



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel.: 0331 601650 - C.F. 81009990128

e-mail vaic85400n@istruzione.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

sito: www.comprendivoparini.edu.it

Oggetto: Determina di affidamento diretto per il rinnovo del servizio "Nuvola – Amministrazione Digitale", dal 01/01/2026 al 31/12/2026 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023 mediante ODA ordine diretto su portale acquistinretepa.it (MEPA), per un importo complessivo di € 1275,00 (Iva esclusa).

CIG. B90417588F

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale approvato con delibera n. 8 del 05/02/2025;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** Il D.lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l'art. 50, comma 1 lettera b) Dlgs 36/2023 che nello specifico dispone che le Stazioni appaltanti procedono all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici";
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 15 comma 1 del Dlgs 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel.: 0331 601650 - C.F. 81009990128

e-mail vaic85400n@istruzione.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

sito: www.comprendivoparini.edu.it

responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice »;

RITENUTO

che il Dirigente Scolastico, dott.ssa Cermisoni Luisella, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO

che, nei confronti del RUP individuato, non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO

che si vuole procedere al rinnovo del servizio "Nuvola Amministrazione Digitale" comprensivo di: - Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica, necessario per garantire il normale svolgimento dell'attività amministrativa all'interno degli uffici di segreteria dell'Istituto precedente;

CONSIDERATA

l'efficienza, la professionalità e la fiducia, maturata nel corso degli ultimi anni, nei confronti della ditta Madisoft Spa;

DATO ATTO

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **B90417588F** ;

PRESO ATTO

che per le suesposte ragioni, si è ritenuto di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Madisoft Spa, con sede legale via Giovanni Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) Cod. Fisc. e P.IVA: 01818840439, perché in grado di soddisfare adeguatamente le esigenze specifiche dell'Istituzione precedente;

TENUTO CONTO

che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

- espleterà, prima della stipula del contratto e/o ordinativo di acquisto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

i) consultazione del casellario ANAC;

ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che si procederà solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

- per i restanti requisiti di moralità, si procederà sulla base di un'apposita autocertificazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023;



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "G.Parini"

Via Roma - 21055 Gorla Minore (VA)

Tel.: 0331 601650 - C.F. 81009990128

e-mail vaic85400n@istruzione.it – vaic85400n@pec.istruzione.it

sito: www.comprendivoparini.edu.it

VISTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): **B90417588F** ;

VISTA

la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

di autorizzare, l'acquisto in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - per un importo di € 1275,00 + IVA alla ditta Madisoft Spa, con sede legale via Giovanni Falcone 5, 62010 Pollenza (MC) Cod. Fisc. e P.IVA: 01818840439; - da imputare all'attività: - A.2.1. Funzionamento Amministrativo Generale, con contestuale autorizzazione al D.s.g.a. ad operare in tal senso;

di individuare ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs 36/2023 nonché dell'art. 5 della legge 241/1990, come RUP il Dirigente Scolastico dott.ssa Cermisoni Luisella;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Cermisoni Luisella

(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso correlate)