


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO "A. MORO"

Via Martiri della Libertà, 2- 21058 Solbiate Olona (VA)

tel. 0331/640143 – fax 0331/377005

www.icmoro.edu.it – vaic84600p@istruzione.it
CAPITOLATO TECNICO PER SERVIZI DI FORMAZIONE A VALERE SUL PROGETTO PNRR DM 19/2024

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CNP: M4C1I1.4-2024-1322

CUP: J14D21000600006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-49427 titolo "Insieme per crescere 2"

1. OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato tecnico definisce i requisiti e le specifiche per l'affidamento di servizi di formazione, tutoraggio e supporto agli studenti, in linea con le disposizioni del Decreto Ministeriale n. 19 del 2 febbraio 2024, finalizzato alla riduzione dei divari territoriali e al contrasto alla dispersione scolastica.

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di **docente esperto e/o tutor didattico** per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante **tabella A**:

n° edizioni	n° ore per edizione	n° destinatari per edizione (minimo/massimo)	Figure formative richieste (esperti e/o tutor)	Tipologia attività Curriculare/extra curriculare
18	20	1	Tutor per percorsi di mentoring e orientamento (TUTOR)	Curricolare/extracurricolare
8	20	Minimo 3/ Massimo 10	Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	Extracurricolare
4	30	Minimo 3/Massimo 20	Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (esperto)	Extracurricolare
4	30	Minimo 3/Massimo 20	Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (tutor d'aula)	Extracurricolare
1	2	Minimo 3	Pedagogista per percorsi di orientamento per le famiglie	Extracurricolare

2. DESCRIZIONE DEI SERVIZI

VAIC84600P - ABC81BF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001403 - 03/03/2025 - IV.2 - I

La cooperativa di servizi di formazione dovrà erogare i seguenti servizi:

- **Tutoraggio Didattico e supporto alla motivazione e all'orientamento:**
 - Supporto individuale agli studenti con difficoltà di apprendimento: attività di analisi del metodo di studio, strategie motivazionali e di controllo sul comportamento).
 - Sviluppo di metodologie di studio personalizzate.
 - Mentoring individuale per favorire l'orientamento in funzione alla scelta del percorso di studi e/o professionale.
- **Percorsi di potenziamento delle competenze di base:**
 - Supporto in piccolo gruppo agli studenti: attività di analisi del metodo di studio, strategie motivazionali e di controllo sul comportamento).
 - Recupero delle lacune formative e potenziamento delle competenze di base.
- **Attività Laboratoriali e Co-curricolari:**
 - Organizzazione di laboratori didattici, artistici, sportivi e/o espressivi con la presenza di un docente esperto e di un tutor d'aula
 - Realizzazione di attività di potenziamento delle competenze trasversali (soft skills).
 - Progetti di inclusione sociale e contrasto al disagio giovanile.
- **Supporto alle Famiglie:**
 - Un incontro di orientamento e supporto alla genitorialità.

3. REQUISITI DELLA COOPERATIVA E DEGLI ESPERTI

La cooperativa dovrà possedere i seguenti requisiti, di cui all'articolo 65 del Dlgs. 36/2023 in possesso:

a) Requisiti di ordine generale

- requisiti di ordine generale stabiliti dall'art 94 e 95 del Dlgs. 23/2023

b) Requisiti di idoneità professionale

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto dell'affidamento

c) Requisiti di capacità finanziaria

- fatturato globale medio annuo di impresa, calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al triplo dell'affidamento
- fatturato specifico medio annuo di impresa, riferito alla tipologia di servizio richiesto (servizi di formazione) calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio dell'affidamento

d) Requisiti di capacità tecnico/professionale

- aver eseguito nell'anno precedente servizi analoghi a quelli oggetto nell'erogazione di servizi di formazione e supporto agli studenti.
- avere la disponibilità di un Team di professionisti qualificati (educatori tutor e orientatori, formatori, pedagogisti).
- aver dimostrato capacità di lavorare in rete con la scuola ed eventualmente con gli altri attori del territorio.
- rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza e tutela dei minori.

VAIC84600P - ABC81BF - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001403 - 03/03/2025 - IV.2 - I

All'atto dell'accettazione del contratto, il soggetto giuridico dovrà confermare l'elenco nominativo degli esperti e dei tutor coinvolti nelle attività formative, che potrà essere aggiornato con un tutor/formatore con professionalità equivalente SOLO in caso di mancanza di disponibilità del personale già indicato, a condizione che gli esperti e i tutor individuati successivamente, rispettino i requisiti elencati in seguito.

Nel dettaglio, gli esperti ed i tutor individuati dal soggetto giuridico affidatario, devono:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare)
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;
- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria Quinquennale, laurea (Magistrale, o ciclo unico), a seconda dell'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

4. MODALITA' DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

- I servizi dovranno essere erogati in orario scolastico ed extrascolastico, in base alle esigenze degli studenti e della scuola, secondo il seguente planning temporale:
 - percorsi di mentoring e orientamento (conclusione entro il 6 giugno 2025 per gli alunni delle classi prime e seconde della scuola secondaria di primo grado; conclusione entro il 20 giugno 2025 per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado)
 - percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento nell'ambito del percorso progettuale "Summer Camp", da attuare all'avvio dell'anno scolastico 2025-26: 20 ore per ciascun percorso per un totale di otto percorsi nel periodo periodo compreso tra l'1 e l'11 settembre dal lunedì al venerdì in orario 8:30-14:30
 - progetti co-curricolari "Summer Camp" all'avvio dell'anno scolastico 2025-26: 30 ore per ciascun percorso laboratoriale nel periodo tra l'1 e l'11 settembre dal lunedì al venerdì in orario 8:30-14:30 (personale coinvolto: un docente esperto e un tutor d'aula per ogni corso)
 - breve percorso di orientamento di due ore per presentare il Summer Camp di settembre
- La cooperativa dovrà garantire la flessibilità e l'adattabilità delle attività, in base alle diverse esigenze degli studenti.
- La cooperativa dovrà fornire alla scuola una relazione periodica sull'andamento delle attività e sui risultati raggiunti.

5. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

- La scuola effettuerà un monitoraggio costante delle attività, attraverso incontri periodici con la cooperativa e la raccolta di feedback da parte degli studenti e delle famiglie.
- Al termine del periodo di affidamento, la scuola effettuerà una valutazione complessiva dei servizi, al fine di verificarne l'efficacia e l'impatto.

6. ASPETTI ECONOMICI

- Per i moduli indicati del percorso formativo viene definito un costo fisso di euro 41478, rilevato dalle UCS del Ministero come da sottostante **Tabella B:**

Descrizione voce di costo	N° totale di ore	Importo orario UCS	Totali
Tutor per percorsi di mentoring e orientamento (TUTOR)	360	42	15120

Percorsi di orientamento da parte del docente e accompagnamento	160	79	12640
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (tutor d'aula)	120	79	9480
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari (tutor d'aula)	120	34	4080
Pedagogista per percorsi di orientamento per le famiglie	2	79	158
IMPORTO TOTALE DELL'AFFIDAMENTO	41478		

- Le modalità di pagamento sono definite nel contratto di affidamento.

7. ONERI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.
- trasmissione alla Segreteria della comunicazione di sostituzione del docente corredata dal curriculum vitae di docente con professionalità equivalente, entro il termine di 4 (quattro) giorni lavorativi dalla data d'inizio del corso di formazione, al fine di ottenere la relativa autorizzazione;

8 – PRINCIPALI NORME DI RIFERIMENTO

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni; scolastiche
- Codice dei Contratti Dm 36/2023, che disciplina i contratti di appalto e di concessione delle pubbliche amministrazioni;
- D.Lgs. n. 209 del 31/12/2024, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36"
- Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- Decreto del Ministro dell'istruzione 19 del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante

"Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

- *Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;*
- *L'atto di concessione prot. N° - 0004561 del 26/09/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;*
- *Codice di procedura civile, art 2048, comma 1, che configura una responsabilità nei confronti delle persone soggette alla tutela*
- *D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*
- *Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), regolamento (UE) n. 2016/679*
- *D. Lgs n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101/2018*
- *"Scuola a prova di privacy", pubblicato dal Garante per la privacy 2023*

9. Allegati

- Curriculum vitae dei professionisti della cooperativa.
- Piano delle attività proposte.
- Preventivo economico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Concetta Tripoli

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 2
del D. lgs n. 82 del 7 marzo 2005