



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ



Al personale docente
All'Albo on line
Al sito web
Agli Atti

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO
DI OTTO COMPONENTI PER LA COSTITUZIONE DI UN GRUPPO DI
PROGETTAZIONE OPERATIVO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO
"STARE BENE IN UNA SCUOLA PIÙ BELLA E ACCOGLIENTE"
M4C1I3.2-2022-961-P-21553**

PNRR Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" -Azione 1- "Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"-NEXT GENERATION CLASSROOMS.

CUP: I44D23000420006

IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-21553

TITOLO PROGETTO: "Stare bene in una scuola più bella e accogliente"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTO** il D.M.n.°218 del 08/08/2022 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU per la presentazione della candidatura per il progetto in intestazione: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" con il quale venivano assegnati a questa Istituzione Euro 152.758,43 per l'attuazione dell' Azione 1 - Next Generation Classrooms
- **VISTE** le Istruzioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito prot.0107624 del 21/12/2022;
- **TENUTO CONTO** delle delibere degli OO.CC.;
- **CONSIDERATO** che per rendere pienamente operativo il piano è necessario avvalersi di un gruppo di progettazione operativo che pianifichi una serie di azioni organizzative-didattiche



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ



- per raccordare le scelte progettuali con l'offerta formativa dell'istituto;
- **VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 80 del 22/02/2023 di approvazione del Progetto preliminare "Stare in una scuola più bella e accogliente";
 - **VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 188 del 23/02/2023 di approvazione del Progetto preliminare "Stare in una scuola più bella e accogliente";
 - **VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico Massimo Valentino e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR dott.ssa Simona Montesarchio, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività, prot. M_pi.AOOGABMI.Registro_Ufficiale.U.0045355 del 17/03/2023;
 - **VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2474 del 30/03/2023;
 - **CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi e selezionare figure professionali aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo dei lavori e delle forniture;
 - **VISTA** la propria Determina a contrarre prot. 4631 del 18/06/2023 con la quale si evidenzia la necessità di costituire un Gruppo di Progettazione Operativo per l'attuazione del Piano mediante il reclutamento di figure interne con professionalità attinenti a diversi ambiti come quello informatico, didattico, formativo, connesso all'inclusione, ecc. per una proficua ricaduta dell'Azione sul Curricolo di Istituto, che operi come organo collegiale mediante l'interazione con il Project Manager e gli OO.CC., determinato in otto docenti interni per un impegno totale di 200 ore, da retribuire secondo le indicazioni del CCNL, ripartite equamente nella misura di 25 ore pro capite per un importo totale onnicomprensivo di Euro 4.644,50, della quale il presente Avviso costituisce allegato;
 - **VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H, del D.I. 129/2018 adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n.9 del 22.12.2021;

EMANA

il presente Avviso pubblico avente ad oggetto la selezione di docenti esperti per la costituzione di un Gruppo di Progettazione Operativo per l'attuazione del Progetto mediante procedura comparativa di titoli. Il Gruppo di Progettazione opera come organo collegiale mediante l'interazione di figure con professionalità attinenti a diversi ambiti come quello informatico, didattico, formativo, connesso all'inclusione, ecc. Le attività condotte dal Gruppo saranno di tipo individuale con momenti di confronto di tipo collegiale. Ciascun componente redigerà un time-sheet con indicazione delle attività eseguite per un massimo di 25 ore a testa. In caso di avanzo di ore o per esigenze organizzative si potrà procedere ad una diversa distribuzione delle ore previo consenso dei componenti.

Art. 1 Oggetto

Il presente avviso pubblico, ha per oggetto la selezione, mediante la comparazione di titoli di:

- **N.8 docenti componenti del Gruppo di Progettazione Operativo**

da impiegare per la realizzazione del progetto di cui in oggetto da svilupparsi nei plessi della scrivente Istituzione scolastica ubicati nel Comune di Busto Arsizio (VA), nei quartieri di Borsano e Sacconago, secondo le indicazioni del DS – Project Manager.

Il presente avviso è rivolto al personale interno in servizio nell'Istituto Comprensivo "Galilei" di Busto



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ



Arsizio (VA)

Art. 2 Attività e compiti

I componenti del Gruppo di Progettazione Operativo (in Fase esecutiva) dovranno:

- partecipare ai lavori del Gruppo di Progettazione Operativo;
- collaborare con il Progettista e il Collaudatore;
- collaborare con il DS – Project Manager e il DSGA per tutte le questioni afferenti al progetto ed alla sua piena realizzazione;
- predisporre materiale di studio sulle metodologie didattiche innovative coerenti con le finalità progettuali dell'istituto in relazione alle varie tipologie di setting d'aula e dei software / piattaforme digitali utilizzabili per orientare le scelte, da parte dei dipartimenti, sui materiali didattici da preparare;
- predisporre materiale di studio sulle metodologie didattiche innovative coerenti con le finalità progettuali dell'istituto in relazione alle varie tipologie di setting d'aula e dei software / piattaforme digitali utilizzabili per orientare le scelte, da parte dei dipartimenti, sui materiali didattici da preparare con particolare riferimento all'inclusività degli alunni diversamente abili;
- predisporre unità di apprendimento basate sulle metodologie didattiche innovative;
- interfacciarsi con tutti gli attori coinvolti nel progetto, con le funzioni strumentali, ecc. per il raggiungimento degli obiettivi progettuali a livello di Istituto e di singolo plesso;
- predisporre il Piano per la gestione e il supporto alla manutenzione dei dispositivi;
- redigere un Piano di Formazione di massima rivolta al personale interno, da implementare nella gestione ordinaria delle attrezzature;
- predisporre un Patto di corresponsabilità con alunni e famiglie;
- supportare il DS e DSGA nelle attività di rendicontazione sociale;
- compilare il registro delle attività svolte (time-sheet) per comprovare le ore di impegno.

Art. 3 Presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno produrre istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei" di Busto Arsizio (VA) redatta sull'apposito modello (All. 1 – istanza di partecipazione), firmata in calce e corredata dai seguenti documenti:

1. Tabella di valutazione titoli (All. 2);
2. Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità (All. 3)
3. Consenso al trattamento dei dati personali. (All. 4)
4. Sottoscrizione Codice di Comportamento Dipendenti Pubblici (All. 5)
5. Informativa Privacy sottoscritta (All. 6)
6. Curriculum vitae in formato europeo;

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire con consegna a mano presso gli uffici di segreteria, ovvero tramite posta elettronica all'indirizzo: vaic860001@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 26/06/2023**, indicando nell'oggetto "Candidatura docente componente del Gruppo di Progettazione Operativo Azione 1 – Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-21553".

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ

**Art.4 Requisiti**

Ai sensi della normativa vigente per il conferimento dell'incarico occorre:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi nel casellario giudiziale che escludano la possibilità di prestazioni per le PP.AA.;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Competenze richieste:

Per l'accesso al ruolo di componente del Gruppo di Progettazione Operativo sono richieste competenze negli ambiti attinenti alle prestazioni richieste, quali competenze informatiche, didattiche, connesse all'inclusione, alla formazione del personale ecc.

Art. 5 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Omissione dei documenti e/o dichiarazioni di cui all'art. 3 del presente avviso;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Utilizzo di modulistica DIVERSA da quella richiesta ed allegata al presente avviso per l'invio della candidatura.

Art.6 Criteri di valutazione

Una apposita Commissione, nominata dal Dirigente scolastico, procederà alla comparazione dei curricula dei candidati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata:

Criteri per la scelta dei docenti esperti per la costituzione del Gruppo di Progettazione Operativo - Tabella valutazione titoli ed esperienze

REQUISITI		
<u>Punto 1</u> Anzianità di servizio presso l'Istituto Comprensivo Galilei di Busto Arsizio. 2 Punti per ogni anno per un massimo di 10 anni valutabili	Max 20 punti	2 punti per ogni anno.
<u>Punto 2</u> Incarico di Animatore Digitale. 5 Punti per ogni incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili	Max 50 punti	5 punti per ogni incarico
<u>Punto 3</u> Incarico di Amministratore di Sistema. 5 Punti per ogni incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili	Max 50 punti	5 punti per ogni incarico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120
email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.it
www.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ



<p><u>Punto 4</u> Incarico Figura di sistema con competenze gestionali ed organizzative o specifiche (inclusione). Collaboratore DS - Fiduciario di plesso – Funzione Strumentale per l'Inclusione. 5 Punti per ogni anno/incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili</p>	Max 50 punti	5 punti per ogni incarico
<p><u>Punto 5</u> Incarico Figura di sistema con competenze utili all'attuazione del progetto. Funzione Strumentale - ASPP - Referente Bullismo - Referente DSA- BES - TIC – PTOF. 3 Punti per ogni anno/incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili</p>	Max 30 punti	3 punti per ogni incarico
<p><u>Punto 6</u> Incarico Figura funzionale all'attuazione del PTOF. Referente di altre Commissione di Istituto. 1 Punto per ogni incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili</p>	Max 10 punti	1 punto per ogni incarico
<p><u>Punto 7</u> Attività di progettazione/collaudando/rendicontazione. FSE-FESR-PNSD-Innovazione Digitale. 3 Punti per ogni anno/incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili</p>	Max 30 punti	3 punti per ogni incarico
<p><u>Punto 8</u> Attività di docente formatore presso l'IC Galilei o altro Istituto. 2 Punti per ogni anno/incarico per un massimo di 10 incarichi valutabili</p>	Max 20 punti	2 punti per ogni incarico
<p><u>Punto 9</u> Possesso di certificazioni utili all'attuazione del progetto. Certificazioni Informatiche riconosciute (ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli) 1 Punto per ogni certificazione per un massimo di 10 cert. valutabili</p>	Max 10 punti	1 punto per ogni certificazione
TOTALE MAX 270 PUNTI		

Art. 7 Affidamento degli incarichi

La valutazione comparativa dei curricula pervenuti sarà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, secondo la tabella di valutazione di cui all'Allegato 2, parte integrante del presente avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

ISTITUTO COMPrensivo STATALE "GALILEO GALILEI"

Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120

email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.itwww.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ

effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Al termine della valutazione sarà stilata la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web dell'Istituto: <https://www.galileibusto.edu.it>

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza che siano statiformalizzati reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da effettuarsi al momento della comunicazione dell'affidamento, si procederà alla surroga, mediante scorrimento della graduatoria.

Il personale destinatario di incarico dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituzione Scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di un numero di istanze inferiori alla composizione prevista dalla determina.

In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in presenza di candidature prive dei requisiti necessari individuati ai punti 1, 3 e 5 dell'art. 6.

Art. 8 Compensi

Per l'attività svolta dai docenti all'interno del Gruppo di Progettazione Operativo sarà corrisposto un compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, € 23,22 (lordo Stato onnicomprensivo). Il monte orario complessivo a disposizione del Gruppo di Progettazione Operativo è pari a 200 ore.

Il numero di ore assegnato a ciascun componente è pari 25 ore, per un compenso pari a € 580,50 (lordo Stato onnicomprensivo).

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Per il personale interno all'amministrazione scolastica, il costo orario unitario previsto è quello individuato dal CCNL per le ore di straordinario (Cfr. Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Comparto Scuola 2006 – Tabelle 5 e 6).

Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Art. 9 Responsabile Unico Del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Massimo Valentino;

Art. 10 Informativa privacy e trattamento dati personali

- 1) I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
- 2) Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (Reg. UE n. 2016/679), i dati forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

Via Quadrelli, 2 - 21052 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/340120

email: vaic860001@istruzione.it - vaic860001@pec.istruzione.itwww.galileibusto.edu.it - Cod. Fisc. 81009910126 – Cod. Univ. UF1HBZ

- selezionesaranno raccolti dall'istituto, anche con modalità informatizzate, e saranno trattati dai soggetti a ciò autorizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura medesima per tutti gli adempimenti ad essa sottesi.
- 3) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
 - 4) Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della presente procedura.
 - 5) Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15 e ss. del citato Regolamento, quali, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi.
 - 6) Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'istituto inviando una mail al titolare del trattamento ed al Responsabile della protezione dei dati ai recapiti di seguito indicati.
 - 7) Ove gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal predetto Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (ex art. 77) o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79).
 - 8) Il Titolare del Trattamento dei Dati è l'I.C. "Galileo Galilei", Via Quadrelli 2, 21052 Busto Arsizio (VA) rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Massimo Valentino.

Art. 11 Disposizioni Finali

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 12 Pubblicazione e diffusione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto: <https://www.galileibusto.edu.it/>

Si allega:

1. Allegato 1 - Istanza di partecipazione.
2. Allegato 2 - Tabella di valutazione titoli/servizi.
3. Allegato 3 – Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità.
4. Allegato 4 – Consenso al trattamento dei dati personali.
5. Allegato 5 - Sottoscrizione Codice di Comportamento Dipendenti Pubblici.
6. Allegato 6 – Informativa Privacy sottoscritta.

Il Dirigente Scolastico
Massimo Valentino