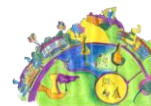




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



Al sito Istituzionale www.scuolavedano.gov.it

Agli atti

OGGETTO: A.S.2022/2023 - Determina a contrarre per il rinnovo del servizio di Area Personale dal 01/09/2023 al 31/08/2024 associato alla segreteria digitale a.s. 2023/2024 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. - **CIG ZDC3B1C471**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

VISTA la Delibera ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 - Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" (deliberata dal Consiglio il 14 settembre 2016);

VISTA la Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTA la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTA la Delibera ANAC n. 1293 del 16 novembre 2016 - Linee guida n. 6, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possano considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del Codice»;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 08/02/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;

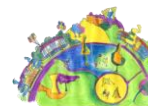
VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 120 dell'11 settembre 2015 e successiva integrazione prot.1349/C14 del 18/02/2016 in cui sono individuate le procedure ed i criteri di comparazione dei curricula del personale interno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"



Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



VISTI il D.L. 95/2012 e la L. 228/2012 dai quali deriva l'obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro Consip;

VISTA la Nota di chiarimento del MIUR 20/3/2013, prot. n. AOODGAI 3354, con la quale si precisa che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero ad una analisi di convenienza comparativa;

VISTO il D.Lgs. n. 27 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche pubblicato nella GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica necessita di rinnovo del servizio di Nuvola Area Personale partire dal mese di settembre 2022 fino al 31 agosto 2023 per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA);

VISTO l'art. 32 del D.Lgs 50/2016; **VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;

VISTO l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", all'art. 45 c. 2 a) riguardante gli acquisti di importi superiori a 10.000,00 euro;

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 120 del 11/09/2015, e successiva integrazione delibera n. 16 del 24/02/2016 in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa e ulteriore aggiornamento al Regolamento di Istituto per le attività negoziali per la fornitura di lavori, beni e servizi –approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 153 del 27.06.2018;

PRESO ATTO che occorre procedere all'affidamento del servizio indicato in oggetto la cui spesa è prevista nel Progetto A2-1 Spese per il Funzionamento Amministrativo - E.F. 2023;

VISTO l'attuale servizio di Gestione della Segreteria Digitale in uso nei plessi dell'I.C. "S. Pellico" di Vedano Olona a far data dall'a.s. 2015/2016;

ESAMINATA l'offerta pervenuta ed i servizi offerti nei vari moduli;

VALUTATO il costo totale;

IN ATTESA di delibera di ratifica nel prossimo Consiglio di Istituto;

VISTA la congruità dell'offerta della ditta Madisoft SPA di Potenza acquisita agli atti con prot.n. 3124 del 03/05/2023;

VISTA l'affidabilità, la tempestività e la disponibilità del servizio richiesto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 27 del 15/4/2019 "Criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture" (art.45, c.2 lett. a- D.I.129/2018)

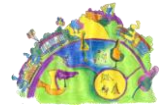


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)

C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it

email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it



CONSIDERATO che la ditta Madisoft SpA fornisce agli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) i servizi di Segreteria Digitale a far data dal 01.01.2016 ed il servizio Modulistica on line e "Rilevazione presenze" a decorrere dall'a.s.2017/2018 e del servizio Nuvola Area Personale dall'a.s. 2021/2022;

DATO ATTO che il CIG per l'affidamento del servizio di Nuvola Area Personale per l'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA) è il seguente: **ZDC3B1C471**

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Silvia della Moretta è individuata quale responsabile Unico del procedimento;

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.L. 50/2016 e del D.I. 129/2018;
- 3) Di affidare la fornitura alla ditta Madisoft Spa di Casette Verdini Pollenza (MC);
- 4) Di autorizzare, la procedura negoziata per il rinnovo del servizio di Nuvola Area Personale necessario all'Istituto Comprensivo "S. Pellico" di Vedano Olona (VA), per un importo massimo presunto di € 250,00 Iva esclusa;
- 5) Di impegnare la somma di spesa totale € 575,00 Iva esclusa con imputazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2023, conto competenza, che ne presenta la disponibilità al capitolo di bilancio Progetto A2-1 Spese per il Funzionamento amministrativo E.F. 2023;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.ssa Tiziana Carli in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 575,00 esclusa IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio Progetto A2-1 Spese per il Funzionamento amministrativo E.F. 2023;
- 8) di disporre che il pagamento, dopo l'attivazione di Nuvola Area Personale, verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del codice univoco **UFFZYV** mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 9) che la presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale della scuola Albo Pubblicità Legale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvia Della Moretta
(Firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)