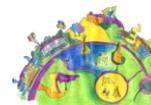




**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)  
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)  
email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)



Al sito Istituzionale [www.scuolavedano.gov.it](http://www.scuolavedano.gov.it)

Agli atti

OGGETTO: A.S.2022/23 Determina a contrarre affidamento servizio Nuvola Rinnovo Presenze a.s. 2023/2024, periodo di validità dal 01/09/2023 al 31/08/2024 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

**CIG: ZF83B267E2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la necessità di affidare il servizio di rilevatore presenze Nuvola a.s. 2023/2024 periodo di validità dal 01/09/2023 al 31/08/2024 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA);

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

**VISTO** il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la Delibera ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 - Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (deliberata dal Consiglio il 14 settembre 2016);

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1293 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 08/02/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la delibera n. 45 del Consiglio d'Istituto del 05/12/2022 per l'approvazione del PTOF 22/25;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)

email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)



**VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 120 dell'11 settembre 2015 e successiva integrazione prot.1349/C14 del 18/02/2016 in cui sono individuate le procedure ed i criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto;

**VISTI** il D.L. 95/2012 e la L. 228/2012 dai quali deriva l'obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro Consip;

**VISTA** la Nota di chiarimento del MIUR 20/3/2013, prot. n. AOODGAI 3354, con la quale si precisa che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero ad una analisi di convenienza comparativa;

**VISTO** il D.Lgs. n. 27 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche pubblicato nella GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica necessita di affidare il servizio per il rinnovo del rilevatore Presenze Nuvola a.s. 2023/2024 periodo di validità dal 01/09/2023 al 31/08/2024 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA);

**VISTO** l'art. 32 del D.Lgs 50/2016;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;

**VISTO** l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;

**VISTO** l'attuale servizio di Rilevatore presenze Nuvola a.s. 2022/2023 in uso nei plessi dell'I.C. "S. Pellico" di Vedano Olona a far data dall'a.s. 2017/2018;

**ESAMINATA** l'offerta pervenuta ed i servizi offerti nei vari moduli assunta al ns. protocollo al n. 3122 del 03/05/2023;

**CONSIDERATO** che la ditta Madisoft SpA fornisce agli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) i servizi di Segreteria Digitale a far data dal 01.01.2016 e il servizio "Rilevazione Presenze" a decorrere dall'a.s.2017/2018;

**DATO ATTO** che il CIG della fornitura per l'affidamento del servizio di Rilevatore presenze Nuvola a.s. 2023/2024 periodo di validità dal 01/09/2023 al 31/08/2024 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) è il seguente: **ZF83B267E2**.

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Silvia Della Moretta è individuata quale responsabile Unico del procedimento;

**DETERMINA**

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e del D.I. 129/2018;
- 3) Di affidare la fornitura alla ditta Madisoft Spa di Casette Verdini Pollenza (MC);



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)  
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)  
email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)



- 4) Di autorizzare, la procedura negoziata per affidamento servizio di rinnovo rilevatore presenze nuvola a.s. 2023/2024 periodo di validità dal 01/09/2023 al 31/08/2024 necessario all'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), per un importo massimo presunto di € 315.00 Iva esclusa;
- 5) Di impegnare la somma di spesa totale € 384.30 iva inclusa con imputazione al programma annuale esercizio finanziario 2023, conto competenza, che ne presenta la disponibilità al capitolo di bilancio progetto A2-1 spese per il funzionamento amministrativo e.f. 2023;
- 6) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del d. l. 50/2016 il dirigente scolastico pro tempore dott.ssa Silvia Della Moretta in qualità di responsabile unico del procedimento;
- 7) di autorizzare il direttore SGA all'imputazione della spesa di € 384.30 inclusa iva di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio Progetto A2-1 Spese per il Funzionamento amministrativo E.F. 2023;
- 8) di disporre che il pagamento, dopo la consegna della merce, verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del codice univoco **UFFZYV** mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 9) di prendere atto che il Codice Identificativo di Gara, che identifica la presente fornitura, è il seguente: **ZF83B267E2**
- 10) che la presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale della scuola Albo Pubblicità Legale.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvia Della Moretta  
(Firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)