



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 - 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Vedano Olona, 30/11/2021

All'esperto esterno Dott. Locandro Davide
Al sito web- Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: A.S. 2021/2022-CONTRATTO PER PRESTAZIONE D'OPERA DI LAVORO AUTONOMO AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL C.C. E SUCCESSIVI.

ESPERTO ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE DI ESPERTO PSICOPEDAGOGISTA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "REDAELLI-CORTELLEZZI", SCUOLA PRIMARIA "ED. DE AMICIS" E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "SILVIO PELLICO" - DIRITTO ALLO STUDIO 2021/2022.

TRA

L'Istituto Comprensivo "S.Pellico", con sede legale in Piazza del Popolo n.4 - 21040 Vedano Olona (VA) codice fiscale 95045030129, nella persona del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Tiziana Carli codice fiscale CRLTZN60D57A619G domiciliata per la carica presso la predetta sede legale

E

LOCANDRO DAVIDE, nato a Erba (CO) il 5/06/1986, residente in Via Foscolo n. 3, Mozzate (CO) C.F. LCNDVD86H05D416U

Premesso che

- VISTA** la determina prot. n. 7216/c14 del 19 ottobre 2021;
- VISTA** l'esigenza di organizzare con procedura d'urgenza interventi condotti da uno specialista in psicopedagogia a supporto del percorso evolutivo degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona (Va) per un totale di 230 ore da attuare principalmente durante lo svolgimento dell'attività didattica;
- ACCERTATA** la necessità di rivolgersi ad un esperto ESTERNO all'Amministrazione, in assenza di idonea competenza all'interno dell'Istituto che consenta di assumere l'incarico in oggetto;
- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO** il D. Lgs. 165/01, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, all'art. 7 comma 6;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 86 del 15/02/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;
- VISTA** di delibera n. 36 del Consiglio Comunale di approvazione della Convenzione tra il Comune di Vedano Olona e l'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona per il Diritto allo Studio dell'a.s. 2021-2022 approvata nella seduta del 30 settembre 2021;
- VISTA** la delibera n. 112 del Consiglio di Istituto del 4/11/2021 che ha approvato la Convenzione tra il Comune di Vedano Olona e l'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona per il Diritto allo Studio dell'a.s. 2021-2022;
- VISTA** la delibera n. 12 del Consiglio di Istituto del 18/12/2018 che ha approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- VISTO** l'Aggiornamento del Regolamento di Istituto approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 153 del 27/06/2018;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO** il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- VALUTATO** il D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 correttivo al D. Lgs. 50/2016;
- VISTA** la convenzione per il Piano Diritto allo Studio 2021/2022 punto 1) lettera A- "Interventi di integrazione degli alunni";
- VISTA** la selezione per reclutamento personale esperto interno all'Istituto Scolastico "S. Pellico" di Vedano Olona prot. n. 6759/c14 del 1/10/21;
- VISTA** l'aggiudicazione prot. n. 6943/c14 del 8/10/21 che attesta che non sono pervenute istanze di personale docente interno;
- RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale ESTERNO figure esperte di PSICOPEDAGOGISTA a supporto del percorso evolutivo di tutti gli alunni delle classi e sezioni della Scuola dell'Infanzia "Redaelli-Cortellezzi", Scuola Primaria "Ed. De Amicis" e Scuola Secondaria di Primo Grado "Silvio Pellico" dell'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona (Va);
- VISTA** l'aggiudicazione definitiva agli atti di questo Istituto prot. n. 8317 c/14 del 23/11/2021;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività didattiche per l'a.s. 2021-2022;
- CONSIDERATO** che gli interventi di psicopedagoga saranno svolti principalmente durante lo svolgimento dell'attività didattica e/o in remoto per attività, consulenze e colloqui con docenti e famiglie;
- TUTTO** ciò visto, rilevato, considerato e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente atto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

L'incarico di esperto esterno del progetto psicopedagoga è affidato a:

- **LOCANDRO DAVIDE**, nato a Erba (CO) il 5/06/1986, residente in Via Foscolo n. 3, Mozzate (CO) C.F. LCNDVD86H05D416V

per gli alunni della Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado dell'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona (Va) per un totale di 230 ore da attuare principalmente durante lo svolgimento dell'attività didattica e/o in remoto per attività, consulenze e colloqui con docenti e famiglie.

Il Dott. Locandro Davide sarà sempre affiancato da docenti interni, con i quali vorrà agire in massima sintonia per una migliore ricaduta educativa.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste da novembre 2021 a giugno 2022; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario allegato concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

Art. 3. Compiti dell'esperto:

L'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- Osservazioni in classe e attività di consulenza pedagogica ai docenti per meglio individuare possibili difficoltà di gestione della classe.
- Eventuale affiancamento docenti e genitori con possibilità di attività in remoto per migliorare le relazioni e il supporto all'alunno.
- Attività di consulenza psico-pedagogica con colloqui anche in remoto allo scopo di valutare abilità e motivazione allo studio.
- Sportello d'ascolto con possibilità di colloqui anche in remoto per insegnanti e genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia "Redaelli-Cortellezzi", Scuola Primaria "Ed. De Amicis" e Scuola Secondaria di Primo Grado "Silvio Pellico" dell'I.C. "Silvio Pellico" di Vedano Olona (Va).
- Sportello di ascolto in presenza per gli alunni della scuola Secondaria di primo grado previa autorizzazione delle famiglie e del Dirigente Scolastico;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- Interventi a richiesta per particolari necessità in collaborazione con gli insegnanti, i genitori, il dirigente, i referenti di enti che collaborano con la scuola (assistenti sociali, psicologi, Tutela dei Minori...);

Obiettivi:

- prevenzione dei disagi emotivi e comportamentali;
- individuazione precoce di sospetti disturbi dell'apprendimento;
- supporto agli insegnanti e ai genitori nel loro percorso di educatori;
- facilitazione della comunicazione fra i diversi attori dell'azione educativa;
- costruzione e co-costruzione di percorsi per interventi comuni e condivisi in specifiche situazioni di difficoltà.

L'esperto dovrà predisporre un progetto tenendo conto che la prestazione dovrà svolgersi nell'intero corso dell'anno scolastico, dovrà prevedere interventi sulle classi/alunni su richiesta degli insegnanti, in accordo con la famiglia, per il tramite del docente referente.

La progettazione delle attività da svolgere dovrà essere condivisa all'occorrenza anche con i servizi territoriali competenti.

Il professionista aggiudicatario dovrà inoltre:

- Tenere aggiornata la registrazione degli incontri ed elaborare una relazione finale conclusiva con l'indicazione dei risultati conseguiti;
- Partecipare agli incontri propedeutici con attività e riunioni anche in remoto alla realizzazione delle attività;
- Rispettare il calendario che sarà predisposto dall'Istituzione Scolastica;
- Proporre un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Consegnare al termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.

Art. 4. Compenso

La retribuzione prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto Psicopedagoga corrisponde:

ESPERTO € 25,50 orarie per n. 230 ore di intervento per un totale di € 5.865,00.

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto di € 5.865,00 (euro cinquemilaottocentosessantacinque) s'intende omnicomprensiva di IVA o di ritenuta d'acconto IRPEF e di ogni altro onere fiscale e previdenziale e/o spese compreso il contributo IRAP nella misura dell'8,50% e l'eventuale aliquota Inps Gestione Separata nella misura del 24% per coloro che superano 5.000,00 euro annui.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto e l'operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

Il compenso sarà liquidato, previa trasmissione di fattura elettronica o presentazione di notula, in acconto e/o a saldo ad avvenuta erogazione dei fondi da parte dell'Ente Locale.

Si specifica che l'acconto potrà essere effettuato al termine del primo quadrimestre previa presentazione di registro firme attestante le ore effettivamente prestate fino a tale data con emissione di relativa fattura elettronica e/o notula.

Il progetto sarà retribuito con la quota del Diritto allo Studio a.s. 2021/22 progetto "Psicopedagoga" pari a € 5.865,00 A03-3 – potenziamento PTOF –Ente Locale Diritto allo Studio- del Programma Annuale. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2 comma 26 e ss. della legge 8.8.1995 n. 335 e al Decreto del Ministero del lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- fattura elettronica - codice univoco n. UFFZYV o notula di pagamento;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
- dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome Istituto Bancario e codice IBAN.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico il Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del Regolamento GDPR 679/2016, i dati personali forniti dal Tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Tutor potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del Regolamento GDPR 679/2016. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Dott.ssa Tiziana Carli.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Varese.

Firma per accettazione

Dott. Davide Locandro





Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Tiziana Carli

