



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)  
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - [www.scuolavedano.edu.it](http://www.scuolavedano.edu.it)  
 email: [vaic86300c@istruzione.it](mailto:vaic86300c@istruzione.it) – pec: [vaic86300c@pec.istruzione.it](mailto:vaic86300c@pec.istruzione.it)



Vedano, 29/09/2021  
 Alle Docenti  
 Scuola Secondaria di I grado  
 SEDE

OGGETTO: Incarico e Segretari-Coordinatori dei Consigli di Classe a. s. 2021-2022

**Il Dirigente Scolastico**

- Visto l'organico di Istituto;
- Considerati i/le plessi/sedi dell'Istituto;
- Considerato il numero delle classi dell'Istituto;
- Visto il D. Lgs 297/94 art. 5;
- Visto il Regolamento dell'autonomia scolastica di cui al D.P.R n..275/99;
- Visto l' art. 29 del CCNL 2006/2009 e il CCNL 2016/2018;
- Considerate le competenze pedagogico-didattiche, le capacità organizzative, relazionali, la conoscenza approfondita del PTOF e della programmazione didattico-educativa d'Istituto e della sede in cui si opera

**Incarica**

I seguenti docenti delle funzioni di Segretario-Coordiatore dei Consigli di Classe per l'anno scolastico 2021/2022

SCUOLA SECONDARIA di I GRADO "D. ZURETTI"		
a. s. 2018/2019		
CLASSE	DOCENTE	INCARICO
1A	Prof.ssa ELISABETTA BERNASCONI	SEGRETARIO-COORDINATORE
2A	Prof.ssa MORENA MAINERI	SEGRETARIO-COORDINATORE
3A	Prof.ssa MARIA PINA CAPPARELLI	SEGRETARIO-COORDINATORE
1B	Prof.ssa ROBERTA ORLANDI	SEGRETARIO-COORDINATORE
2B	Prof. ssa FEDERICA BURAN	SEGRETARIO-COORDINATORE
3B	Prof.ssa MARTA TENTI	SEGRETARIO-COORDINATORE
1C	Prof.ssa LAURA SANGIORGIO	SEGRETARIO-COORDINATORE
2C	Prof.ssa LUANA SCHIANNI	SEGRETARIO-COORDINATORE
3C	Prof.ssa LUCIA LIMIDO	SEGRETARIO-COORDINATORE
1D	Prof.ssa ELISA APOLLONIO	SEGRETARIO-COORDINATORE
2D	Prof.ssa BARBARA CASATI	SEGRETARIO-COORDINATORE
3D	Prof.ssa FRANCESCA VENTURA	SEGRETARIO-COORDINATORE
2E	Prof.ssa MARIA TERESA FORLEO	SEGRETARIO-COORDINATORE
3E	Prof.ssa BARBARA BIANCHI	SEGRETARIO-COORDINATORE

Si precisa che:

1 in caso di assenza del DS il coordinatore presiederà la seduta e nominerà autonomamente il segretario che redigerà il verbale della riunione.

2 i compiti del coordinatore del CdC, in caso di sua assenza, saranno rilevati dal membro più anziano del Consiglio.

**Firmato digitalmente da TIZIANA CARLI**

- Per accettazione e notifica

Matteo Miodini R. Olivari

Chise Gallano Elisabetta B. F. Co. per Tes.

Maria Irma Lepore Francesco Leone

Sofia B. L. Laura S. P.

Luca S. C. L. B.

Maria M.

Il Dirigente scolastico

Tiziana Carli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse