



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
 C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
 email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Relazione illustrativa

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009,
circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	<i>Utilizzo ottimale delle risorse nell'ottica della trasparenza amministrativa e del rispetto della compatibilità economico-finanziaria.</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, divisi in sezioni, con i dettagli di voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".</i>
Finalità	<p><i>Utilizzo di tutte le risorse dell'anno 2020 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</i></p> <p><i>a) area della funzione docente;</i></p> <p><i>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i></p> <p><i>c) in applicazione al comma 11 art.1 L.107/2015 per la predisposizione e la messa in atto del PTOF (commi da 12 a 19)</i></p> <p>Eventuali rivalutazioni:</p> <p><i>Le tabelle quantizzano un budget MOF per l'a.s. 2020/2021 Lordo Stato e Lordo Dipendente con l'indicazione degli importi finalizzati a retribuire gli Istituti contrattuali del personale del comparto scuola come indicato nella nota MIUR n.23072 del 30/09/2020.</i></p> <p><i>Si concorda che è atto dovuto la sottoscrizione di una clausola di salvaguardia inerente sia l'effettivo ammontare delle risorse che saranno erogate, sia la temporizzazione delle assegnazioni stesse.</i></p> <p><i>Qualora l'I.C. non fosse posto nelle condizioni di remunerare il personale avente titolo ai compensi accessori, come di seguito criteriati, entro il 31 agosto 2021, è fin da ora fissato un incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale prima dell'avvio della fase progettuale del P.T.O.F.</i></p>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>

VAIC86300C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001740 - 25/02/2021 - C14 - Contabilità general - U



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	<p>Preintesa: Già dal primo incontro del 15/09/2020 rinviata al 25/09/2020 si è discusso sulle reali modifiche richieste al Testo in attuazione per ri-aggiornare le competenze vigenti assegnate al tavolo di contrattazione.</p> <p>Contratto: La sottoscrizione definitiva è avvenuta in data 30/11/2020</p>
Periodo temporale di vigenza	Anno Scolastico 2020/2021
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Paola Tadiello Docente Vicario: D'Addetta Antonio RSU di Istituto: Antonelli Manuela (CISL) – RLS (Verolla Sara) D'Addetta Antonio (CGIL) Sara Verolla (CISL) Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: CGIL SCUOLA , CISL SCUOLA, UIL SCUOLA, SNALS. Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL scuola CISLscuola</p>
Soggetti destinatari	Personale in servizio presso l'I.C. "S.Pellico" di Vedano Olona (VA) Docenti + ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>a) Diritti Sindacali (art. 6 lettera J) del CCNL 29.11.2007;</p> <p>b) Modalità di utilizzazione del personale in rapporto al P.T.O.F. (art. 6, comma 2, lett. h) del CCNL 29.11.2007;</p> <p>c) Criteri riguardanti l'assegnazione del personale docente, educativo e ATA alle sezioni staccate e ai plessi; ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla realizzazione delle Unità didattiche, ritorni pomeridiani (art. 6, comma 2, lett. i) del CCNL 29.11.2007; miglioramenti dell'offerta formativa.</p> <p>d) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 6, comma 2, lett. k) del CCNL 29.11.2007;</p> <p>e) Criteri generali per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi</p>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 - 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it

email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

		<p>dell'art. 45, comma 1, del D.L.vo n. 165/2001 al personale docente, educativo e ATA (art. 6, comma 2, lett. l) del CCNL 29.11.2007;</p> <p>f) Criteri e Modalità relative all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo e ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto (art. 6, comma 2, lett. m) del CCNL 29.11.2007;</p>
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>È stata richiesta la certificazione degli Organi di controllo interni nelle persone della Sig.ra GAMBA Maria e della Sig.ra SCIAMMARELLA Tiziana.</p> <p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli.</p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempienza comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.</p> <p>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p>
<p>Eventuali osservazioni</p> <p>La relazione illustrativa e quella tecnico-finanziaria sono conformi:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa</p>		

VAIC86300C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001740 - 25/02/2021 - C14 - Contabilità general - U



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 - 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it - pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;

- c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) alla compatibilità economico-finanziaria;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale;
- f) a quanto attivato con la procedura prevista dalla BUONA SCUOLA e Legge n.107 del 13/07/2015 per la semplificazione amministrativa Legge n.124 del 07 agosto 2015.

Il Dirigente Scolastico
dott.^{ssa} Paola Tadiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSF-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"**

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazioni agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

▪ **Premessa**

Durante scolastico 2020/2021 il servizio si apre a fatica data la difficoltà di reclutamento dei docenti e ATA in varie fasi, aggravata dalla situazione emergenziale sanitaria. Si crea incertezza sulle norme riferite ai diritti dei docenti inseriti nelle GAE e c'è molta confusione per il reclutamento ATA art. 59. Si fa sempre più necessaria la clausola di salvaguardia per la sottoscrizione dei contratti docenti inclusi nelle GAE o iscritti con riserva.

La Scuola sta ancora vivendo una fase di precarietà legata alle linee nuove della prassi di un nuovo governo, non ancora consolidato nella forma e nella sostanza e con decreti incompleti e procedure concorsuali in atto e con al vertice nuovi ministri.

In questa fase, quindi, la contrattazione integrativa di istituto rappresenta uno spazio "contrattuale" fondamentale, in merito sia al perseguimento del miglioramento della performance dei dipendenti sia del riconoscimento del premio di "merito".

Soprattutto sono in vigore nuove prospettive date dai nuovi collegi di valutazione del Dirigente Scolastico e della scuola e con la presenza di genitori e di ispettori esterni negli stessi organismi. Anche le prove INVALSI hanno modificato procedure e criteri valutativi.

Il DLgs n. 141/2011, pubblicato nel mese di agosto, non va a modificare i contenuti delle materie delegate dal CCNL al contratto di Istituto.

L'allegato testo, sottoscritto il 26 novembre 2019, è stato redatto, pertanto, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lvo 165/2001 e dal CCNL del 29/11/2007 e del nuovo contratto di lavoro CCNL del 18/04/2018.

Il contratto dà continuità a una relazione fra le parti negoziali che si è rilevata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza, e favorisce una sempre più proficua e consapevole partecipazione del personale alle attività promosse dalla scuola nella condivisione che il contributo accessorio deve essere erogato nel rispetto del principio di "corrispettività" tra remunerazione accessoria e prestazione (come precisato nella stessa Circolare n.7/2010 della Funzione Pubblica).

Il contratto d'istituto interviene sulle materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare sui criteri concernenti:

- le relazioni sindacali;
- l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica;
- la definizione dell'orario e l'organizzazione del lavoro all'interno dell'istituzione scolastica;
- l'utilizzo delle risorse finanziarie e degli organici assegnati e disponibili per il funzionamento dell'istituzione in conseguenza delle misure di razionalizzazione delle risorse introdotte in base alla legge 133/2008.
- Si afferma il diritto prioritario di ogni dipendente alla sconnessione.

▪ **Le linee guida dei singoli istituti contrattuali.**

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare dal programma annuale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

I documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dell'utenza e con il contributo degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento più efficace per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

In particolare in merito all'organizzazione del lavoro, le materie oggetto di questo contratto non invadono le competenze né della dirigenza del MIUR, né quelle specifiche della Dirigenza Scolastica (ovvero le misure inerenti la gestione delle risorse umane e finanziarie, nonché la direzione e l'organizzazione degli uffici) perché queste prerogative dirigenziali non sono mai state oggetto di contrattazione. (come da norma specifica sulla dirigenza scolastica: art. 25 comma 4 del DLgs 165/01 ad oggi non modificato).

- **La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze determinate anche dalla riduzione degli organici e all'aumento del numero di classi e di utenti al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze. Sono stati individuati i criteri per l'attribuzione di incarichi specifici, la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale ATA e le modalità di intensificazione del lavoro, anche se in un contesto normativo contraddittorio per nomine ATA su art.59 o per la nomina dei supplenti degli ATA amministrativi su supplenze lunghe .

Relazione a livello di Istituzione Scolastica.

Articolo 1	Relazione a livello di Istituzione Scolastica.
Articolo 2	<i>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con le seguenti determinazioni:</i> <ul style="list-style-type: none"> • intesa sottoscritta tra MIUR e OO.SS in data 31/08/2020; • assegnazione MIUR per il finanziamento degli istituti contrattuali avviso MIUR pubblicato in data 30/09/2020; e decidono di sottoscrivere il contratto in data 30/11/2020.
Articolo 3	<i>La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto, anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree docenti ed ATA, dei vari ordini e gradi di scuola presenti nell'unità scolastica.</i> <i>Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, formazione e aggiornamento.</i> <i>La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.</i>
Articolo 4	<i>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale condividendo FUNZIONIGRAMMA – PTOF – RAV – PdM – PAI e il REGOLAMENTO "La Buona Scuola nel collegio docenti unitario del mese di novembre 2020 ed il Consiglio di Istituto del mese di dicembre 2020. In base alla odierna ipotesi di effettiva disponibilità di fondi, si è definito un accordo di Contrattazione di Istituto esplicitando le clausole di Salvaguardia</i>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

nei formali contesti collegiali.

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

- **La parte economica** determina l'impiego dei fondi disponibili finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF.

▪ **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale) si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- A) **Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni: attività di innovazione e progetto, attività di laboratorio, attività di individualizzazione, recupero, sostegno e orientamento, attività di formazione od aggiornamento in servizio riconosciute dal collegio e finalizzate all'attuazione del PTOF e della BUONA SCUOLA.

Particolare attenzione è stata prestata alle peculiarità di ogni ordine di scuola dell'istituto:

dai "campi di esperienza" della scuola dell'Infanzia, alla predisposizione dei percorsi individualizzati alla Nostra Famiglia, al consolidamento degli alfabeti disciplinari per la Primaria fino a concludere il percorso formativo con il progetto orientamento destinato ai ragazzi della scuola Secondaria di Primo grado. Sono state inserite le ore obbligatorie per i tutor dei docenti FIT.

Determinante l'impegno da destinare al raccordo sul territorio (Associazioni, Agenzie formative, Ente locale) ma che per quest'anno, data l'emergenza sanitaria, non permetterà l'organizzazione di eventi in presenza.

- B) **Area dell'organizzazione degli staff di direzione e di prevenzione** (o dell'organizzazione della didattica): criteri per la retribuzione dei collaboratori del dirigente; delle figure strumentali, dei coordinatori di plesso e/o di progetto, dei docenti che si incaricano dei progetti, del Comitato di valutazione, dei referenti per l'educazione alla salute, all'ambiente e per ogni attività prevista dal PTOF e dal Regolamento di Istituto, dal piano annuale delle attività o dalle delibere collegiali. L'ufficio di segreteria paga un prezzo altissimo di un turn-over annuale di supplenti e personale senza competenze specifiche.

La percentuale delle risorse utilizzate per questa area di attività è prevista con il 35% del totale;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

- C) **Area dell'organizzazione dei servizi:** per assicurare il corretto e celere svolgimento dei **servizi** amministrativi, di vigilanza, assistenza agli alunni e di pulizia in osservanza a quanto previsto dal PTOF, dal Regolamento e dall'integrazione dei protocolli COVID-19 imposti da ATS, attuati con misure standard per ogni plesso dell'Istituto, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici per i collaboratori scolastici per i servizi di assistenza connessi alla presenza di alunni diversamente abili e di alunni di scuola dell'infanzia, e per gli assistenti amministrativi.

Il contratto, per quel che riguarda la quantificazione dei fondi per retribuire il lavoro straordinario necessario per la sostituzione del personale ATA assente, tiene conto della serie storica delle assenze. In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al D.S.G.A e dell'eventuale sua sostituzione.

La percentuale delle risorse utilizzate per questa area di attività è prevista per il 25% del totale;

- D) **effetti abrogativi impliciti**

Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

- E) **illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità**

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Si esaminerà quanto avviato con la valutazione di merito dei docenti prevista dalla Legge n.107 della BUONA SCUOLA.

- F) **illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;**

- G) **Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.**

- H) **illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale;**

Delineando considerazioni conclusive sull'uso selettivo delle risorse e l'incremento della produttività si può affermare che:

Il Contratto di istituto non prevede in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, come dai commi 126-130 art. 1 Legge n.107/2015 (per i docenti), assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico della riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, anche per gli ATA, seppur in scadenza della Legge n.107/2015. Sono stati attivati tutti i percorsi PON vinti e si sta attuando la procedura per implementare i nuovi.

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF, il completamento dei servizi amministrativi, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle esigenze dell'utenza.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. A garanzia di un uso trasparente delle risorse fanno parte integrante della presente relazione il piano dei finanziamenti distinti per fonti e la relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA.

I) **altre informazioni eventualmente ritenute utili:** //

Il Dirigente Scolastico
dott.^{ssa} Paola Tadiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*