



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email segreteria: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it



Prot. N. vedi segnatura
Busto Arsizio, 24.05.2022

ALL'ALBO ON LINE
AL DSGA

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto del servizio Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico + Nuvola Amministrazione Digitale + Nuvola Area Personale TFR Compensi e fisco, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, fino al 31/12/2023 per un importo contrattuale pari a € 1.600,00 (IVA esclusa), € 1.952,00 (IVA inclusa).
CIG Z31368B01C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto prot. 1296 del 04/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n.11 del 22/02/2022;

VISTA La Delibera del Collegio Docenti n° 106 del 17 maggio 2022;

VISTA La Determina del Consiglio di Istituto n° 65 del 23 maggio 2022;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «... la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso

VISTO	dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»; in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici»;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best pratica anche alla luce del principio di concorrenza»;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
VISTA	LA LINEA GUIDA ANAC N°4, RECANTE "...Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente ... " ed ancora "...tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento..."
RITENUTO	che il Dott. Massimo Valentino, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
TENUTO CONTO DATO ATTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma; della necessità di affidare l'incarico per il Servizio Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico + Nuvola Amministrazione Digitale + Nuvola Area Personale TFR Compensi e fisco per un importo stimato di € 1600,00, IVA esclusa;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità della prestazione in quanto la ditta MADISOFT S.P.A a rilevato l'azienda Karon srl, la quale aveva da anni il servizio di SCUOLA ORGANIZZATA e SCUOLASTICO,

- REGEL Strumento Musicale, Registro Pluriclasse, Invalsi, Pagellini Intermedi, SCUOLA ORGANIZZATA Conservazione a norma, Gestione documentale, Messe a disposizione (MAD), Moduli SCUOLASTICO;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- CONSIDERATO** Che la durata contrattuale è fino al 31.12.2023;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio, come da preventivo ricevuto il 20 maggio 2022 e prot. al nr 2702 il 24 maggio 2022, ammonta ad € 1.600,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATO** che, nel procedere alla scelta del contraente, questo Istituto non ha applicato il principio di rotazione del fornitore come previsto dal [Cons. Stato, Parere 30 aprile 2019, n. 1312](#) per importi inferiori a € 1.000,00;
- CONSIDERATO** che nel procedere all'affidamento l'istituto ha individuato l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia MADISOFT S.P.A, VIA GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC) P.iva 01818840439;
- RITENUTO** di affidare i lavori in parola a MADISOFT S.P.A, VIA GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC) P.iva 01818840439, tenuto conto della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) Z31368B01C;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z31368B01C** ;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.600,00, oltre iva trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dei servizi di gestione Nuvola Area Alunni e Registro Elettronico + Nuvola Amministrazione Digitale + Nuvola Area Personale TFR Compensi e fisco fino al 31/12/2023 all'operatore economico MADISOFT S.P.A, VIA GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC) P.iva 01818840439 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.952,00, IVA inclusa (€ 1.600,00 + IVA pari a € 352,00);
- da imputare sul capitolo A.2.1 - Funzionamento amministrativo dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare il Dott. Massimo Valentino quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di nominare il DSGA Giuseppe Arturo Cacciola quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt.101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/20;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Massimo Valentino

(*) Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.