



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Infanzia Ponti  
Primaria Pascoli  
Primaria De Amicis  
Secondaria Moro  
Secondaria Volta

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"**

Via Martiri della Libertà, 2- 21058 Solbiate Olona (VA)

tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

[www.icmoro.edu.it](http://www.icmoro.edu.it) – [vaic84600p@istruzione.it](mailto:vaic84600p@istruzione.it)

**Atti**

**Amministrazione trasparente**

**Sito web**

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ O CAUSE OSTATIVE DEL DSGA**

La sottoscritta Daena Lambiase, Direttore dei servizi generali e amministrativi dell'I.C. "Aldo Moro" di Solbiate Olona, in relazione all'assunzione dell'incarico di *direzione amministrativa/contabile, supporto tecnico e organizzativo* per il progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ES04.5, Azione ES04.5.A2 – Sotto azione ES04.5.A2.B, Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

**CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-698**

**CUP: J14D26004330007**

**TITOLO PROGETTO: Didattica innovativa per l'inclusione**

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000,

**VISTI**

- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e, in particolare, l'art. 6-bis, recante disposizioni in materia di conflitto di interessi;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
- il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico"*;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante *"Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81;
- *PRESO ATTO dell'incarico di direzione amministrativa, supporto tecnico e organizzativo assunto con decreto prot. n.3378 del 08/07/2026;*

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal medesimo decreto legislativo;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- di non trovarsi in alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione nello svolgimento delle funzioni connesse all'incarico di DIREZIONE AMMINISTRATIVA/CONTABILE e supporto al RUP nel suddetto Progetto;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'eventuale insorgenza di cause di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interessi o di altre situazioni che possano incidere sul corretto svolgimento dell'incarico;
- di essere informata, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;
- di essere consapevole che la presente dichiarazione è resa ai fini dell'assunzione dell'incarico di direzione amministrativa/contabile e supporto al RUP, per il progetto sopra indicato e sarà acquisita agli atti dell'Istituzione scolastica.

**IL DSGA**

**Dott.ssa Daena Lambiase**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*