

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Vedano Olona, 07 marzo 2022

Agli atti

All'Assistente Amministrativo Vinci Alessandra

OGGETTO: Conferimento incarico ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per supporto amministrativo finalizzato all'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

Progetto 13.1.2A-FESR-PON-LO-2022-85

Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
CUP J49J2101350006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 1 c. 1 che detta i criteri dell'azione della Pubblica Amministrazione, l'art. 3 c. 1 che dispone che ogni provvedimento della Pubblica Amministrazione contenga i presupposti di fatto e le motivazioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'Amministrazione, l'art. 5 c. 1 che prevede l'assegnazione della responsabilità dell'istruttoria al dirigente stesso o ad un dipendente della struttura;

VISTA la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa", in particolare l'art. 21 riguardante l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della Legge n. 59/1997";

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto n. 129/2018 recante il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche",

VISTA la Legge n. 107/2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

VAIC86300C - AC23E68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002211 - 07/03/2022 - VI.2 - U

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

IN ATTUAZIONE della delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 21/12/2021 di aggiornamento PTOF 2021/2022 e della delibera n. 8 del Consiglio di Istituto del 21/12/2021 che ha approvato il PTOF triennio 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.14 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", che qui integralmente si richiama, e all'Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 519;

VISTO il Progetto presentato da questo Istituto deliberato dal Collegio Docenti Unitario del 21.12.2021 con delibera n. 7;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica N. 1072885 del 02/12/2021 – FESR REACT EU – trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID – 0000018 del 03/01/2022 con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto per un importo complessivo di € 56.908,11, di seguito riportato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2022-85	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 56.908,11

VISTA la delibera di autorizzazione del Consiglio di Istituto n. 6 del 21-12-2021, con la quale è stata approvata la partecipazione al bando PON Avviso n. 43830 del 11-11-2021;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.1394 /VI.2 del 10/02/2022 relativo al bando PON Avviso n. 28966 del 06-09-2021 "DIGITAL BOARD";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.15 del 10/02/2022 di assunzione in bilancio;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.16 del 10/02/2022 di nomina RUP dott.ssa Tiziana Carli;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14 nella seduta del 10 febbraio 2022 e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTA l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico **CUP J49J2101350006** da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato e alla tempistica dettata dalle lettere di autorizzazione M.I.U.R. succitate, le procedure per la realizzazione del progetto in parola;

VAIC86300C - AC23E68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002211 - 07/03/2022 - VI.2 - U

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

RILEVATA la necessità di individuare un assistente amministrativo per il supporto amministrativo del progetto in parola;

VISTO l'avviso interno prot. n. 2089/VI.2 del 01.03.2022 con il quale è stata chiesta a tutto il personale amministrativo la disponibilità ad assumere l'incarico di supportare la gestione amministrativa del PON in oggetto in collaborazione con il DS e il DSGA;

ACQUISITA la disponibilità dell'Ass.te Amm.va Sig.ra Alessandra Vinci a svolgere le attività in parola, prot. n. 2174/VI.2 del 04.03.2022;

RILEVATO che l'Ass.te Amm.va Sig.ra Alessandra Vinci dal piano delle attività del personale ATA risulta assegnataria della gestione acquisti di forniture e servizi, compresi i progetti;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente incarico.

AFFIDA

L'incarico di supporto alla gestione degli acquisti del modulo progettuale **Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-85 Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica CUP J49J21013500006**, all'assistente amministrativa VINCI ALESSANDRA che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2021/2022.

Autorizza l'A.A. VINCI ALESSANDRA ad effettuare le attività di cui sopra esclusivamente oltre il regolare orario di servizio per un massimo di n. 20 ore, retribuite secondo il CCNL ad euro 14,50 L.D. (ovvero euro 19,24 L.S.), per un totale di €. 384,80 L.S. più € 5,00 (1,61% INPS) per un totale complessivo L.S. di € 389,80.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Carli
(Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)

VAIC86300C - AC23E68 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002211 - 07/03/2022 - VI.2 - U