

Prot. 3281

Busto Arsizio, 24/06/2021

AL DSGA –Sede

All'albo on line

All'amministrazione trasparente

CIG: Z4F323841B

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informatica Hardware/software del parco macchine di durata triennale 2021/2024

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59;
- **Visto** il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.";
- **Visto** il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- **Visto** il Decreto Ministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Vista** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **Visto** l'art. 36 del Nuovo codice degli appalti "Acquisti sotto soglia" D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il regolamento d'istituto per l'acquisto in economia di lavori servizi e forniture;
- **Ritenuto** necessario acquisire un servizio di **manutenzione e assistenza tecnica-informatica Hardware/software del parco macchine per l'intero istituto comprensivo di durata triennale 2021/2024;**
- **Rilevata** l'assenza di convenzioni CONSIP aventi come oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- **Vista** l'indagine di mercato svolta con cui si richiedeva un preventivo a 3 ditte (BLOCK NOTES - "OFFICE STORE" di Fiorella Antonio, Soluzione Informatica, Project Informatica srl) con scadenza 22.06.2021 ore 13:00
- **Rilevato** che la commissione tecnica, riunita il 24.06.2021, con verbale prot. 3279 del 24/06/2021, ha ritenuto conformi alle esigenze dell'Istituzione Scolastica l'offerta della ditta SOLUZIONE INFORMATICA.
- **Considerato** che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per cui il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e D.M. 129/2018;
- **Visto** il PTOF 2019/21 approvato con delibera del consiglio di Istituto n. 40 del 27/11/2019;
- **Visto** il Programma Annuale 2021 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'istituto n.56 del 19.10.2020 con la quale l'organo ha deliberato che fino a 20.000 euro è possibile procedere all'acquisto di beni, lavori e servizi attraverso l'affidamento diretto;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 69 del 17.05.2021 con cui ha deliberato la procedura in essere ai sensi dell'art. 45 comma. 1 lett. D del D.I. 129/2018;

Determina

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. Di procedere mediante affidamento diretto all'acquisto del servizio su menzionato dalla ditta: SOLUZIONE INFORMATICA;
3. Di impegnare la somma pari a euro **7.320,00 iva compresa**, da spalmare in tre esercizi finanziari, per una somma annuale di € 2.440,00 iva compresa per l'acquisto del servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informatica Hardware/software del parco macchine di durata triennale 2021/2024, da imputare alla scheda A3.1 Didattica FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE;
4. Si individua il Dirigente Scolastico prof.ssa Armida Truppi in qualità di Responsabile unico del procedimento;



Ministero dell'istruzione – Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600x

Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail VAIC86600x@istruzione.it

Sito: www.comprensivocrespi.edu.it PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it

5. Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, che dovrà essere emessa annualmente per l'importo di € 2.440,00 iva compresa. La stessa sarà ogni anno debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale (DURC);
6. Il presente provvedimento verrà pubblicato nel sito dell'istituto area trasparenza;
7. Copia della presente determinazione sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione scolastica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Armida Truppi