

	 Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it	
--	---	---

Prot. vedi segnatura

CIG **Z743206145**

Oggetto: **Determina a contrarre per l'affidamento della gestione del SERVIZIO DI CASSA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 57/2017 e s.m.i..**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
CONSTATATA	l'esigenza di procedere all'individuazione di un Istituto di credito al quale affidare la gestione del servizio di cassa;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTE	la nota Miur prot.n. 24078 del 30-11-2018 relativa all'Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.
VISTO RITENUTO	l'art. 20 comma 5 e comma 6 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129; ai sensi dell'art. 20 comma 6 di derogare agli schemi di cui al comma 5, considerato che l'importo del servizio, seppur quadriennale, rimane ampiamente al di sotto dei 39.999,99 euro.
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per l'affidamento del servizio indicato in oggetto;
VISTO	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA CONSIDERATO	la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi; che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in retePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
VISTO RITENUTO	l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.; congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., per procedere all'individuazione dell'Istituto di credito a cui affidare la gestione del servizio di cassa.
VISTA TENUTO CONTO	La delibera 68 del Consiglio di Istituto del 17/05/2021; • della particolare struttura del mercato e la riscontrata effettiva assenza di alternative e le difficoltà a reperire un istituto di credito disponibile a gestire il servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche; • del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale: esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del d.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VALUTATA	l'offerta pervenuta dalla Creval di Sondrio pervenuta con protocollo 2929 del 07/06/2021;
RITENUTO	di affidare il servizio in parola all'operatore CREVAL (CREDITO VALTELLINESE) DI SONDRIO, per un importo pari a € 740,00 (SETTECENTOQUARANTA) compenso e spese annue e € 1,00 (uno) quale commissione a carico del nostro Istituto per singola operazione di pagamento ordinato esclusi bonifici stipendi e rimborso spese a favore dei dipendenti, poiché l'offerta presentata risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;
TENUTO CONTO	che sono stati espletati i controlli previsti dall'art. 80 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere con l'"affidamento diretto", ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., all'Istituto di Credito **CREVAL DI SONDRIO** per il prossimo quadriennio 2021/2025.

Art. 3

Di autorizzare la spesa complessiva € 740,00 + le commissioni a carico per le singole operazioni di pagamento ordinate dall'istituto sui Programmi Annuali dal 01/09/2021 al 31/08/2025 - A02- Spese amministrative generali.

Art. 4

Il servizio richiesto dovrà essere attivato alla scadenza dell'attuale convenzione 31/08/2021 quindi dal 01/09/2021.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Armida Truppi.

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



IL Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Armida Truppi

Armida Truppi