uffici di segreteria dell'Istituto al numero 0331.640143 o tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail vaic84600p@istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Concetta Tripoli

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005