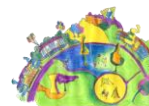




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Vedano Olona, 13 aprile 2022

Al sito Istituzionale www.scuolavedano.edu.it

Agli atti

OGGETTO: A.S.2021/2022 Determina a contrarre per acquisto di n. 5 Licenze Microsoft Office per i PC della segreteria acquistati con i fondi del Pon "DIGITAL BOARD" per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

CIG: Z8D35FAD5A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la necessità di acquistare n. 5 Licenze per i Pc della segreteria acquistati con i fondi Pon "DIGITAL BOARD";

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

IN ATTUAZIONE della delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 21/12/2021 di aggiornamento PTOF 2021/2022 e della delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 21/12/2021 che ha approvato il PTOF triennio 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 10/02/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

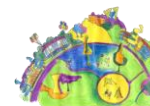
VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 120 dell'11 settembre 2015 e successiva integrazione prot.1349/C14 del 18/02/2016 in cui sono individuate le procedure ed i criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



VISTI il D.L. 95/2012 e la L. 228/2012 dai quali deriva l'obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro Consip;

VISTA la Nota di chiarimento del MIUR 20/3/2013, prot. n. AOODGAI 3354, con la quale si precisa che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero ad una analisi di convenienza comparativa;

PRESO ATTO che non risultano convenzioni CONSIP attive di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento per la suddetta fornitura come da prot. n. 3664/VI.2.2 del 13/04/2022;

VISTO il D.Lgs. n° 27 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche pubblicato nella GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica necessita di acquistare n. 5 Licenze per i Pc della segreteria acquistati con i fondi Pon "DIGITAL BOARD" dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA);

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;

VISTO l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;

RITENUTO di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 10.000,00 ai sensi dell'art. 45 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 27 del 15/4/2019 "Criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture" (art.45, c.2 lett. a- D.I.129/2018);

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 120 del 11/09/2015, e successiva integrazione delibera n. 16 del 24/02/2016 in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa e ulteriore aggiornamento al Regolamento di Istituto per le attività negoziali per la fornitura di lavori, beni e servizi -approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 153 del 27.06.2018;

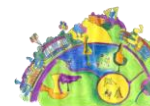
VALUTATO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi con emissione del relativo ordinativo di acquisto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



PRECISATO, altresì, che l'utilizzo del mercato elettronico, con la suddetta formula d'ordinativo diretto presenta i seguenti benefici: a) riduzione dei costi del processo d'acquisto e dei tempi di contrattazione; b) potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive; c) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; d) possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; e) eliminazione dei supporti cartacei;

VISTO il contratto della ditta CS Point di Antollini Marco di Vedano Olona per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnico-informatica prot. n. 7673/C14 del 31/11/2021;

VISTO il preventivo per di acquistare n. 5 Licenze per i Pc della segreteria acquistati con i fondi Pon "DIGITAL BOARD" dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) prot. 3597/VI.2 del 11/04/2022;

IN DEROGA al principio di rotazione di cui agli articoli n. 36, 63, 77 e 83 del D.lgs n. 50 del 18/04/2016;

CONSIDERATO il rapporto contrattuale in essere con la ditta CS Point di Antollini Marco di Vedano Olona e le specifiche caratteristiche della fornitura richiesta;

DATO ATTO che il CIG che identifica di acquistare n. 5 Licenze per i Pc della segreteria acquistati con i fondi Pon "DIGITAL BOARD" dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) è il seguente: **Z8D35FAD5A**;

RITENUTO che la Sig.ra FONDELLO MARISA LUCIA, DSGA dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DETERMINA

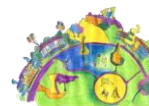
1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva massima di € 500,00 Iva esclusa, necessari di acquistare n. 5 Licenze per i Pc della segreteria acquistati con i fondi Pon "DIGITAL BOARD" dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



-
2. di impegnare la somma massima di € 610,00 Iva inclusa con imputazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2022, conto competenza, che ne presenta la disponibilità al capitolo di bilancio Funzionamento Amministrativo A02-1 ;
 3. di disporre che il pagamento, dopo la consegna della merce, verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del codice univoco **UFFZYV** mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 4. che la presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale della scuola Albo Pubblicità Legale.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Carli

*(Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)*