

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
 Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
 Tel. e fax : 0331 601650
 P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it

Descrizione del Piano di Miglioramento (PdM) dell'IC PARINI

Situazione aggiornata a inizio a.s. 2025-26

SCELTA di PRIORITA' e OBIETTIVI di PROCESSO

Il NIV d'istituto, portati a termine la compilazione e il controllo del RAV, sulla scorta della Nota MIUR 7904 del 01/09/2015, ha predisposto per l'istituto un PdM, pianificando azioni volte al raggiungimento degli obiettivi individuati nel RAV. Ha deciso di usare a tal fine il format predisposto dalla Nota sopracitata e i suggerimenti del modello INDIRE, aggiornando il format di monitoraggio periodicamente, secondo un preciso cronoprogramma.

Il processo di autovalutazione è servito infatti ad individuare le priorità dell'azione migliorativa. Se le priorità che la scuola ha individuato riguardano gli esiti degli studenti, è apparso realistico e pragmatico partire dai risultati scolastici nelle discipline che maggiormente influenzano il curricolo e gli esiti finali di promozione/ non promozione. Al di là delle prove standardizzate, le competenze disciplinari di tipo matematico-scientifico e di comunicazione nella madrelingua e nella lingua straniera sono anche tra quelle individuate come competenze chiave dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 e successivamente riprese nel DM 139/2007 sull'obbligo di istruzione. Migliori risultati in tali aree influenzano positivamente anche le competenze trasversali di progettazione, collaborazione, autonomia, risoluzione di problemi, autonomia e responsabilità, preparando lo studente all'ingresso consapevole e proficuo nella scuola secondaria di secondo grado e prevenendo la dispersione. Se nella primaria il successo sembra garantito, grazie ad una valutazione olistica della maturazione dello studente, a prescindere da singole criticità, già all'inizio della secondaria di I grado si registrano insufficienti livelli di preparazione nelle singole discipline, che spesso demotivano, acuiscono comportamenti scorretti e trasgressivi e alla fine si esplicitano in non promozioni.

Per pianificare e dare evidenza concreta al piano di miglioramento e condividere l'operatività migliorativa, si è ritenuto utile creare un legame sinergico con le scelte progettuali del Piano Triennale, includendo non a caso nello stesso la documentazione inherente le linee d'indirizzo per la predisposizione del PTOF, il RAV, la RS e il PdM.

Perciò, dal punto di vista temporale, si è preso in considerazione il riallineamento suggerito dalle Note MIUR 2182 del 28/02/2017, 7985 del 11/05/2018 e 23940 del 19/09/2022, che hanno collocato l'effettuazione della Rendicontazione Sociale allo scadere del triennio di vigenza del PTOF, ovvero al termine dell'a.s. 2018/2019 (per la prima triennalità) e 2021/22 (per la seconda triennalità). A seguire, la RS del triennio 2022-25 è stata predisposta al termine dell'a.s. 2024/25, come da Note MiM-SNV 33906 del 11/07/2025 e 66850 del 29/10/2025 e conseguenti indicazioni triennali di aggiornamento dei documenti strategici della scuola.

SCELTA di STRUMENTI e PIANIFICAZIONE delle AZIONI

- ✓ Realizzazione dei **Progetti SKC** (soft skills e competenze civiche di cittadinanza), da parte di tutti i docenti di primaria e sec. I grado e **LST** (life skills training) a partire dalle terze primaria con monitoraggio e controllo negli anni successivi, anche della sec. I grado.
- ✓ Creazione e direzione, insieme alla FS per autovalutazione e al NIV, della **commissione CMC** (raccordo curricoli primaria – sec. I grado e miglioramento competenze linguistiche e scientifiche) con docenti di primaria e sec. I grado di lettere, matematica e inglese, con i docenti del potenziamento e quelli neoimmessi. La CMC ha confrontato e discusso i curricoli, già stesi nell'ottica della verticalizzazione grazie ad un lavoro anche di rete svolto nei precedenti aa.ss., individuando i nuclei essenziali dei saperi e delle competenze per un passaggio sereno e proficuo dal quinquennio della primaria alla sec. I grado. A partire dall'a.s. 2015/16 si sono stese **prove comuni** di italiano, matematica e inglese (con

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
 Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
 Tel. e fax : 0331 601650
 P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it

particolare attenzione alle richieste delle prove Invalsi). Tali prove sono state somministrate alla fine della V primaria, all'inizio della sec. I grado e in III sec. I grado, in previsione degli esami. Dall'a.s. 2016/17 la CMC ha predisposto analoghe prove comuni di italiano e matematica anche per la fine della classe III primaria.

- ✓ Produzione di **materiali semplificati e condivisi** (con riferimento ai saperi essenziali, a competenze disciplinari ed interdisciplinari) per recupero/ consolidamento e preparazione esami: progetti di ricerca-azione, sintesi, mappe concettuali, percorsi multidisciplinari (appunti/ dispense/ ppt), etc.
- ✓ Pieno coinvolgimento dei docenti di **potenziamento** e dei **neoimmessi** nel lavoro del PdM, soprattutto a livello inclusivo con azioni così riassumibili: operare più spesso per gruppi di livello e a classi aperte, far emergere le eccellenze, superare le criticità anche con proposte interdisc. e/o di didattica multimediale, personalizzare strumenti e metodologie (PEI e PdP).
- ✓ Realizzazione diffusa di **corsi extracurricolari di recupero/ potenziamento alla sec. I grado** nelle discipline linguistiche, umanistiche e scientifiche.
- ✓ Recupero e potenziamento di **competenze disciplinari e orientative**, previa **formazione multilinguistica e digitale (fondi PNRR DD.MM. 65 e 66/2023 STEM e TDig.)** in entrambi i gradi di istruzione.
- ✓ Pianificazione mirata della **formazione** in servizio, condivisa collegialmente, con forme *peer to peer* e sviluppi laboratoriali di ricerca-azione per gruppi disciplinari alla sec. I grado o trasversali (team di classi parallele) alla primaria: lavori sulla semplificazione dei testi sia per stranieri sia per altre forme di BES (compresi DSA e altro), esempi di nuove tecnologie applicate alla didattica, lavori su valutazione, competenze e curricoli. Inoltre, per piccoli gruppi, alcuni docenti hanno svolto la formazione prevista a livello territoriale da CTS, CTI, snodi formativi sull'inclusione e PNSD. Molti docenti hanno aderito alle diverse proposte della formazione di ambito, di cui alla L. 107/2015, art. 1, c. 124 e quasi tutti alla proposta di interambito per le 25 ore sull'inclusione, di cui al D.M. 188/2021. Si sono poi realizzate specifiche formazioni linguistiche (anche con metodologia CLIL) e digitali, grazie ai progetti **PNRR DM 65/2023 linea B e DM 66/2023**. Anche i fondi **PNRR DM 222/2022** hanno consentito **all'Animatore Digitale** di realizzare interessanti momenti di ricerca-azione sulla didattica digitale (progetti Librogame e Scratchmath). Nel corrente a.s. si sta svolgendo una **formazione sanitaria** sulle patologie più ricorrenti nella scuola e alcuni docenti si stanno formando sulla **CAA**.
- ✓ **Progetti PNRR: DM 170/2022** contro la **dispersione nella sec. I grado** e **Piano Scuola 4.0 o Next Generation Classroom (NGCI.)**. Il progetto **DM 170** è stato orientato al recupero di competenze disciplinari, interdisciplinari, metodologiche, ma anche al contenimento della dispersione mediante attività metodologiche ed orientative. Il progetto **NGCI.**, invece, ha consentito di innovare digitalmente aule e laboratori, nonché di creare nuovi ambienti multi-mediali. Come specificato al punto precedente, coi fondi PNRR sono poi state svolte le **azioni formative sulle competenze STEM** di studentesse/i (**linea A DM 65/2023**) e sulle **competenze linguistiche e digitali** del personale (rispettivamente **linea B DM 65/2023, DM 66/2023 e DM 222/2022**).
- ✓ **Rinnovamento dei CURRICOLI**, con particolare attenzione all'uso dell'IA (intelligenza artificiale) e alle competenze pluri/ interdisciplinari, STEM e digitali: come indicato dalle nuove Indicazioni Nazionali per il primo ciclo e dalle Linee Guida per l'uso a scuola dell'IA, si favoriranno nuovi progetti (per es. il giornalino scolastico in formato digitale) e moduli didattici curricolari che possano potenziare in modo trasversale le **competenze STEM e digitali, nonchè l'uso interdisciplinare dell'IA**. In tal modo i docenti dovrebbero e potrebbero anche valorizzare la formazione PNRR DD.MM. 65 e 66 svolta nell'a.s. 2024-25.

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
Tel. e fax : 0331 601650
P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it

MONITORAGGIO del PDM

Il processo migliorativo è necessariamente *work in progress*; per questo sono stati realizzati, sul modello INDIRE, vari monitoraggi in diversi momenti dell'a.s. Al termine dei diversi aa.ss., a partire dal luglio 2016, è stata realizzata la verifica dei risultati previsti (tasso di promozioni e miglioramento delle valutazioni). Tale verifica si è rivelata positiva e questo aspetto è stato collegato anche alla valorizzazione del personale o bonus (L. 107/2016, art. 1, cc. 126 e sgg.). Nell'a.s. 2019-20 la necessaria attuazione della **didattica a distanza (DaD) e del lavoro agile o smart working (SW)**, a seguito della prolungata sospensione di tutte le attività in presenza causa emergenza COVID-19, ha accelerato la digitalizzazione della didattica e dei processi amministrativi, ha notevolmente stimolato l'auto-formazione e la formazione *peer to peer*, ha implementato il confronto e la condivisione delle scelte didattiche e valutative, ha aumentato le proposte di tutoraggio delle criticità, di personalizzazione e di lavoro per gruppi di livello (recupero/ eccellenza). È stata attivata la piattaforma **Google** per attività sincrone e asincrone, *meet*, *calendar*, *classroom* e una casella gmail d'istituto per tutto il personale dell'istituto. La diversificazione nella modalità di svolgimento delle lezioni, obbligata in tempo di crisi, ha facilitato sperimentazioni interessanti, quali la *flipped classroom* o altre soluzioni, non mitizzabili, ma capaci di allargare il repertorio di strumenti didattici, spesso troppo abitudinario e fossilizzato. Le buone pratiche di didattica digitale, laboratoriale, creativa, alternative alla didattica frontale, nonché i *device* acquistati hanno consentito di trasformare le limitazioni in energie positive e risorse, da capitalizzare e mettere ordinariamente a regime.

Negli aa.ss. 2020-21 e 2021-22 questi aspetti sono stati ulteriormente curati ed approfonditi per rispondere ai lockdown localizzati (per es. le situazioni di quarantena), agli "studenti fragili" e alle situazioni di riduzioni orarie in presenza per studenti disabili.

Le novità della DDI e dell'educazione civica, nonché le indicazioni delle **Note MI-SNV 7851 del 19/05/2020 e 17377 del 28/09/2020** hanno suggerito uno stretto collegamento tra gli aa.ss. 2019-20 e 2020-21, con ridefinizione di PTOF, RAV e PdM a settembre 2020, anche alla luce delle considerazioni fatte nella **Rendicontazione Sociale** pubblicata agli inizi dell'a.s. 2019-20 e riferita alla triennalità 2016-2019, secondo Nota MIUR 10701 del 22/05/2019.

Un'importante occasione e opportunità, alla fine dell'a.s. 2020-21 e agli inizi del 2021-22, è stata rappresentata dal **Piano Estate 2021** (*cfr. tutti i dettagli nell'omonimo Progetto inserito nel PTOF*). Come da **Note MI-SNV 21627 del 14/09/2021, 13483 del 24/05/2022 e 23940 del 19/09/2022**, tali considerazioni sono servite da piattaforma riflessiva e ragionativa per la conclusione della triennalità 2019-22, con relativa rendicontazione sociale al termine dell'a.s. 2021-22 e la pianificazione della **triennalità 2022-25**. L'apporto migliorativo è stato possibile anche grazie alle notevoli risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ("c.d. **Decreto sostegni-bis**").

Durante gli aa.ss. 2022-23, 2023-24 e 2024-25, secondo una time-line e indicazioni pervenute in itinere, l'istituto si è concentrato sulla pianificazione e realizzazione delle **AZIONI PROGETTUALI previste grazie ai fondi PNRR**: fondi DM 222/2022 (azioni formative dell'**Animatore Digitale**), DM 170/2022 **contro la dispersione nella sec. I grado**, Piano Scuola 4.0 o **Next Generation Classroom** (NGCI.) per la creazione di ambienti digitali innovativi, **azioni formative sulle competenze STEM** di studentesse/i (**linea A DM 65/2023**) e sulle **competenze linguistiche e digitali** del personale (rispettivamente **linea B DM 65/2023 e DM 66/2023**).

Al termine dell'a.s. 2024-25 la verifica di modalità operative e processi è stata positiva; quella sugli esiti è verificabile nelle seguenti tabelle, che riguardano il numero degli esiti superiori a 6 (esiti > 6) alla sec. I grado e ad un giudizio SUFFICIENTE alla primaria. Gli apprezzabili esiti della fascia di voti numerici 7-10 della sec. I grado sono verificabili alla primaria nel raggiungimento di giudizi superiori alla sufficienza (discreto, buono, distinto e ottimo, secondo le più recenti modalità valutative introdotte alla primaria con L. 150/2024 e O.M. 3/2025).

L'apporto delle notevoli risorse finanziarie PNRR, stimolando azioni progettuali creative e formative, a beneficio di personale e studentesse/i, ha consentito uno step migliorativo evidente, sia sul

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
 Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
 Tel. e fax : 0331 601650
 P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it

piano delle competenze disciplinari, sia su quello degli aspetti orientativi e relazionali (per es. la promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM). Per tutti i dettagli inerenti le azioni PNRR si rimanda alla documentazione e a tutti i dati caricati sulla piattaforma PNRR FUTURA.

Di seguito si allegano **tabelle comparative** con i dati relativi al triennio della rendicontazione 2022-25, come piattaforma riflessiva per il triennio 2025-28 e per il processo migliorativo del corrente anno scolastico

SCUOLA PRIMARIA

Anno scolastico 2022/23					Anno scolastico 2023/24					Anno scolastico 2024/25*				
	ITA	ING	MAT	Numero studenti	ITA	ING	MAT	Numero studenti	ITA	ING	MAT	Numero studenti		
	Esiti > livello base				Esiti > livello base				Esiti > sufficiente					
TOT	436	441	458	579	403	412	409	579	449	455	450	518		
%	75,30	76,17	79,10		72,35	73,97	73,43		86,68	87,84	86,87			

* modifica nell'attribuzione dei giudizi nella scuola primaria

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO

Anno scol. 2022/23					Anno scolastico 2023/24					Anno scolastico 2024/25				
	ITA	ING	MAT	Numero studenti	ITA	ING	MAT	Numero studenti	ITA	ING	MAT	Numero studenti		
	Esiti > 6				Esiti > 6				Esiti > 6					
TOT	305	316	295	406	283	292	263	399	271	295	256	396		
%	75,12	77,83	72,66		70,93	73,18	65,91		68,43	74,49	64,65			

Anno scolastico 2022/23					Anno scolastico 2023/24					Anno scolastico 2024/25				
	Esiti ESAMI > 6					Esiti ESAMI > 6					Esiti ESAMI > 6			
TOT		107		125		123		134		127		138		
%		85,60				91,79				92,03				

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**IC PARINI - Piano di Miglioramento (PdM),**

di cui alle Note MIUR 7904 del 01/09/2015; 2182 del 28/02/2017 e 7985 del

11/05/2018 **Situazione aggiornata a inizio a.s. 2025-26****Tabella 1 – Composizione del NIV (Nucleo interno di valutazione)**

Nome	Ruolo
LUISELLA CERMISONI	DIRIGENTE SCOLASTICO
MARCO CRESPI	DOCENTE SEC. I GRADO (FS autovalutazione)
ROBERTA VIGANO'	DOCENTE PRIMARIA
CARLA BRIGATO	DOCENTE SEC. I GRADO
MARIA RITA CIANCARELLI	DOCENTE PRIMARIA (FS PTOF)

Tabella 2 – Priorità di miglioramento

Esiti degli Studenti	Priorità	Traguardi	Risultati Triennio 2025-28
Risultati scolastici	1) Aumentare le promozioni	Raggiungere un maggior successo scolastico e armonizzare i risultati tra primaria e secondaria di I grado	Consolidamento delle promozioni alla sec. I grado
Risultati scolastici	2) Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese	Migliorare le competenze scientifiche, digitali e STEM, quelle di comunicazione nella madrelingua e nelle lingue straniere	Miglioramento dei risultati nella fascia 7-10/ discreto-ottimo in italiano, matematica e inglese
Risultati prove standardizzate	-	-	-
Competenze chiave e di cittadinanza	-	-	-
Risultati a distanza	-	-	-

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Tabella 3 – Relazione tra obiettivi di processo, aree di processo (in grassetto quelle scelte nel RAV) e priorità di miglioramento**

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	1) Costruire insieme, da parte dei docenti di primaria e di quelli di secondaria di I grado, prove comuni e di continuità tra l'uno e l'altro segmento (prove comuni di italiano/matematica e inglese in V primaria, I e III sec. I grado; di italiano/ matematica anche in III primaria)		X
	2) Per tali prove condividere l'esplicitazione di obiettivi, livelli di sufficienza e griglie di correzione e valutazione		X
	3) Innovare i curricoli, con particolare attenzione all'uso dell'IA (intelligenza artificiale) e alle competenze STEM e digitali		X
Ambiente di apprendimento			
Inclusione e differenziazione	1) Sperimentare la didattica per gruppi di livello (almeno due-tre volte a quadr.)		X
	2) Incrementare e perfezionare forme di personalizzazione (PdP): prevedere qualche PdP in più per ogni classe	X	
Continuità ed orientamento			
Orientamento strategico ed organizzazione della scuola			
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	1) Sviluppare la formazione come autoaggiornamento, con momenti comuni e progetti di ricerca-azione, anche sui nuovi curricoli del primo ciclo		X
	2) Promuovere una figura di docente tutor per supportare trasversalmente gli studenti in difficoltà, con metodologie frutto di sperimentazione condivisa e azioni di recupero/ potenziamento	X	
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie			

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Tabella 4 – Pianificazione operativa e monitoraggio dei processi****Priorità n.2** Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**1 Obiettivo di processo:** Costruire insieme, da parte dei docenti di primaria e di quelli di secondaria di I grado, prove di continuità tra l'uno e l'altro segmento

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Costruzione delle prove	Docenti di comm. specifica; tutti i docenti in momenti laboratoriali di autoformazione e programmazione	Marzo 2026	Realizzare una continuità valutativa condivisa tra i due gradi di istruzione e all'interno del quinquennio di primaria	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**2 Obiettivo di processo:** Per le prove comuni condividere l'esplicitazione di obiettivi, livelli di sufficienza e griglie di correzione e valutazione

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Intese sugli strumenti valutativi	Docenti di comm. specifica; tutti i docenti in momenti laboratoriali di auto-formazione e programmazione	Marzo 2026	Realizzare una continuità valutativa condivisa tra i due gradi di istruzione e all'interno del quinquennio di primaria	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**3 Obiettivo di processo:** Innovare i curricoli, con particolare attenzione all'uso dell'IA (intelligenza artificiale) e alle competenze STEM e digitali

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Rinnovamento dei curricoli	FF.SS. PTOF, docenti di comm. specifica; tutti i docenti in momenti laboratoriali di auto-formazione e programmazione	Fine a.s.	Stimolare il miglioramento, introducendo novità contenutistiche e metodologiche	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Priorità n.2** Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Inclusione e differenziazione**4 Obiettivo di processo:** Sperimentare la didattica per gruppi di livello

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Pianificazione di lezioni ed esercizi di livello in classi aperte	Docenti dell'organico potenziato; tutti i docenti di materie affini, compatibilmente ad accordi di orario	Fine a.s.	Facilitare contemporaneamente il recupero delle criticità e il potenziamento delle eccellenze	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

Priorità n.1 Aumentare le promozioni**Area di processo:** Inclusione e differenziazione**5 Obiettivo di processo:** Incrementare e perfezionare forme di personalizzazione (PdP)

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Costruzione di unità didattiche personalizzate anche per studenti senza certificazione o profili BES	Team docenti e consigli di classe; FF.SS. per l'inclusione; docenti dei corsi di recupero/ approfondimento	Fine a.s.	Allargare il concetto e la pratica della personalizzazione (tipica di studenti H e con DSA) ai diversi livelli di preparazione	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**6 Obiettivo di processo:** Sviluppare la formazione come autoaggiornamento, con momenti comuni e progetti di ricerca-azione, anche sui nuovi curricoli del primo ciclo

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Integrazione di formazione teorica e autoaggiornamento con momenti laboratoriali di ricerca-azione	Docenti partecipanti a corsi CTS/ CTI e di ambito; docenti CMC, in particolare i neoimmessi; tutti i docenti che fruiscono di momenti formativi	Fine a.s.,	Completare le acquisizioni teoriche con la produzione di materiali semplificati, condivisi e riutilizzabili	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Priorità n. 1** Aumentare le promozioni**Area di processo:** Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**7 Obiettivo di processo:** Promuovere una figura di docente tutor per supportare trasversalmente gli studenti in difficoltà, con metodologie frutto di sperimentazione condivisa e azioni di recupero/ potenziamento

Azioni previste	Soggetti responsabili dell'attuazione	Termine previsto di conclusione	Risultati attesi per ciascuna azione	Adeguamenti effettuati in itinere	Azione realizzata entro il termine stabilito	Risultati raggiunti per ciascuna azione
Tutoraggio metodologico e/o disciplinare specifico	Docenti dell'organico potenziato; docenti dei corsi di recupero extracurricolari; in modo generalizzato tutti i docenti	Fine a.s.	Aiutare gli studenti in difficoltà a superare criticità metodologiche/orientative e disciplinari specifiche/ potenziare anche i loro talenti	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>	<i>Da definire</i>

Tabella 5 – Azioni specifiche del DS (dimensioni professionali interessate, secondo le indicazioni in calce alla tabella 5 della Nota MIUR 7904 del 1 settembre 2015)

1. Definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
2. gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
3. promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
4. gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
5. monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**1 Obiettivo di processo:** Costruire insieme, da parte dei docenti di primaria e di quelli di secondaria di I grado, prove di continuità tra l'uno e l'altro segmento

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Priorità n.2** Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**2 Obiettivo di processo:** Per le prove comuni condividere l'esplicitazione di obiettivi, livelli di sufficienza e griglie di correzione e valutazione

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Curricolo, progettazione e valutazione**3 Obiettivo di processo:** Innovare i curricoli, con particolare attenzione all'uso dell'IA (intelligenza artificiale) e alle competenze STEM e digitali

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Inclusione e differenziazione**4 Obiettivo di processo:** Sperimentare la didattica per gruppi di livello

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel. e fax : 0331 601650

P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it**Priorità n.1** Aumentare le promozioni**Area di processo:** Inclusione e differenziazione**5 Obiettivo di processo:** Incrementare e perfezionare forme di personalizzazione (PdP)

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

Priorità n.2 Migliorare i risultati in italiano, matematica e inglese**Area di processo:** Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**6 Obiettivo di processo:** Sviluppare la formazione come autoaggiornamento, con momenti comuni e progetti di ricerca-azione, anche sui nuovi curricoli del primo ciclo

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

Priorità n. 1 Aumentare le promozioni**Area di processo:** Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**7 Obiettivo di processo:** Promuovere una figura di docente tutor per supportare trasversalmente gli studenti in difficoltà, con metodologie frutto di sperimentazione condivisa e azioni di recupero/ potenziamento

Azioni sequenziali del DS	Dimensioni professionali interessate (in grassetto le prevalenti rispetto all'obiettivo)
Scegliere e descrivere/ articolare gli obiettivi	1
Predisporre un organigramma e funzionigramma coerenti con gli obiettivi scelti	1 e 2
Definire esigenze (anche formative), compiti, tempi e consegne dei gruppi di lavoro funzionali alle azioni previste	2 e 3
Raccordare risorse interne ed esterne	2 e 3
Controllare, gestire e rendicontare le azioni previste	3, 4 e 5

**Ministero dell'istruzione e del merito**

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"
 Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)
 Tel. e fax : 0331 601650
 P.I. 81009990128

e-mail uffici: vaic85400n@istruzione.it - comprensivogorla@libero.it - vaic85400n@pec.istruzione.it

Tabella 6 a.s. 2025/26 Tabella 6 – Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi (tra i docenti si intendono inclusi anche quelli del potenziamento)

Risorse umane interne alla scuola	Tipologia di attività	N° di ore aggiuntive previste	Spesa prevista (in euro)	Fonte finanziaria
Dirigente scolastico	Cfr. tabella 5	-	-	-
Docenti di entrambi i gradi, di tutte le discipline	PROGETTO SKC (soft skills e competenze civiche di cittadinanza/ aiuto stranieri , NAI e non)	40 ore eccedenti + 100 ore funzionali (di non docenza)	Circa 1.000 + 1925	ore ecc. /FIS
Docenti di primaria e sec. I grado, di diverse discipline	Commissione CMC (accordo curricoli e miglioramento competenze)	70 ore funzionali	1347	FIS
Docenti di sec. I grado di discipline umanistiche	Recuperi e approfondimenti umanistici/ uso del digitale e dell'IA	76 ore di docenza	2.926	FIS
Docenti di sec. I grado di discipline scientifiche	Recuperi e approfondimenti scientifici e STEM/ uso del digitale e dell'IA	96 ore di docenza	3.696	FIS
Docenti di inglese di primaria e di lingue straniere alla sec. I grado	Potenziamento nelle lingue straniere con metodologia CLIL; preparazione al KET e al DELF	60 ore di docenza	2.310	FIS
Esperti esterni di teatro, lettura, musica, etc.	Potenziamento umanistico e scientifico	circa 100 ore funzionali	Pagamento diretto da parte degli EE.LL.	Diritto allo studio (EE.LL.)
Tutto il personale docente e ATA	Coordinamento didattico, orientamento, aspetti innovativi, digitali e sicurezza	492 ore funzionali per docenti + circa 200 per pers. ATA	12.530 BONUS	MOF (valorizzazione o bonus)
Docenti disponibili di entrambi i gradi, di tutte le discipline	Recupero e potenziamento di competenze ambientali, sportive, di salute/ LST (life skills training)	circa 200 ore funzionali per progetti relativi alle attività indicate	3.850	FIS

Tabella 7 a.s. 2025/26 – Risorse umane esterne e risorse strumentali

Tipologia di risorsa	Spesa prevista	Fonte finanziaria
Formatori	Esperti esterni, di rete/ ambito Docenti interni (in particolare A.D.) - formazione <i>peer to peer</i>	Finanziamenti di rete e ambito; MOF
Consulente per il miglioramento.	-	-
Attrezzature	Locali e attrezzature digitali in dotazione alla scuola; spazi messi a disposizione dagli EE.LL.	MOF e attrezzature acquisite con fondi PNRR – NGClassroom (Scuola 4.0)