



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

Al sito Istituzionale www.scuolavedano.gov.it

Agli atti

OGGETTO: A.S.2019/2020 Determina a contrarre per la fornitura urgente all'Istituto Comprensivo "S.Pellico" di Vedano Olona (VA) di materiale informatico hardware-software e materiale vario in sostituzione di componenti hardware danneggiati di importo inferiore alla soglia di €. 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto – Procedura negoziata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'esigenza urgente di acquistare per l'Istituto Comprensivo "S.Pellico" di Vedano Olona (VA) materiale informatico hardware-software e materiale vario in sostituzione di componenti hardware danneggiati;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

IN ATTUAZIONE della delibera n. 12 del Consiglio di Istituto del 18/12/2018 che ha approvato il PTOF per il triennio 2018/2021 e della delibera di aggiornamento del POF 2019/2020 del Consiglio di Istituto n. 38 del 18/11/2019;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 50 del 6/12/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto delibera n.8 del 17.12.2015 e successiva Integrazione Regolamento che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTI il D.L. 95/2012 e la L. 228/2012 dai quali deriva l'obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro Consip;

VISTA la Nota di chiarimento del MIUR 20/3/2013, prot. n. AOODGAI 3354, con la quale si precisa che l'attivazione di una procedura di acquisto fuori convenzione Consip deve essere subordinata alla preliminare verifica da parte del Dirigente scolastico della presenza o meno del



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

bene/servizio/insieme di beni e servizi richiesti nell'ambito delle convenzioni Consip, ovvero ad una analisi di convenienza comparativa;

VISTO il D.Lgs. n°27 del 25 maggio 2016 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche pubblicato nella GU Serie Generale n.132 del 8-6-2016;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica necessita di materiale informatico hardware-software e materiale vario in sostituzione di componenti hardware danneggiati al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa per l'a.s. 2019/2020;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016;

VISTO l'art. 95, comma 4, lett. b) e lett. c) del D.Lgs.vo n. 50/2016;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1 comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO il D.lgs. N.50/2016 "Codice dei contratti pubblici";

VALUTATO il D.Lgs. del 19 aprile 2017 correttivo al D.Lgs. 50/2016;

VISTA la delibera del C.I. n. 27 del 15 aprile 2019 di approvazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (art. 45 c. 2 lett. a D.I. 129/2018);

VISTO il regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 120 del 11/09/2015, e successiva integrazione delibera n. 16 del 24/02/2016 in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa;

VALUTATO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi con emissione del relativo ordinativo di acquisto;

PRECISATO, altresì, che l'utilizzo del mercato elettronico, con la suddetta formula d'ordinativo diretto presenta i seguenti benefici: a) riduzione dei costi del processo d'acquisto e dei tempi di contrattazione; b) potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive; c) facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line; d) possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa; e) eliminazione dei supporti cartacei;

VISTO il contratto della ditta CS Point di Antollini Marco di Vedano Olona per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnico-informatica prot. n. 90/c14 del 08/01/2020;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Silvio Pellico"

Piazza del Popolo 4 – 21040 Vedano Olona (VA)
C.F. 95045030129 - Tel. 0332/400232 - www.scuolavedano.edu.it
email: vaic86300c@istruzione.it – pec: vaic86300c@pec.istruzione.it

DATO ATTO che il CIG che identifica la fornitura urgente per l'Istituto Comprensivo "S.Pellico" di Vedano Olona (VA) di materiale informatico hardware-software e materiale vario in sostituzione di componenti hardware danneggiati è il seguente: **Z092C58148**;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività didattiche per l'a.s. 2019-2020;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Paola Tadiello è individuata quale responsabile Unico del procedimento;

TUTTO ciò visto, rilevato, considerato e ritenuto, che costituisce parte integrante del presente atto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva massima di € 2.315,24 Iva esclusa, necessari alla fornitura urgente di materiale informatico hardware-software e materiale vario in sostituzione di componenti hardware danneggiati per l'Istituto Comprensivo "S.Pellico" di Vedano Olona (VA);
3. di affidare la fornitura alla ditta già incaricata per la manutenzione ed assistenza tecnico-informatica che ha già effettuato le verifiche ed i controlli necessari;
4. di impegnare la somma massima di € 2.824,59 Iva inclusa con imputazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2020, conto competenza, che ne presenta la disponibilità al capitolo di bilancio Aggregato A3-1 Didattica;
5. di disporre che il pagamento, dopo la consegna della merce, verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica con identificazione del codice univoco **UFFZYV** mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
6. che la presente determina verrà pubblicata sul sito web istituzionale della scuola Albo Pubblicità Legale.

Il Dirigente scolastico
Dott.^{ssa} Paola Tadiello

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*