



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GALILEO GALILEI"  
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120  
email segreteria: [vaic860001@istruzione.it](mailto:vaic860001@istruzione.it) - [vaic860001@pec.istruzione.it](mailto:vaic860001@pec.istruzione.it)  
[www.galileibusto.edu.it](http://www.galileibusto.edu.it)



Al personale ATA  
Al DSGA  
Ai docenti  
Ai genitori degli alunni  
E p.c. alle OO.SS.

Busto Arsizio, 17 maggio 2020

Oggetto: applicazione del DPCM del 17 maggio 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Busto Arsizio (VA) a decorrere dal 18/05/2020

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i DPCM DEL 01/03, 04/03, 08/03, 09/03, 11/03, 22/03, 01/04, 10/04, 26/04, 17/05 dell'anno 2020;

VISTO il D.L. 18 del 17 marzo 2020, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 682 del 15.05.2020, avente come oggetto il proseguimento del lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020 per le Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

RITENUTO che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, verifica periodica integrità delle strutture, consegna di eventuali dispositivi in comodati d'uso gratuito

#### DISPONE

a far data dal giorno 18 maggio 2020 e fino a diversa disposizione:

- la prosecuzione delle attività didattiche a distanza fino al giorno 14 giugno 2020;  
- che i servizi erogabili solo in presenza qualora necessari (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, consegna eventuali dispositivi per consentire la didattica a distanza ecc.) sono garantiti su appuntamento tramite richiesta telefonica al n. 0331 340120 o tramite richiesta all'indirizzo di posta elettronica [vaic860001@istruzione.it](mailto:vaic860001@istruzione.it).

L'eventuale ricevimento del pubblico avverrà in corrispondenza del cancello esterno in modo da evitare l'ingresso di persone estranee all'amministrazione all'interno dell'edificio;

- che le eventuali esigenze degli utenti siano soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni email da inviare all'indirizzo di posta elettronica [vaic860001@istruzione.it](mailto:vaic860001@istruzione.it), avendo cura di specificare nell'oggetto il motivo della richiesta;

- che il personale amministrativo, compreso il Direttore S.G.A., continui ad operare in modalità "smart working" fino a diversa disposizione;
- che i collaboratori scolastici restino a disposizione fino a diversa indicazione degli organi superiori o per eventuali esigenze di servizio.

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Massimo Valentino\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.