

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Vedano Olona, 22/02/2024

Agli Atti

Al Sito

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE N. 1 ESPERTO ESTERNO LAURATO IN PSICOLOGIA N.1 ESPERTO ESTERNO LAUREATO IN SCIENZE INFIERMERISTICHE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO AFFETTIVITÀ-SESSUALITÀ PER GLI ALUNNI DELLE CLASSI TERZE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELL'I.C. "SILVIO PELLICO" DI VEDANO OLONA – DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO** il D. Lgs. 165/01, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, all'art. 7 comma 6;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTA** la circolare Miur AOODGEFID/38115 del 18.12.2017- comma 2. punto 2.h per il reperimento di esperti esterni all'Amministrazione;
- VISTO** quanto disposto dall'art. 50, comma 1. Lettera b) del D.lgs. N.36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 1635 del 22/02/2024;
- CONSIDERATO** che si rende necessario reperire n. 2 esperti esterni per il progetto “Affettività e Sessualità” rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola secondaria di Primo Grado;
- VISTA** la Delibera n. 45 del 5/12/2022 che ha approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
- VISTA** la Delibera n. 97 del Consiglio d'Istituto del 12/02/2024 di approvazione del programma annuale 2024;
- VISTA** di Delibera n. 32 del Consiglio Comunale di approvazione della Convenzione tra il Comune di Vedano Olona e l'I.C. “Silvio Pellico” di Vedano Olona per il Diritto allo Studio del 28/09/2023 a.s. 2023/2024 e 2024/2025;
- VISTA** la convenzione per il Piano Diritto allo Studio 2023/2024 e 2024/2025 punto 2c) “Progetti di qualità dell’istruzione – Arricchimento percorsi curriculari;
- RITENUTO** pertanto di procedere all’individuazione di personale esterno all’istituzione scolastica mediante avviso da pubblicare sia all’albo sia sul sito web di questo Istituto;
- TUTTO** ciò visto, rilevato, considerato e ritenuto, come parte integrante del presente atto;

EMANA

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di n. 1 esperto scienze infermieristiche/ostetricia e n. 1 esperto in psicologia rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola secondaria di Primo Grado dell'I.C. “Silvio Pellico” di Vedano Olona – a.s. 2023/2024 cui conferire l’incarico.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO – CARATTERISTICHE E OBIETTIVI

Oggetto della presente selezione è l’assunzione di un esperto in psicologia e n. 1 esperto in scienze infermieristiche/ostetricia e per il Progetto “Affettività e Sessualità”- Diritto allo Studio 2023/2024 rivolto agli alunni delle classi terze della Scuola secondaria di primo Grado”(suddiviso in 4 incontri per 4 classi, per un totale complessivo di 16 ore), Le attività dovranno essere condivise con i docenti di classe e referenti e si svolgeranno nel periodo tra marzo 2024 giugno 2024 per una spesa massima di € 1.500,00.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

**Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI**

I candidati dovrà produrre dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e dovrà autocertificare:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è nullo;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;

In caso di dichiarazioni false e mendaci, accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa).

Art. 3 – COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso massimo previsto è pari ad € 1.500,00 omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, I.V.A. e/o spese per libero professionista e di ritenuta d'acconto e contributo IRAP a carico della scuola per lavoratore autonomo. L'onorario sarà liquidato a fine contratto, previa trasmissione di fattura elettronica o presentazione di notula. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- registro delle presenze debitamente compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- relazione finale delle attività svolte.

Art. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, a mezzo pec, o in un unico plico sigillato all'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S.PELLICO" - PIAZZA DEL POPOLO, 4 - 21040 VEDANO OLONA (VA) **ENTRO E NON OLTRE GIOVEDÌ' 07 MARZO 2024 ALLE ORE 10:00** restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta.

Per la ricezione del plico farà fede la data del protocollo di arrivo dell'Istituzione Scolastica.

Non farà fede il timbro postale. Il plico dovrà pervenire con raccomandata A.R., a mezzo corriere o brevi manu presso gli uffici di segreteria o a mezzo PEC all'indirizzo vaic86300c@pec.istruzione.it. Non si terrà conto delle buste, o delle mail che, per qualsiasi motivo, pervenissero oltre il termine fissato anche se regolarmente spediti, restando l'Istituzione Scolastica esonerata da qualsiasi responsabilità per gli eventuali ritardi postali o di vettori in genere o per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Il plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare la denominazione del partecipante e la seguente dicitura: **"PROGETTO AFFETTIVITA' – A.S. 2023/2024"**

All'interno del plico dovrà essere inserita, pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (allegato 1);
- Autocertificazione inerente status giuridico-fiscale-contributivo e penale (all. 2);
- Dichiarazione consenso trattamento dei dati ai sensi D.L. 196/03 (all. 3);
- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo;

Dovranno inoltre essere inserite due buste separate, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

Busta A) **"OFFERTA TECNICA PROGETTO AFFETTIVITA' A.S. 2023/2024"**
 contenente:

- modulo di offerta tecnica (all. 4)
- descrizione del Progetto Operativo

Busta B) **"OFFERTA ECONOMICA PROGETTO AFFETTIVITA' A.S. 2023/2024"**
 contenente:

- modulo di offerta economica (all. 5)

Nell'offerta economica dovrà essere indicato in maniera chiara il costo totale del servizio comprensivo di IVA e/o di ogni altro onere. Il costo così determinato dovrà garantire tutti i servizi richiesti all'art.1.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



L'offerta una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata né sostituita con altre. Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

- procedere all'affidamento dell'incarico all'offerente che abbia ottenuto il punteggio più alto;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente, rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la selezione nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico

Art. 5 - CRITERI DI SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

Le offerte saranno valutate avendo a disposizione 40 punti da attribuire con i seguenti criteri nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, valutata la congruità tecnica ed economica:

CRITERI DI VALUTAZIONE

- requisiti qualitativi: offerta tecnica 25 punti
- requisiti quantitativi: offerta economica 15 punti - Totale 40 punti

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

La Commissione procederà alla valutazione dell'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale e all'esame dei curricula.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a **40**.

Qualora si dovessero verificare situazioni di parità di punteggio, la collocazione in graduatoria, avverrà con l'aggiunta della seguente preferenza: il maggior numero di esperienze specifiche nelle istituzioni scolastiche statali.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

COMPETENZE E TITOLI – OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO 35
<u>Titolo di Studio Specifico</u> <u>(Si Valuta un solo Titolo Dei 4 Sottoelencati):</u> <ul style="list-style-type: none"> • Laurea specifica magistrale o di vecchio ordinamento • Laurea specifica triennale • Altra laurea magistrale • Altra laurea triennale 	Punti 11 Punti 8 Punti 7 Punti 5 <u>Max punti 11</u>

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Altri titoli:	
<ul style="list-style-type: none"> • Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (Max 1 punto) • Corsi di perfezionamento attinenti la funzione per la quale ci si candida (Max 1 punto) • Specializzazioni specifiche attinenti le tematiche e metodologie progettuali (Max 1 punto) 	Punti 2 Punti 1 Punti 1 Max punti 4
	PUNTEGGIO MASSIMO 15
Esperienze pregresse presso Scuole Statali (max 1 incarico x anno) Punti 2 per ogni incarico	Max punti 10

OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO MASSIMO 15
Al prezzo più basso (dichiarato nella colonna Compenso omnicomprensivo dell'allegato 5) saranno attribuiti n. 15 punti; Alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo la formula: PO:PM=15:X (ove PO= prezzo offerta; PM = prezzo minore)	Max punti 15
TOTALE	TOTALE PUNTI 40

Art. 6. AGGIUDICAZIONE

I plichi, pervenuti entro il termine fissato, saranno aperti e valutati da un'apposita Commissione nominata dall'IC. "S.Pellico" di Vedano Olona, il giorno **giovedì 07 marzo 2024** alle ore 12:00 presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo Statale "Silvio Pellico" sito in Piazza del Popolo n. 4 - Vedano Olona (Va).

Si procederà all'apertura delle offerte pervenute e all'esame della documentazione contenuta nei plichi.

Il Dirigente Scolastico procederà all'aggiudicazione provvisoria che verrà pubblicata sul sito dell'Istituto www.scuolavedano.edu.it

Decorsi 5 giorni necessari per la verifica dei prescritti requisiti, si procederà all'aggiudicazione definitiva. In caso di una sola domanda pervenuta l'istituzione procederà direttamente all'aggiudicazione definitiva.

È fatto comunque salvo l'esercizio del diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n° 241 e 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modifiche e integrazioni. Ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento GDPR 679/2016 i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Silvio Pellico" di Vedano Olona esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico mediante atto scritto.

Art. 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'aggiudicazione della presente selezione deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazioni'opera professionale.

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

**Art. 8 - PERFEZIONAMENTO INCARICO**

In base alle prerogative affidategli dalla normativa vigente, il Dirigente Scolastico procederà alla fase contrattuale nei riguardi degli interni/experti individuati. Gli aspiranti in servizio presso altra Istituzione Scolastica o altra Amministrazione Scolastica dovranno essere autorizzati dal competente Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 9 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per il periodo marzo 2024-giugno 2024.

Il compenso per la prestazione professionale, che si intenderà al lordo delle ritenute fiscali e onnicomprensivo di IVA e di tutte le spese, verrà effettuato, previa trasmissione di fattura elettronica o presentazione di notula.

Potranno essere effettuati compensi in acconto e/o a saldo ad avvenuta erogazione dei fondi assegnati al Diritto allo studio 2023/2024 da parte dell'Ente Locale a mezzo mandato di pagamento a 30 gg.

Si specifica che l'acconto potrà essere effettuato al termine del primo quadrimestre previa presentazione di registro firme attestante le ore effettivamente prestate fino a tale data.

Art. - 10. MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEL PRESENTE BANDO

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico;
- Albo della Scuola.

Art. - 11. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto è esclusivamente competente il foro di Varese.

Art. - 12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lsg 196/2003 e del Regolamento GDPR 679/2016. I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione. Il docente si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003, e successive modifiche, in materia di riservatezza. Ha l'obbligo della massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto l'incarico attribuito, fermo restando che l'esperto sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa Amministrazione.

L'Amministrazione ha diritto di recesso, nei casi di:

1. giusta causa;
2. reiterati inadempimenti del docente.

L'amministrazione si riserva il diritto di recedere unilateralmente dalle obbligazioni contrattualmente assunte, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicare all'esperto con lettera raccomandata a.r..

Dalla data di efficacia del recesso, l'esperto dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione scolastica.

In caso di recesso dell'Amministrazione, il docente avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Tiziana Carli.

Responsabile del procedimento

Sig.ra Silvana DI Fede – Direttore SGA

(tel. I.C. Vedano Olona - 0332/400232 - e.mail: vaic86300c@istruzione.it).

**Il Dirigente Scolastico
Tiziana Carli**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93