

	 Ministero dell'istruzione e del Merito – <b>Istituto Comprensivo “Ezio Crespi” – VAIC86600X</b> Via Comerio 10 Busto Arsizio (VA) Tel. 0331/684288 Fax 0331695999 E-mail <a href="mailto:V_AIC86600x@istruzione.it">V_AIC86600x@istruzione.it</a> Sito: <a href="http://www.comprehensivocrespi.edu.it">www.comprehensivocrespi.edu.it</a> PEC: VAIC86600x@pec.istruzione.it	
---	---	---

## Criteri generali di assegnazione degli insegnanti alle classi

**1. Obiettivo primario:** l'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nel PTOF e tiene conto dei criteri sotto elencati.

**2. Procedura di assegnazione:** l'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal Dlgs. 297/94 (artt. 7, 10, 396,459), dal Dlgs. 165/01 (art. 25) e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009. Il Consiglio di Istituto indica i criteri generali per l'assegnazione dei docenti alle classi. Il Collegio Docenti formula proposte in merito all'assegnazione dei docenti alle classi. L'assegnazione viene disposta dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri generali formulati dal Consiglio di Istituto e del parere espresso dal Collegio Docenti, dopo un'attenta analisi del contesto generale e specifico in cui si opera.

**3. Tempi di assegnazione:** inizio settembre

**4. Criteri:**

a. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nel plesso, sarà considerato prioritario il criterio della **continuità didattica**, salvo casi particolari che impediscono oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.

b. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità di fruire di personale stabile (con contratto a tempo indeterminato). Particolare attenzione al presente criterio va prestata nelle classi terminali del ciclo e quelle in cui si trovino alunni diversamente abili, in quanto sovente l'insegnante di sostegno è assunto con incarico annuale e non costituisce punto di riferimento stabile per l'alunno.

c. Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

d. In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti dell'ordine di scuola, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo.

e. L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta.

f. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.

g. Va evitata per quanto possibile l'assegnazione a classi in cui siano iscritti parenti o affini.

h. Nel caso in cui la normativa consenta il semi-esonero per uno dei Collaboratori di nomina del DS, quest'ultimo può apportare le modifiche necessarie alla cattedra del medesimo ai fini di perseguire la migliore gestione delle risorse in rapporto alle deleghe conferite al Collaboratore e alle esigenze didattiche coinvolte. Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata, prevalentemente da questioni didattiche, al DS entro il primo luglio. In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

## **Scuola dell'infanzia e scuola primaria**

Per quanto possibile dovrà essere garantita la continuità di almeno un docente nelle sezioni dell'infanzia e nelle classi della primaria

Il rispetto della continuità educativo - didattica dovrà essere considerato obiettivo prioritario, fatto salvo particolari situazioni che ne impediscono l'applicazione, come l'equilibrio tra docenti a tempo indeterminato e determinato nei vari plessi e l'abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria.

In ordine di priorità si terrà conto dei seguenti criteri:

- a. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria;
- b. Assegnazione di docenti in possesso di particolari competenze (corsi specifici sulle nuove tecnologie e metodologie specifiche di insegnamento, diplomi di laurea) o che ricoprono funzioni particolari nell'ambito dell'Istituto (ad esempio: collaboratori del DS e funzioni strumentali) ;
- c. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico per particolari esigenze, anche comprovate da documentazione specifica (L.104; L.51/200)
- d. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

## **Scuola secondaria**

Per la scuola secondaria si terrà conto specificamente dei seguenti criteri:

- Continuità didattica, compatibilmente con il completamento a 18 ore delle singole cattedre; tale continuità si può interrompere per la complessità organizzativa accertata nel corso dell'a.s. precedente e/o per conclusione del ciclo. In questi casi il DS valuterà i desiderata dei docenti che potranno essere accolti nel rispetto dei criteri indicati.
- Equilibrio nella composizione dei C.d.c. fra docenti di ruolo e docenti incaricati (supplenti)
- Equilibrio ed armonia di lavoro tra i docenti del C.d.C.
- Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti
- Graduatoria d'istituto
- Numero equo di classi per docente

## **Assegnazione insegnanti di sostegno per tutti i gradi (infanzia, primaria e secondaria)**

Anche nella ASSEGNAZIONE DEGLI INSEGNANTI DI SOSTEGNO saranno rispettati per quanto possibile i criteri definiti per l'assegnazione dei docenti alle classi, e precisamente:

1. favorire la continuità didattica;
2. distribuire in maniera il più possibile equilibrata TRA I PLESSI i docenti con contratto a tempo determinato, incaricati e supplenti, che non possono garantire la continuità didattica;
3. assegnare docenti a alunni di nuova certificazione valorizzando le qualifiche di specializzazione accertate e documentate;
4. esaminare le proposte organizzative formulate dai docenti di sostegno e le preferenze espresse dai singoli.

5. situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da docenti e genitori devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo a far data almeno dal mese di gennaio dell'anno;

7. nel caso di ipotesi concorrenziali, l'assegnazione verrà effettuata seguendo l'ordine di graduatoria interna dell'istituto. Nell'assegnazione si terrà conto anche: delle ore effettivamente riconosciute e assegnate all'alunno con bisogni educativi speciali dall'USR della eventuale presenza di più alunni certificati nella stessa classe o della presenza in classe di personale assegnato come assistente.

#### **Criteri di assegnazione docenti ai plessi**

Qualora un Docente fosse interessato a cambiare plesso deve proporre domanda motivata, prevalentemente da questioni didattiche, al DS entro il primo luglio. In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti. I criteri di assegnazione dei docenti ai plessi sono i seguenti:

- 1 Continuità nella sede
- 2 Posizione in graduatoria di Istituto, in caso di concorrenza tra più docenti
- 3 Assegnazione al docente ultimo in graduatoria Istituto in assenza di richiesta
- 4 Competenze professionali necessarie funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti da PTOF per la sede di riferimento.
- 5 Richiesta volontaria di mobilità interna. Detta richiesta potrà essere presa in considerazione per il personale già titolare nell'Istituto, a condizione che nella sede richiesta sussistano le condizioni di vacanza di organico e che i richiedenti siano in possesso delle competenze necessarie funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti da PTOF per la sede di riferimento.
- 6 Richiesta da parte dei docenti neo-trasferiti, motivata ai sensi della legge n. 104/92 o della legge n. 151/00 (congedi parentali a tutela dell'infanzia) a condizione che esista nel plesso/sede richiesto, la vacanza organica ed i richiedenti siano in possesso delle competenze necessarie funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti da PTOF per la sede di riferimento.

A parità di condizioni o in assenza del possesso delle condizioni di cui ai punti 1,5 e 6, il Dirigente scolastico, procede ad assegnare alle sedi tenendo conto di:

- a) Eventuale preferenza espressa dall'interessato se coerente con il criterio n. 4;
- b) Punteggio nella graduatoria di mobilità/perdenti posto ( partendo dal punteggio inferiore, in assenza di richiesta volontaria);
- c) Minore anzianità complessiva.

Al docente si garantirà la continuità didattica nella sede e nella classe, tuttavia, in presenza di situazioni particolari (conflitti con i colleghi o con i genitori, incompatibilità dimostrata, inefficacia dell'intervento rispetto alle problematiche della classe..), il dirigente assegnerà a classi/sedi diverse al fine di migliorare l'efficacia, la qualità del servizio e la serenità nell'ambiente di lavoro.

Approvato dal Consiglio D'Istituto con del. n. 27 del 11/12/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Armida Truppi)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co.2 del dlgs. n° 39/93