



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
Email: vaic860001@istruzione.it vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – cod. Univ. UF1HBZ



Prot.n. vedi segnatura

Busto Arsizio, 01/02/2023

Alla Professoressa
Milena Caporaso

All'Albo on line, Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Agli atti

LETTERA DI INCARICO

Per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 165/2001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

TITOLO PROGETTO: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Sotto azione **10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni. - CUP: I44C22000450001**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Titolo Progetto: Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Sotto azione **10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni - CUP: I44C22000450001 - Sotto azione 10.2.2A FDRPOC-LO-2022-158 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinare di base. CUP: I44C22000460001**

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la nota MI Prot.AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del Progetto in favore di questa istituzione per un importo:

€ 30.492,00 - 10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni

RILEVATA la necessità di individuare una figura esperta di docente con ruolo di valutatore per **n. 6 moduli: Suoni-AMO - Suoni-AMO 2 - Giochi-AMO - Giochi-AMO - Canti-AMO - Canti-AMO 2 Azione 10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni;**

VISTO l'avviso interno, prot. 4889 del 29.10.2022, per il reclutamento di una figura esperta per il ruolo di valutatore per n. 6 moduli afferenti alla Azione **10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni;**

VISTA la determina dirigenziale prot. 619 del 31.01.2023, con la quale viene conferito l'incarico di valutatore per n. 6 moduli afferenti alla Azione **10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli alunni** alla Prof.ssa Caporaso Milena;

INDIVIDUA

La prof.ssa **Caporaso Milena cod. fisc. CPRMLN72A59A509H**, quale destinataria dell'incarico nell'ambito del progetto codice azione **10.1.1A FDRPOC-LO-2022-128 Progetto – Interventi per il successo scolastico degli**



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
Email: vaic860001@istruzione.it vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – cod. Univ. UF1HBZ

**alunni**

composto da 6 moduli:

Suoni-AMO - Suoni-AMO 2 - Giochi-AMO - Giochi-AMO - Canti-AMO - Canti-AMO 2.

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 31 agosto 2023; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico, o con il DSGA, o con i docenti incaricati.

Compiti

- Coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.
- Verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Piano
- Verificare che tutti i percorsi formativi debbano sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti.
- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti
- Collaborare con l'esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e del regolamento (UE) 679 del 2016 in materia di Privacy;
- Utilizzare la piattaforma on-line INDIRE, "Gestione del Piano", per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti la valutazione.

Compenso

Il compenso orario è quello previsto dal CCNL di categoria (Euro 23,22 lordo stato), nell'ambito del tetto massimo previsto per il Piano autorizzato pari a ore **42**, per un totale complessivo per la gestione di tutti i sei moduli, di € **975,24** lordo stato.

Le attività devono essere sottoscritte attraverso la compilazione di time sheet al termine di ciascun modulo, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle "Spese gestionali".

Il compenso spettante sarà soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, corrisposto a conclusione delle attività del progetto in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi Comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte. La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

In caso di assenza di alunni per progetto, il compenso sarà riproporzionato.

Le ore per l'incarico potranno subire variazione e potranno essere riparametrizzate in calcolo percentuale in funzione delle risorse gestionali assegnati all'Istituto a fine progetto.

Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi
Pag. 2 a 3



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
Email: vaic860001@istruzione.it vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 - cod. Univ. UF1HBZ



organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico.

L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'Assistente Amministrativo è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, GDPR del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed al D.Lgs. N. 196/03, come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del GDPR.

La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali.

È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'I.C. "Galileo Galilei" di Busto Arsizio (VA), in persona del dott. Massimo Valentino nella propria qualità di dirigente scolastico protempore. il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Roberto De Duro reperibile al seguente indirizzo e-mail direttore@controllerprivacy.it. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente avviso, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link https://www.galileibusto.edu.it/?page_id=285.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e si propone reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16.

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Busto Arsizio.

La Professoressa
Milena Caporaso

Il Dirigente Scolastico
Dott. Massimo Valentino

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i