

## ALLEGATO A- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (DM 66)

Il/lasottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in  
qualità di

- *interno alla Istituzione scolastica*
- *appartenente ad altra Istituzione scolastica*
- *dipendente di altra P.A.*
- *esperto esterno*

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto e si candida per le seguenti posizioni

- docente formatore esperto con specifiche e documentate esperienze "Digitalizzazione amministrativa e competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie" (1A)
- tutor d'aula con specifiche competenze informatiche per corso "Digitalizzazione amministrativa e competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie"(1B)
- docente formatore esperto per laboratorio di formazione sul campo per docenti (2C), in particolare
  - 1 laboratorio sull'uso della piattaforma CANVA
  - 1 laboratorio su Google workspace
  - 2 laboratori sulla robotica creativa destinati ai docenti della scuola primaria ai docenti della scuola secondaria
  - 4 laboratori sull'intelligenza artificiale nella didattica, destinato a tutti i docenti dell'Istituto
  - 2 laboratori su programmi con tecnologia avanzata
- tutor d'aula con specifiche competenze informatiche per laboratorio di formazione sul campo per docenti (2D)
- Comunità di pratiche per l'apprendimento dell'istituto (3E)
- Docente per coordinamento progettazione didattica e formativa dei percorsi (4F)
- Assistente amministrativo per area docenti (5G)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza:

---

indirizzo posta elettronica ordinaria:

---

indirizzo posta elettronica certificata (PEC):

---

numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

---

### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. .... del ..... e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. Per gli incarichi 1a, 2c (percorso di formazione sulla transizione digitale con a tema "Digitalizzazione amministrativa della segreteria e competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie" e laboratori formativi sul campo) siano in possesso di specifiche e documentate competenze nell'ambito della formazione agli adulti e in particolare nell'ambito per cui offrono la candidatura.
- xii. Per gli incarichi 1b e 2d (tutor d'aula) siano in possesso di competenze informatiche e di gestione della G-Suite
- xiii. Per i percorsi 3e (Comunità di pratiche) siano docenti con documentate capacità di coordinamento (coordinamento plesso, animatore digitale, coordinatore di classe) e con capacità informatiche
- xiv. Per l'attività 4f (coordinamento del progetto) il docente abbia svolto corsi di formazione sulle attività del PNRR o abbia maturato esperienze pregresse nella gestione di progetti comunitari

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità e del codice fiscale in corso di validità e dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi resa nelle forme di cui agli art 46 e 47 del DPR n.445 del 28 dicembre 2000.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

Dichiara inoltre il possesso dei seguenti titoli:

<b>DESCRITTORE TITOLO</b>	<b>CANDIDATO: .....</b>		
<b>Sottolineare nel curriculum, mettendo a fianco il codice sottostante</b>	<b>A – Titoli di studio</b>	<b>Scegliere solo il titolo superiore</b>	<b>Punteggio attribuito</b>
<b>A1</b>	Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento	<b>PUNTI 5</b>	
<b>A2</b>	Possesso di laurea triennale	<b>PUNTI 3</b>	
<b>A3</b>	Possesso di diploma quinquennale di istruzione secondaria	<b>PUNTI 2</b>	
<b>A4</b>	Possesso di diploma di qualifica triennale di istruzione primaria	<b>PUNTI 1</b>	
	<b>B – Titoli professionali</b>		<b>Punteggio attribuito</b>
<b>B1</b>	Collaboratore del dirigente scolastico nell'ultimo triennio per almeno un'annualità	<b>PUNTI 5</b>	
<b>B2</b>	Referente di plesso/ animatore digitale	<b>PUNTI 3</b>	
<b>B3</b>	referente di laboratorio informatica	<b>PUNTI 2</b>	
<b>B4</b>	Formazione specifica sul PNRR con certificazione/servizio in segreteria/	<b>PUNTI 3</b>	
<b>B5</b>	Anni di servizio nel ruolo di appartenenza nella scuola	<b>15 o più anni punti 5 15-10 anni punti 4 9-7 anni punti 3 6-3 anni punti 2 2-1 anno punti 1</b>	
<b>B6</b>	Esperienza pregressa di formatore per docenti nelle scuole	<b>più di 6 corsi di almeno 20 ore punti 3 2-5 corsi di almeno 20 ore punti 2 2-1 corso di almeno 20 ore punti 1</b>	
		<b>Totale punteggio (A)</b>	<b>/5</b>
		<b>Totale punteggio (B)</b>	<b>/18</b>
		<b>Totale punteggio (A) + (B)</b>	<b>/23</b>

	<b>C-valutazione del progetto(solo per esperti candidature A1-2C)</b>		
<b>C1</b>	Coerenza del progetto alle richieste della scuola	<b>Fino a 2 punti</b>	
<b>C2</b>	Innovatività del progetto	<b>Fino a 3 punti</b>	
<b>C3</b>	Laboratorialità del progetto e spendibilità didattica	<b>Fino a 3 punti</b>	
		<b>Totale punteggio (C)</b>	
		<b>Totale punteggio (A) + (B)+(C)</b>	<b>/30</b>

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Presenta il seguente progetto formativo (solo per docenti esperti candidature 1A e 2C)

<b>Titolo del progetto</b>	
<b>Argomento (da avviso di selezione)</b>	
<b>FINALITÀ</b> dettagliare la finalità generale dell'intervento	
<b>OBIETTIVI</b>	
<b>DESTINATARI</b> (come da avviso)	
<b>ATTIVITA' PREVISTE</b>	
<b>ELEMENTI DI INNOVATIVITA'</b>	
<b>LABORATORIALITA', STRUMENTI, SPENDIBILITA' DIDATTICA DEL PROGETTO</b>	
<b>DISPONIBILITA' A CONCORDARE DATE E ORARI IN BASE A QUANTO PREVISTO DALL'AVVISO DI SELEZIONE</b>	

Busto A., .....

Firma .....

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI resa nelle forme di cui agli art 46 e 47 del DPR n.445 del 28 dicembre 2000**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- docente formatore esperto con specifiche e documentate esperienze "Digitalizzazione amministrativa della segreteria e competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie" (1A)
- tutor d'aula con specifiche competenze informatiche per corso "Digitalizzazione amministrativa della segreteria e competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie"(1B)
- docente formatore esperto per laboratorio di formazione sul campo per docenti (2C), in particolare
  - 1 laboratorio sull'uso della piattaforma CANVA
  - 1 laboratorio su Google workspace
  - 2 laboratori sulla robotica creativa destinati ai docenti della scuola primaria ai docenti della scuola secondaria
  - 4 laboratori sull'intelligenza artificiale nella didattica, destinato a tutti i docenti dell'Istituto
  - 2 laboratori su programmi con tecnologia avanzata
- tutor d'aula con specifiche competenze informatiche per laboratorio di formazione sul campo per docenti (2D)
- Comunità di pratiche per l'apprendimento dell'istituto (3E)
- Docente per coordinamento progettazione didattica e formativa dei percorsi (4F)
- Assistente amministrativo per area docenti (5G)

in relazione all'incarico avente ad oggetto nell'ambito del progetto "La scuola Digitale" C.U.P. J44D23003880006

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

**DICHIARA**

- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- i. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iii. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- iv. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- v. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vi. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

[.....], lì [.....]

IL DICHIARANTE .....