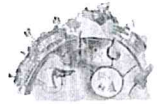




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 - 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Vedano Olona, 28 luglio 2022

OGGETTO: VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE RELATIVE ALLA LETTERA DI INVITO A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PROT. N. 5931/VI.2 DEL 06 LUGLIO 2022 PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO:

1 FOTOCOPIATORE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA (ALMENO 39.000 COPIE TRIMESTRALI A/3 A/4 BIANCO/NERO);
N.1 FOTOCOPIATORE PER SUPPORTO ATTIVITÀ DEGLI UFFICI (ALMENO 18.000 COPIE TRIMESTRALI A/3 A/4 BIANCO/NERO);
N.1 FOTOCOPIATORE PER SUPPORTO ATTIVITÀ DEGLI UFFICI (ALMENO 2.000 COPIE TRIMESTRALI A/3 A/4 A COLORI PER L' I.C. S.PELICO DI VEDANO OLONA (VA) TRIENNIO 2022-2025. **CIG: Z5D36D9443**

VERBALE

della Commissione nominata e convocata con nota prot. n. 6147/VI.2 del 21/07/2022 per la valutazione e l'esame delle domande pervenute dopo lettera di invito a seguito di manifestazione d'interesse prot. n.5931/VI.2 del 06 Luglio 2022 per il servizio di noleggio:

n. 1 fotocopiatore per supporto all'attività didattica (almeno 39.000 copie trimestrali) A/3 e A/4 Bianco e Nero;
n. 1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 18.000 copie trimestrali) A/3 e A/4 Bianco e Nero;
n.1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 2.000 copie trimestrali A/3 A/4 a colori per l' I.C. S.Pellico di Vedano Olona (VA);

Il giorno 28/07/2022 alle ore 09.30 c/o i locali della Presidenza dell'I.C. "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), si riunisce la commissione per la valutazione e l'esame delle domande pervenute a seguito di lettera di invito per il servizio di noleggio di:

1 fotocopiatore per supporto all'attività didattica (almeno 39.000 copie trimestrali A/3 A/4 bianco/nero);
n.1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 18.000 copie trimestrali A/3 A/4 bianco/nero);
n.1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 2.000 copie trimestrali A/3 A/4 a colori per l' I.C. "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) triennio 2022-2025.

Sono presenti:

- Dott.ssa Tiziana Carli - Dirigente Scolastica;
- Sig.ra Anna Oliviero A.A.;
- Sig.ra Marisa Lucia Fondello - D.S.G.A.;

Verbalizza il D.S.G.A Marisa Lucia Fondello.

La Dirigente Scolastica Tiziana Carli dichiara aperta la seduta e ricorda che:

con prot. 5931/VI.2 del 06 Luglio 2022 è stato inviato avviso pubblico per manifestazione d'interesse riservato ad enti per il servizio di noleggio fotocopiatrici per l'Istituto Comprensivo "Silvio Pellico" di Vedano Olona (VA) Triennio 2022-2025 e successive lettere di invito alle ditte:

- la Società **C.I.P.E. s.r.l.** - viale Valganna, 178 - 21100 Varese (VA) Prot. n. 6142/VI.2 del 21/07/2022;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- Ditta **BUIC VIP srl** via Guglielmo Marconi n 11 Vermezzo con Zelo (MI) 20080 Prot. n. 6143/VI.2 del 21/07/2022;
- **EW BUSINESS MACHINES** s.p.a. Viale Doria Andrea, 17 21124 MILANO (MI) Prot. n. 6144/VI.2 del 21/07/2022;
- **FINBUC SRL** Via di Grotte Portella, 6, 00044 Frascati RM Prot. n.6145/VI.2 del 21/07/2022;

In data 22 luglio 2022 con prot. 6154/VI.2 è stata inviata alle ditte sopraindicate dichiarazione del Dirigente Scolastico di integrazione del bando - chiarimento in merito ad alcuni parametri della procedura in oggetto. Tale dichiarazione risulta parte integrante del presente verbale.

L'Istituto Comprensivo "S.Pellico" di Vedano Olona (VA) intende affidare, mediante procedura negoziata, il servizio di NOLEGGIO FOTOCOPIATORI per la durata di anni tre, come da esigenze indicate nella tabella di seguito riportata:

| sede | N° Copie | |
|--|--------------------------------|------------------------------|
| Secondaria | 39.000 copie b/n trimestrali | N° 1 Macchina fotocopiatrice |
| Secondaria uffici di segreteria | 18.000 copie b/n trimestrali | N° 1 Macchina fotocopiatrice |
| Secondaria uffici di segreteria | 2.000 copie colori trimestrali | N° 1 Macchina fotocopiatrice |

Caratteristiche per il Noleggio fotocopiatori:

- trasporto, consegna al piano e installazione;
- ritiro al piano e trasporto al momento della cessazione del contratto;
- fornitura completa di consumabili e ricambi (toner, drum, inchiostro e quant'altro necessario al funzionamento delle apparecchiature richieste) **ad eccezione della carta;**
- interventi di assistenza e manutenzione con carattere di estrema urgenza, obbligatoriamente nell'arco delle 12 (dodici) ore successive alla richiesta di intervento e/o malfunzionamento, al fine di garantire il corretto e puntuale svolgimento delle varie attività scolastiche;
- servizi di assistenza tecnica per l'intero periodo contrattuale;
- indicazione dei tempi di intervento in caso di fermo macchina,
- eventuale macchina sostitutiva in caso di fermo prolungato;
- istruzione del personale dell'istituto addetto.
- quantità di copie incluse nel canone mensile/annuo con registrazione codice utente e password per n. 100 operatori (circa) con controllo numero massimo di copie esigibili per singolo utente a cura della ditta aggiudicataria;
- costo unitario delle copie eccedenti; il conguaglio delle eventuali copie eccedenti il minimo garantito verrà effettuato al termine di ogni trimestre di durata del servizio.

REQUISITI

I soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

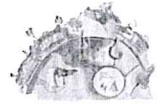


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 - 21040 Veduggio (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it

email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- Requisiti in ordine generale ai sensi del art. 80 del d-lgs 50/2016;
- Iscrizioni alla camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- In regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale assistenziale Durs ed Equitalia.

IMPORTO DELLA GARA

L'importo complessivo massimo presunto della gara è di € 3.000,00 annui iva inclusa.

PRESO ATTO

che risultano pervenute ad oggi le seguenti offerte, regolarmente protocollate in busta chiusa – con la dicitura: **"OFFERTA SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI"**:

- Società **C.I.P.E. s.r.l.** – viale Valganna, 178 – 21100 Varese (VA) prot. 6171/VI.2 del 26/07/2021;
- **EW BUSINESS MACHINES s.p.a.** Viale Doria Andrea, 17 21124 MILANO (MI) Prot. n. 6184/VI.2 del 27/07/2022;

APERTURA E VERIFICA DEI PLICHI

SI PROCEDE

all'apertura e alla verifica dei plichi pervenuti nei termini prescritti dal bando di gara:

- Società **C.I.P.E. s.r.l.** – viale Valganna, 178 – 21100 Varese (VA);
- **EW BUSINESS MACHINES s.p.a.** Viale Doria Andrea, 17 21124 MILANO (MI);

e si verifica che le **offerte** risultano **regolarmente** contenute in plico sigillato e siglato.

• **SI PROCEDE** così come segue:

1. **Il plico** della ditta Società **C.I.P.E. s.r.l.** – viale Valganna, 178 – 21100 Varese (VA) contiene la seguente documentazione, così come richiesto nella lettera di invito prot. n. 6142/VI.2 del 21/07/2022;

Busta A) "Documentazione"

Nella busta A) è inserita la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 – Tel. 0332/400232 – www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura

4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003 e norme s.m.i, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di manifestazione di interesse di cui al prot. n. 6215 c/14 del 30 ottobre 2018;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

Busta B) "Offerta Economica"

Nella busta B) è inserita la seguente documentazione:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Offerta economica (redatta secondo il modello allegato **c**) in regola con la legge sul bollo, contiene, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore per supporto all'attività didattica (almeno 39.000 copie trimestrali), di n.1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 18.000 copie trimestrali B/N) e di n. 1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 2.000 copie trimestrali Colori) per l'I.C. S.Pellico di Veduggio (VA) **per un massimo di € 3.000,00 annui iva inclusa**. L'offerta economica come da capitolato tecnico è espressa utilizzando il modello predisposto da questa amministrazione e contiene:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

c) Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato d);

d) Capitolato Tecnico (allegato e) **sottoscritto in ogni pagina**.

L'offerta è espressa nella valuta legale al netto ed al lordo dell'IVA.

Tale documentazione risulta timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

2. **Il plico** della ditta Società **EW BUSINESS MACHINES** s.p.a. Viale Doria Andrea, 17 21124 MILANO (MI) contiene la seguente documentazione, così come richiesto nella lettera di invito Prot. n. 6144/VI.2 del 21/07/2022

Busta A) "Documentazione"

Nella busta A) è inserita la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'**allegato a** "Istanza di partecipazione") attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura

4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003 e norme s.m.i., al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione.

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
2. il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di manifestazione di interesse di cui al prot. n. 6215 c/14 del 30 ottobre 2018;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

Busta B) "Offerta Economica"

Nella busta B) è inserita la seguente documentazione:

Offerta economica (redatta secondo il modello allegato **c**) in regola con la legge sul bollo, contiene , chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore per supporto all'attività didattica (almeno 39.000 copie trimestrali), di n.1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 18.000 copie trimestrali B/N) e di n. 1 fotocopiatore per supporto attività degli uffici (almeno 2.000 copie trimestrali Colori) per l'I.C. "S.Pellico" di Veduggio (VA) **per un massimo di € 3.000,00 annui iva inclusa**. L'offerta economica come da capitolato tecnico è espressa utilizzando il modello predisposto da questa amministrazione e contiene:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 – Tel. 0332/400232 – www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

c) Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato d):

d) Capitolato Tecnico (allegato e) **sottoscritto in ogni pagina.**

L'offerta è espressa nella valuta legale al netto ed al lordo dell'IVA.

Tale documentazione risulta timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

Si procede di seguito con la comparazione delle offerte economiche:

-apertura e lettura offerta ditta **C.I.P.E. srl**:

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA – 39.000 COPIE B/N TRIMESTRALI | | C.I.P.E. s.r.l. | |
|--|---|--|--|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | € 1080,00 | € 1.317,60 |
| Velocità di copia | 45 pag/min | | |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 25%-400% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |
| Fascicolazione | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |
| Registrazione codice utente e password per n. 100 operatori (circa) con controllo numero massimo di copie esigibili per singolo utente a cura della ditta aggiudicataria | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|------------------------|--------|----------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Copie Eccedenti | | | € 0,007 | 0,0085 |



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



MODULO OFFERTA NOLEGGIO PER N. 1 FOTOCOPIATRICE PER
SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 18.000 COPIE B/N TRIMESTRALI | | C.I.P.E. s.r.l. | |
|---|---|--|--|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | € 480,00 | € 585,60 |
| Velocità di copia | 45 pag/min | | |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 25%-400% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |
| Fascicolazione | SI | | |
| Funzione stampante di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Funzione scanner di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|------------------------|--------|----------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Copie Eccedenti | | | € 0,007 | 0,0085 |

MODULO OFFERTA NOLEGGIO PER N. 1 FOTOCOPIATRICE PER
SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 2.000 COPIE A COLORI TRIMESTRALI | | C.I.P.E. s.r.l. | |
|--|---|---|---|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | | |



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



| | | | |
|---|----------------------------------|---|---|
| Velocità di copia | 80/90 pag/min o superiore | € 800,00 (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) | € 976,00 (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 50%-200% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 A4 principalmente | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |
| Fascicolazione | SI | | |
| Funzione stampante di rete (per S.O. Windows 10/11) | SI | | |
| Funzione scanner di rete (per S.O. Windows 10/11) | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|--------------------------------|--------|----------|-------------------------------|-------------------------------|
| Copie Eccedenti: nero | | | € 0,007 | € 0,0085 |
| Copie Eccedenti: colore | | | € 0,07 | € 0,085 |

La società C.I.P.E. srl dichiara ad integrazione dell'offerta:

- ✓ il servizio di assistenza tecnica entro le 8 (otto) ore lavorative dalla chiamata;
- ✓ la disponibilità ad effettuare corsi di formazione al personale;

-apertura e lettura offerta ditta **EW Business Machine s.p.a.:**

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA – 39.000 COPIE B/N TRIMESTRALI | | EW Business Machine s.p.a | |
|--|---|--|--|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | € 960,00 | € 1.171,20 |
| Velocità di copia | 45 pag/min | | |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 25%-400% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



| | | | |
|--|----|--|--|
| Fascicolazione | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |
| Registrazione codice utente e password per n. 100 operatori (circa) con controllo numero massimo di copie esigibili per singolo utente a cura della ditta aggiudicataria | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|------------------------|--------|----------|----------------------------|----------------------------|
| Copie Eccedenti | | | € 0,006 | 0,00732 |

MODULO OFFERTA NOLEGGIO PER N. 1 FOTOCOPIATRICE PER
SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI – 18.000 COPIE B/N TRIMESTRALI | | EW Business Machine s.p.a | |
|--|--|---|---|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | € 720,00 | € 878,40 |
| Velocità di copia | 45 pag/min | | |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 25%-400% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |
| Fascicolazione | SI | | |
| Funzione stampante di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Funzione scanner di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|-------------|--------|----------|----------------------------|----------------------------|
|-------------|--------|----------|----------------------------|----------------------------|



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 - 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



| | | | | |
|------------------------|--|--|---------|--------------------|
| | | | | Iva inclusa |
| Copie Eccedenti | | | € 0,006 | 0,00732 |

**MODULO OFFERTA NOLEGGIO PER N. 1 FOTOCOPIATRICE PER
 SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI**

| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 2.000 COPIE A COLORI TRIMESTRALI | | EW Business Machine s.p.a | |
|--|---|---|---|
| | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| Tecnologia | Digitale laser multifunzione (copia, stampa, scanner) in bianco e nero | € 720,00 | € 878,40 |
| Velocità di copia | 80/90 pag/min o superiore | | |
| Risoluzione di stampa | 600x600 dpi | | |
| Ingrandimento/riduzione | 50%-200% | | |
| Formati di stampa | da B6 ad A3 A4 principalmente | | |
| Cassetti carta | 2 x 500 ff + bypass 100 fogli | | |
| Alimentatore originali F/R | SI | | |
| Copia illimitata in F/R | SI | | |
| Fascicolazione | SI | | |
| Funzione stampante di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Funzione scanner di rete (per S.O.Windows 10/11) | SI | | |
| Manuali ed istruzioni operative in italiano | SI | | |

| Descrizione | Numero | Gratuità | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
|--------------------------------|--------|----------|----------------------------------|----------------------------------|
| Copie Eccedenti: nero | | | € 0,006 | € 0,00732 |
| Copie Eccedenti: colore | | | € 0,06 | € 0,0732 |

La Società EW Business Machines s.p.a. dichiara di offrire fotocopiatrici nuove di fabbrica/RICONDIZIONATE.

Si redige quindi il seguente prospetto comparativo:

| | |
|-----------------|---------------------------------|
| CIPE SRL | EW BUSINESS MACHINES SPA |
|-----------------|---------------------------------|



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 - 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolaveduggio.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



| DESCRIZIONE | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale | DESCRIZIONE | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
|---|--------|---|---|--|--------|---|---|
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA - 39.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 1.080,00 | € 1.317,60 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA - 39.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 960,00 | € 1.171,20 |
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti | | 0,006 | 0,00732 |
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 18.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 480,00 | € 585,60 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 18.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 720,00 | € 878,40 |
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti | | 0,006 | 0,00732 |
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ | | € 800,00 | € 976,00 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO | | € 720,00 | € 878,40 |



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Veduggio (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



| DEGLI UFFICI – 2.000 COPIE A COLORI A3/A4 TRIMESTRALI | | (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) | (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) | ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI – 2.000 COPIE A COLORI A3/A4 TRIMESTRALI | | | |
|--|--------|---|---|--|--------|----------------------------|----------------------------|
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti: nero | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti: nero | | 0,006 | 0,00732 |
| Copie Eccedenti: colore | | 0,07 | 0,085 | Copie Eccedenti: colore | | 0,06 | 0,0732 |
| COSTO CANONE ANNUALE COMPLESSIVO | | € 2.360,00 | € 2.879,20 | COSTO CANONE ANNUALE COMPLESSIVO | | € 2.400,00 | € 2.928,00 |
| La società C.I.P.E. srl dichiara ad integrazione dell'offerta: ✓ il servizio di assistenza tecnica entro le 8 (otto) ore lavorative dalla chiamata; ✓ la disponibilità ad effettuare corsi di formazione al personale; | | | | La Società EW Business Machines s.p.a. dichiara di offrire fotocopiatrici nuove di fabbrica/RICONDIZIONATE | | | |

Il prospetto sottoscritto da tutti i membri della Commissione, che costituisce parte integrante del presente verbale, determina aggiudicatario della gara la ditta:

C.I.P.E. s.r.l. – viale Valganna, 178 – 21100 Varese (VA)

Copia del presente verbale sarà affissa all'Albo on line dell'Istituto: www.scuolavedano.edu.it

La seduta è tolta alle ore 11:00 dopo aver redatto, letto, approvato sottoscritto il presente verbale.

Dott.ssa Tiziana Carli - Dirigente Scolastico

Sig.ra Marisa Lucia Fondello - D.S.G.A.

A.A. Anna Oliviero

IL SEGRETARIO D.S.G.A.
(Marisa Lucia Fondello)

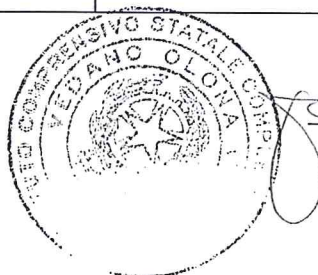


DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Tiziana Carli

PROSPETTO COMPARATIVO BANDO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI- OFFERTA ECONOMICA CRITERIO PREZZO PIU' BASSO

| CIPE SRL | | | | EW BUSINESS MACHINES SPA | | | |
|--|--------|---|---|---|--------|---|---|
| DESCRIZIONE | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale | DESCRIZIONE | | Canone Annuale Iva Esclusa con fatturazione Trimestrale | Canone Annuale Iva Inclusa con fatturazione Trimestrale |
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA - 39.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 1.080,00 | € 1.317,60 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA - 39.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 960,00 | € 1.171,20 |
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti | | 0,006 | 0,00732 |
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 18.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 480,00 | € 585,60 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 18.000 COPIE B/N A3/A4 TRIMESTRALI | | € 720,00 | € 878,40 |
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti | | 0,006 | 0,00732 |
| CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 2.000 COPIE A COLORI A3/A4 TRIMESTRALI | | € 800,00 | € 976,00 | CARATTERISTICHE MINIME PER LA FORNITURA CON CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.1 APPARECCHIATURA FOTOCOPIATRICE PER SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI - 2.000 COPIE A COLORI A3/A4 TRIMESTRALI | | € 720,00 | € 878,40 |
| | | (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) | (300 copie trimestrali nere comprese 2000 copie trimestrali a colori) | | | | |
| Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa | Descrizione | Numero | Costo Unitario Iva esclusa | Costo Unitario Iva inclusa |
| Copie Eccedenti: nero | | 0,007 | 0,0085 | Copie Eccedenti: nero | | 0,006 | 0,00732 |
| Copie Eccedenti: colore | | 0,07 | 0,085 | Copie Eccedenti: colore | | 0,06 | 0,0732 |
| COSTO CANONE ANNUALE COMPLESSIVO | | € 2.360,00 | € 2.879,20 | COSTO CANONE ANNUALE COMPLESSIVO | | € 2.400,00 | € 2.928,00 |
| La società C.I.P.E. srl dichiara ad integrazione dell'offerta: - il servizio di assistenza tecnica entro le 8 (otto) ore lavorative dalla chiamata; la disponibilità ad effettuare corsi di formazione al personale; | | | | La Società EW Business Machines s.p.a. dichiara di offrire fotocopiatrici nuove di fabbrica/RICONDIZIONATE | | | |

VEDANO OLONA, 28 luglio 2022



[Handwritten signature]



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Vedano Olona, 22 Luglio 2022

Al sito web d'Istituto
www.scuolavedano.edu.it
Agli Atti

Oggetto: CHIARIMENTO NUMERO COPIE A COLORI RIFERIMENTO: procedura negoziale - individuazione ditta mediante manifestazione di interesse per il servizio di NOLEGGIO:

n. 1 FOTOCOPIATORE per supporto all'attività didattica (almeno 39.000 copie trimestrali A4/A3 Bianco/Nero);

n.1 FOTOCOPIATORE per supporto attività degli uffici (almeno 18.000 copie trimestrali A3/A4 Bianco/Nero);

n.1 FOTOCOPIATORE per supporto attività degli uffici a colori (almeno 2.000 copie trimestrali A3/A4 a colori);

per l' I.C. S.Pellico di Vedano Olona (VA).

C.I.G: Z5D36D9443

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determina – avvio della procedura negoziale prot.n. 5883/VI.10 del 05/07/2022;

Visto l'avviso pubblico per manifestazione d'interesse riservato a ditte per il servizio di noleggio fotocopiatori per l'Istituto Comprensivo "Silvio Pellico" di Vedano Olona (VA) A.S. prot. n. 5931/VI.2 del 06/07/2022;

Viste le lettere di invito inviate alle ditte che hanno risposto alla manifestazione di interesse

Con la presente

DICHIARA

A parziale rettifica delle lettere di invito inviate alle ditte che hanno partecipato alla manifestazione di interesse che il numero di copie indicate alla voce:

n.1 FOTOCOPIATORE per supporto attività degli uffici a colori (almeno 2.000 copie trimestrali A3/A4 a colori)

è da intendersi corretto **trimestrale** e che per mero errore materiale è stato indicato "annuale" in alcuni punti della documentazione a corredo della procedura.

Si dichiara inoltre che saranno accettate anche macchine non nuove di fabbrica, purché perfettamente funzionanti, a differenza di quanto indicato in calce all'allegato e): offerta tecnica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Tiziana Carli
(Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)