



Protocollo e data: vedi Segnatura

Agli Atti

Al Sito web

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO VIAGGIO PER IL SERVIZIO DI VIAGGIO DI ISTRUZIONE A BOLOGNA E FOSSOLI IN DATA 24 E 25 MARZO 2026 PER N. 1 ALUNNO AGGIUNTIVO PER ACQUISTO NOLEGGIO BUS, INGRESSO BIGLIETTI AL MUSEO DEL DEPORTATO, INGRESSO BIGLIETTI E VISITA GUIDATA AL CAMPO DI CONCENTRAMENTO DI FOSSOLI, CENA E PERNOTTAMENTO IN HOTEL, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N.36/2023. CODICE CIG BAE74F982F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii e, in particolare, l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 numero 101 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»;

VISTO quanto disposto dall'art. 50, comma 1. Lettera b) del D.Lgs 36/2023 «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO l'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

VISTO l'art. 38 del Decreto Legislativo del Dlgs n.36/2023, recante:” Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, numero 56, con delibera del Consiglio numero 206 del 1° marzo 2018”;

RICHIAMATO dell'art. 45 del D.lgs 36/2023, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;



VISTO la Delibera n° 40 Consiglio d'Istituto del 08/12/2025 approvazione PTOF 25/28;

VISTO la Delibera n° 45 del Consiglio d'Istituto del 09/02/2026 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2026;

CONSIDERATO che dall'01/01/2024 cambiano le procedure di acquisto di tutte le forniture per le istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 delle Linee Guida A.N.AC.;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di acquisizione delle forniture tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1. Lettera b) del D.Lgs 36/2023;

VISTA la necessità urgente di acquistare il servizio organizzazione per il viaggio a Bologna e Fossoli del 24 e 25 Marzo 2026 per n. 1 alunno aggiuntivo della classe 3^ Plesso Secondaria;

VISTA la disponibilità del servizio offerto dall'agenzia DI VIAGGI Ghibellina Viaggi - Società Toscana Cultural Service SRL, VIA MONTE Falterona, 08/10 52100 AREZZO (AR), per il servizio richiesto per un importo complessivo di euro 209,00 iva compresa;

CONSIDERATO che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 209,00 iva compresa;

CONSIDERATO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il dirigente scolastico Prof.ssa Maria Rita Avveduto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATA la necessità dei servizi in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

Art. 1

- Di procedere all'affidamento diretto per le ragioni sopra evidenziate, al contraente Ghibellina Viaggi - Società Toscana Cultural Service SRL, VIA MONTE Falterona, 08/10 52100 AREZZO (AR), ai sensi dell'art. 50, comma 1. Lettera b) del D.Lgs 36/2023,), p.iva 01554910511 per i seguenti servizi:

Viaggio con pullman GT con Iva, pedaggi, parcheggi, vitto e alloggio autista inclusi con partenza e rientro direttamente dalla vostra Scuola; - ticket ingressi e parcheggi pullman nei luoghi dove sono richiesti; - 1 trattamento di mezza pensione in HOTEL Grand Hotel Regina****(qualitativamente tre stelle) ubicato a Salsomaggiore Terme, con sistemazione in camere multiple con servizi privati per gli studenti e camere singole/doppie con servizi privati per i docenti accompagnatori; - cestino fornito dall'hotel per il pranzo del secondo giorno; - ingresso e visita guidata a Museo e Campo di Fossoli; - servizio guida per il secondo giorno a Bologna centro, come da programma; - assicurazione responsabilità civile docenti e studenti; - assistenza telefonica;

Art. 2

Di disporre che il pagamento, verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del codice univoco UFFZYV mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;



Art. 3

Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.scuolavedano.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Art. 4

Di stabilire che il rapporto sarà regolato da apposita conferma d'ordine come disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1. Lettera b) del D.Lgs 36/2023, in ottemperanza all'articolo 5-bis del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'amministrazione digitale;

Art. 5

Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della relativa spesa a valere sul capitolo di destinazione A5.1 dell'esercizio finanziario 2026 ;

Art.6

Di prevedere che la spesa è di € 209 (Duecentonove//00) iva non esposta art 74 ter DPR 633 del 1972.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Maria Rita Avveduto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

VAIC86300C - AC23E68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002411 - 18/03/2026 - VI.2 - U