



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
C.F. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprehensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

Oggetto: Determina di affidamento diretto per l'acquisto di n. 12 badge per la rilevazione delle presenze del personale scolastico (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023, per un importo complessivo di € 40,00 (Iva esclusa).

CIG. ZC13D3EFC5

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale approvato con delibera n. 7 del 30/01/2023;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** Il D.Lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici>>
- VISTO** in particolare, l'art. 50, comma 1 lettera b) Dlgs 36/2023 che nello specifico dispone che le Stazioni appaltanti procedono all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 15 comma 1 del Dlgs 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice »;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
C.F. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico, dott.ssa Cermisoni Luisella, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostaive previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che vi è la necessità di procedere all'acquisto di n. 12 badge per la rilevazione delle presenze del personale scolastico (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici), al fine di sostituire quelli ormai disfatti o non più utilizzabili;
- DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZC13D3EFC5**;
- PRESO ATTO** che per le suesposte ragioni, si è ritenuto di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Multimedia Group SNC, con sede legale via Croce Bianca 17, 37139 Verona (VR) Cod. Fisc. e P.IVA: 03541670232, perché già fornitrice dell'apparecchio di rilevazione presenze di cui ci si accinge ad acquistare i relativi badge e, dunque, in grado di soddisfare adeguatamente le esigenze dell'Istituzione procedente;
- TENUTO CONTO** che l'istituzione espleterà, prima della stipula del contratto e/o ordinativo di acquisto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:
- i) consultazione del casellario ANAC;
 - ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che si procederà solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, si procederà sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): **ZC13D3EFC5**;
- VISTA** la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di autorizzare, l'acquisto in oggetto mediante ordine diretto - per un importo di € 40,00 + IVA alla ditta Multimedia Group SNC, con sede legale via Croce Bianca 17, 37139 Verona (VR) Cod. Fisc. e P.IVA: 03541670232,- da imputare all'attività: - A.2.1 Funzionamento Amministrativo Generale, con contestuale autorizzazione al D.s.g.a. ad operare in tal senso;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
C.F. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprehensivogorla@libero.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

di individuare ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 nonché dell'art. 5 della legge 241/1990, come Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Cermisoni Luisella;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente".



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cermisoni Luisella